

สำนักการคลัง

งบประมาณรายจ่าย

ปี 2549	1,126,231,100 บาท
ปี 2550	2,265,725,100 บาท
รายจ่ายประจำ	2,265,725,100 บาท
รายจ่ายพิเศษ	- บาท

รหัส	รายจ่ายประจำ	
01	ก. ด้านการบริหารทั่วไป	2,265,725,100 บาท
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	23,934,200 บาท
0101001	1.1 งานบริหารทั่วไป	23,934,200 บาท
0103	2. แผนงานบริหารการคลัง	1,179,685,500 บาท
0103009	2.1 งานบัญชี	13,716,800 บาท
0103010	2.2 งานการเงิน	18,799,900 บาท
0103012	2.3 งานรายได้	110,251,900 บาท
0103013	2.4 งานจัดเก็บค่าธรรมเนียม รถยนต์และล้อเลื่อน	97,201,000 บาท
0103014	2.5 งานตรวจจ่าย	17,545,100 บาท
0103015	2.6 งานเศรษฐกิจการคลัง	135,207,900 บาท
0103016	2.7 งานบำเหน็จบำนาญ	786,962,900 บาท
0105	3. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	1,062,105,400 บาท
0105023	3.1 งานทะเบียนทรัพย์สิน และพัสดุ	745,412,800 บาท
0105023- 50-01	3.2 โครงการเช่ารถยนต์ให้กับ กรุงเทพมหานคร	21,960,000 บาท
0105024	3.3 งานบำรุงรักษาซ่อมยานพาหนะ และเครื่องจักรกล	280,312,600 บาท
0105024- 50-01	3.4 โครงการก่อสร้างศูนย์ซ่อมและ บำรุงรักษา (สาขาหนองแขม)	14,420,000 บาท

สำนักงานการคลัง

ด้าน/แผนงาน/งาน/โครงการ	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
รายจ่ายประจำ								
ด้านการบริหารทั่วไป	248,660,500	2,819,800	903,596,800	5,366,000	23,087,000	186,992,300	895,202,700	2,265,725,100
แผนงานบริหารทั่วไป	16,978,300	-	2,008,500	163,600	221,600	151,000	4,411,200	23,934,200
งานบริหารทั่วไป	16,978,300	-	2,008,500	163,600	221,600	151,000	4,411,200	23,934,200
แผนงานบริหารการคลัง	104,130,300	79,400	17,552,700	1,889,900	3,826,400	184,778,800	867,428,000	1,179,685,500
งานบัญชี	10,536,500	-	1,767,600	97,200	333,000	57,000	925,500	13,716,800
งานการเงิน	15,150,000	-	701,000	69,600	100,000	127,500	2,651,800	18,799,900
งานรายได้	47,444,000	79,400	10,261,600	1,429,000	355,600	2,092,100	48,590,200	110,251,900
งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	-	-	-	-	-	97,201,000	-	97,201,000
งานตรวจจ่าย	16,170,200	-	928,400	128,800	121,000	114,500	82,200	17,545,100
งานเศรษฐกิจการคลัง	10,105,100	-	3,630,000	141,300	2,391,800	85,170,200	33,769,500	135,207,900
งานบำเหน็จบำนาญ	4,724,500	-	264,100	24,000	525,000	16,500	781,408,800	786,962,900
แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	127,551,900	2,740,400	884,035,600	3,312,500	19,039,000	2,062,500	23,363,500	1,062,105,400
งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	16,110,600	-	723,229,800	433,800	4,421,000	240,500	977,100	745,412,800
โครงการเช่ารถยนต์ให้กับกรุงเทพมหานคร	-	-	-	-	-	-	21,960,000	21,960,000
งานบำรุงรักษาซ่อมยานพาหนะและเครื่องจักรกล	111,441,300	2,740,400	160,805,800	2,878,700	198,000	1,822,000	426,400	280,312,600
โครงการก่อสร้างศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษา (สำนักงานongchem)	-	-	-	-	14,420,000	-	-	14,420,000
รวมรายจ่ายประจำ	248,660,500	2,819,800	903,596,800	5,366,000	23,087,000	186,992,300	895,202,700	2,265,725,100
รวมทั้งสิ้น	248,660,500	2,819,800	903,596,800	5,366,000	23,087,000	186,992,300	895,202,700	2,265,725,100

สำนักการคลัง

	งบประมาณรายจ่าย	2,265,725,100 บาท	
	รายจ่ายประจำ	2,265,725,100 บาท	
01	ด้านการบริหารทั่วไป	2,265,725,100 บาท	
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	23,934,200 บาท	
0101001	1.1 งานบริหารทั่วไป		
	ปี 2549	25,008,300 บาท	
	ปี 2550	23,934,200 บาท	
	วัตถุประสงค์		
	- เพื่ออำนวยความสะดวกและบริหารเกี่ยวกับ		
	งานธุรการ งานการคลังงานการเจ้าหน้าที่		
	และบริการยานพาหนะส่วนกลาง รวมทั้ง		
	การรวบรวมสถิติ และรายงานของสำนักการคลัง		
	งานที่จะทำ		
	- ดำเนินการด้านงานสารบรรณและธุรการ		
	ทั่วไป การเงิน การงบประมาณ งานด้าน		
	การเจ้าหน้าที่การดูแลสถานที่และยานพาหนะ		
	รายละเอียดรายจ่าย		
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	16,978,300 บาท	
	1.1 เงินเดือน	11,216,000 บาท	
01101-1	อัตราเดิม 43 อัตรา		9,701,100 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น		243,500 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง		481,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	สำหรับข้าราชการ		634,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับข้าราชการ		156,200 บาท

	1.2 ค่าจ้างประจำ	5,762,300 บาท	
01201-1	อัตราเดิม 38 อัตรา		5,290,100 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		147,800 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับลูกจ้างประจำ		90,200 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างประจำ		234,200 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,008,500 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	1,513,400 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าอาหารทำการนอกเวลา เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ฯลฯ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	174,500 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง		
	2.3 ค่าวัสดุ	320,600 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	163,600 บาท	
	ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	221,600 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	221,600 บาท	
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป๋าคอมพิวเตอร์ แบบมาตรฐาน 1 เครื่อง		80,000 บาท
05105-3	(2) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสง แบบมาตรฐาน 5 เครื่อง		90,000 บาท
05198-4	(3) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องพิมพ์พร้อมเก้าอี้ 8 ชุด		41,600 บาท

05134-5	(4) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัลความละเอียด ไม่น้อยกว่า 4 ล้านพิกเซล 1 กล้อง	10,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	151,000 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	151,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	4,411,200 บาท
07101-1	(1) ชดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2549 เพื่อจ่ายให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญที่เข้าร่วมมาตรการพัฒนา และบริหารกำลังคน กรณีข้าราชการ มีปัญหาด้านสุขภาพ (มาตรการที่ 3)	162,800 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่สำนักงานคลัง	3,428,400 บาท
07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บเอกสาร ตามแนวทางกิจกรรม 5ส	820,000 บาท

0103	2. แผนงานบริหารการคลัง	1,179,685,500 บาท	
0103009	2.1 งานบัญชี		
	ปี 2549	12,876,500 บาท	
	ปี 2550	13,716,800 บาท	
	วัตถุประสงค์		
	- เพื่อบันทึกควบคุมและรายงานเกี่ยวกับ การบัญชีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำ และวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน ตลอดทั้งการเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน ประกอบฎีกาทุกหมวดหมู่ทุกประเภท		
	งานที่จะทำ		
	- ดำเนินการด้านธุรการทั่วไป		
	- ดำเนินการเกี่ยวกับงานบัญชีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำรายการเงินและวิเคราะห์ งบแสดงฐานะการเงิน		
	- พิจารณาการขอใช้เงินยืมสะสมเงินยืม ทดรองราชการกรุงเทพมหานคร ตลอดจนการติดตามเร่งรัดการส่งใช้เงินยืม		
	รายละเอียดรายจ่าย		
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	10,536,500 บาท	
	1.1 เงินเดือน	10,052,000 บาท	
01101-1	อัตราเดิม 50 อัตรา		9,488,000 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น		341,700 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง		67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับข้าราชการ		101,500 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับข้าราชการ		53,600 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	484,500 บาท	
01201-1	อัตราเดิม 4 อัตรา		439,000 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		18,100 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างประจำ		27,400 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,767,600 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	779,200 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	118,000 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง ฯลฯ		
	2.3 ค่าวัสดุ	870,400 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจัดทำหนังสือรายงานผล		
	การดำเนินงานด้านการคลังของกรุงเทพมหานคร		
	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	97,200 บาท	
	ค่าโทรศัพท์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	333,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	333,000 บาท	
05101-1	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
	ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
	ขนาด 24,000 บีทียู		
	พร้อมติดตั้ง 8 เครื่อง		280,000 บาท
05101-2	(2) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
	ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
	ขนาด 18,000 บีทียู		
	พร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง		28,500 บาท
05101-3	(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
	ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน		
	ขนาด 12,000 บีทียู		
	พร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง		24,500 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	57,000 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		57,000 บาท

07	6. รายจ่ายอื่น	925,500 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านบัญชี	231,700 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาทางวิชาการ เรื่องการพัฒนาระบบงานบัญชีและการคลัง	424,400 บาท
07199-3	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบ บัญชีของกรุงเทพมหานคร 4 ปี	254,400 บาท
07199-4	(4) ค่าลงทะเบียนในการอบรม	15,000 บาท

0103010	2.2 งานการเงิน	
	ปี 2549	16,605,000 บาท
	ปี 2550	18,799,900 บาท
	วัตถุประสงค์	
	- เพื่อควบคุมและจัดการเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน	
	งานที่จะทำ	
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานด้านธุรการทั่วไป - ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินทุกประเภทที่หน่วยงานต่างๆ นำส่ง รวมทั้งการชำระเงินค่าภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ การรับฝากเงินนอกงบประมาณ การควบคุมเงินฝากธนาคารของกรุงเทพมหานคร - ดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินของกรุงเทพมหานคร ทุกประเภทในงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ 	
	รายละเอียดรายจ่าย	
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	15,150,000 บาท
	1.1 เงินเดือน	14,089,400 บาท
01101-1	อัตราเดิม 61 อัตรา	13,350,300 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	333,100 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	265,800 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	73,000 บาท
	1.2 ค่าจ้างประจำ	1,060,600 บาท
01201-1	อัตราเดิม 8 อัตรา	943,100 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	28,100 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	22,900 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	66,500 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	701,000 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	327,500 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	100,200 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
	2.3 ค่าวัสดุ	273,300 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
	ค่าวัสดุเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	69,600 บาท	
	ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	100,000 บาท	
05203-1	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล		
	ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง		100,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	127,500 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นุตรข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		127,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	2,651,800 บาท	
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานบริหารงาน		
	การเงินการคลังภายในประเทศ		251,800 บาท
07199-1	(2) ค่าภาษีรถยนต์ท้องถิ่น		400,000 บาท
07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบ		
	การบริหารเงินสด		2,000,000 บาท

0103012

2.3 งานรายได้

ปี 2549

82,881,500 บาท

ปี 2550

110,251,900 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อบริหารงานด้านจัดเก็บรายได้ประเภทต่าง ๆ ที่กรุงเทพมหานครจัดเก็บเอง และที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อจัดบริการจอดยานยนต์ให้เป็นระเบียบ

งานที่จะทำ

- ดำเนินการด้านธุรการทั่วไป
- จัดทำประมาณการรายรับของกรุงเทพมหานคร
- ปรับปรุงระบบและวิธีการจัดเก็บรายได้
- วิเคราะห์ปัญหาในการจัดเก็บรายได้
- ตลอดจนการประสานแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้
- ดำเนินการจัดทำทะเบียนภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และจัดทำสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้
- ดำเนินการพิจารณาการอุทธรณ์ภาษี
- การประเมินขอปลด ขอลดภาษี
- การพิจารณาคดีแก่ผู้ไม่ชำระภาษี
- การพิจารณาขอเช่าที่ดินอสังหาริมทรัพย์
- ท่าเทียบเรือและที่สาธารณะ การพิจารณา
- ตรวจร่างสัญญาซื้อขายทรัพย์สินของ กรุงเทพมหานคร
- เสนอแนะและตอบข้อหารือเกี่ยวกับกฎหมาย
- ว่าด้วยการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม
- ดำเนินการตรวจสอบพิจารณากำหนด
- ค่ารายปีโรงเรือนรายใหม่
- ตรวจสอบเร่งรัดการจัดเก็บภาษี
- และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ตรวจสอบการปฏิบัติงานการจัดเก็บรายได้
- ตลอดจนการเสนอแนะและตอบข้อหารือ
- เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ของเขต
- พิจารณาจัดหาและกำหนดที่บริการจอดรถยนต์
- ควบคุมดูแลและเก็บค่าธรรมเนียมการจอดยานยนต์

รายละเอียดรายจ่าย			
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	47,444,000 บาท	
	1.1 เงินเดือน	29,627,000 บาท	
01101-1	อัตราเดิม 165 อัตรา		27,870,500 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น		992,800 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง		67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	สำหรับข้าราชการ		171,400 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับข้าราชการ		525,100 บาท
	1.2 ค่าจ้างประจำ	17,817,000 บาท	
01201-1	อัตราเดิม 151 อัตรา		14,823,900 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		358,300 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	สำหรับลูกจ้างประจำ		498,100 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับลูกจ้างประจำ		2,136,700 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	79,400 บาท	
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 1 อัตรา		67,400 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับลูกจ้างชั่วคราว		12,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	10,261,600 บาท	
031	3.1 ค่าตอบแทน	2,650,800 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม ค่าเช่าบ้าน		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำ		
032	3.2 ค่าใช้สอย	6,406,900 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษา		
	ความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาจัดทำ		
	สติ๊กเกอร์แสดงการชำระภาษีป้าย		
	ค่าบำรุงรักษาระบบการจัดเก็บ		
	ค่าธรรมเนียมรถยนต์ ฯลฯ		

	3.3 ค่าวัสดุ	1,203,900 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุในการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมจอดรถยนต์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
04	4. ค่าสาธารณูปโภค	1,429,000 บาท	
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	5. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	355,600 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	355,600 บาท	
05105-1	(1) เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์แบบ มาตรฐาน 5 เครื่อง		225,000 บาท
05105-2	(2) เครื่องพิมพ์สีแบบพ่นหมึก 1 เครื่อง		7,000 บาท
05105-3	(3) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้เข็ม 1 เครื่อง		30,000 บาท
05105-8	(4) เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป๋าคอมพิวเตอร์ แบบมาตรฐาน 1 เครื่อง		80,000 บาท
05131-6	(5) จอรับภาพชนิดมอดูลขนาด เส้นทแยงมุม ขนาด 100 นิ้ว 1 จอ		8,400 บาท
05198-4	(6) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องพิมพ์พร้อมเก้าอี้ 1 ชุด		5,200 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	2,092,100 บาท	
06101-1	(1) เงินอุดหนุนเพื่อเป็นค่าจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว 20 อัตรา ให้แก่กรมที่ดิน		1,352,400 บาท
06101-2	(2) เงินอุดหนุนเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมให้แก่กรมที่ดิน		79,700 บาท
06101-3	(3) เงินอุดหนุนเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างชั่วคราวให้แก่กรมที่ดิน		240,000 บาท
06105-1	(4) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		420,000 บาท

07	7. รายจ่ายอื่น	48,590,200 บาท
07103-2	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบ แผนที่ภาษีหลักสูตรพื้นฐาน	41,600 บาท
07103-3	(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบ แผนที่ภาษีหลักสูตรขั้นสูง	41,600 บาท
07103-4	(3) ค่าใช้จ่ายในการดูงาน การจัดเก็บภาษีท้องถิ่น	961,000 บาท
07199-1	(4) ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์ เรื่องการยื่นแบบเพื่อชำระค่าภาษีโรงเรือน และที่ดิน ภาษีป้ายและภาษีบำรุงท้องที่	9,321,000 บาท
07199-3	(5) ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างทัศนคติที่ดี ในการชำระภาษีและประกาศเกียรติคุณ ผู้ดำเนินการจัดเก็บภาษีดีเด่น	225,000 บาท
07199-5	(6) ค่าภาษีและค่าธรรมเนียมอื่น	38,000,000 บาท

0103013	2.4 งานจัดเก็บค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	
	ปี 2549	91,038,000 บาท
	ปี 2550	97,201,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อสนับสนุนการจัดเก็บค่าธรรมเนียม
ภาษีรถยนต์และล้อเลื่อน ที่กรมการขนส่ง
ทางบกจัดเก็บให้กรุงเทพมหานคร
ตามกฎหมาย

งานที่จะทำ

- ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่
เกี่ยวกับการออกใบอนุญาตรับรองหลักฐาน
การแจ้งจำหน่ายรถ ต่อทะเบียนรถ ตรวจสอบ
สภาพรถ และการออกใบอนุญาตขับขี่รถ
- จัดทำเครื่องหมายการเสียภาษีประจำปี
และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ
ค่าธรรมเนียมและภาษีรถยนต์และล้อเลื่อน

รายละเอียดรายจ่าย

06	เงินอุดหนุน	97,201,000 บาท
06101-1	(1) ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 286 อัตรา	16,899,300 บาท
06101-2	(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	3,432,000 บาท
06101-3	(3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,016,600 บาท
06101-4	(4) ค่าเครื่องหมายการเสียภาษีประจำปี	22,500,000 บาท
06101-5	(5) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมและภาษีรถยนต์และล้อเลื่อน	53,353,100 บาท

0103014	2.5 งานตรวจจ่าย	
	ปี 2549	17,067,200 บาท
	ปี 2550	17,545,100 บาท
	วัตถุประสงค์	
	- เพื่อดำเนินการตรวจสอบหลักฐาน การเบิกจ่ายเงินและควบคุมการ เบิกจ่ายเงินของกรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง	
	งานที่จะทำ	
	- ดำเนินการด้านธุรการทั่วไป	
	- ดำเนินการตรวจสอบหลักฐาน การเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งควบคุม การเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตาม งบประมาณ	
	- ดำเนินการตรวจสอบเบิกจ่ายเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจที่ได้รับการจัดสรร จากรัฐบาล	
	- ควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไป อย่างรวดเร็วและถูกต้อง	
	รายละเอียดรายจ่าย	
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	16,170,200 บาท
	1.1 เงินเดือน	12,491,000 บาท
01101-1	อัตราเดิม 62 อัตรา	11,767,800 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	331,600 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับข้าราชการ	228,100 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับข้าราชการ	96,300 บาท
	1.2 ค่าจ้างประจำ	3,679,200 บาท
01201-1	อัตราเดิม 24 อัตรา	3,254,000 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	57,200 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับลูกจ้างประจำ	148,600 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างประจำ	219,400 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	928,400 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	555,800 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	83,800 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
	2.3 ค่าวัสดุ	288,800 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
	ค่าวัสดุเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	128,800 บาท	
	ค่าโทรศัพท์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	121,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	121,000 บาท	
05105-5	(1) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสงแบบ		
	มาตรฐาน 2 เครื่อง		36,000 บาท
05105-6	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป๋าคู่		
	แบบมาตรฐาน 1 เครื่อง		80,000 บาท
05198-4	(3) แก้วทำงานระดับ 7 1 ตัว		5,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	114,500 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		114,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	82,200 บาท	
07103-1	ค่าใช้จ่ายในการอบรมและส่งเสริมศักยภาพ		
	ด้านการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนรัฐบาล		82,200 บาท

0103015 2.6 งานเศรษฐกิจการคลัง

ปี 2549

12,570,900 บาท

ปี 2550

135,207,900 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมงานด้านวิชาการคลังและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อควบคุมการพาณิชย์กรุงเทพมหานคร
- วิเคราะห์ทางด้านการเงินการคลังของกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- ดำเนินการด้านธุรการทั่วไป
- ดำเนินการพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการคลัง รวมทั้งรวบรวมระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการคลัง เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน
- ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการวิเคราะห์ภาวะทางการเงินการคลังของกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	10,105,100 บาท
	1.1 เงินเดือน	9,073,700 บาท
01101-1	อัตราเดิม 51 อัตรา	8,294,500 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	353,100 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	159,100 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	147,000 บาท
	1.2 ค่าจ้างประจำ	1,031,400 บาท
01201-1	อัตราเดิม 7 อัตรา	943,600 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	17,000 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	27,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	43,000 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,630,000 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	753,800 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทน การจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าเบี้ยประชุม ค่าอาหารทำการนอกเวลา ฯลฯ	
032	2.2 ค่าใช้สอย	112,600 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง	
	2.3 ค่าวัสดุ	2,763,600 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจัดทำวารสารเศรษฐกิจ การคลังของกรุงเทพมหานคร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	141,300 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,391,800 บาท
	4.1 ค่าครุภัณฑ์	452,800 บาท
05105-1	(1) เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	
	แบบมาตรฐาน 6 เครื่อง	270,000 บาท
05105-3	(2) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสง	
	แบบมาตรฐาน 7 เครื่อง	126,000 บาท
05198-4	(3) กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	
	ความละเอียดไม่น้อยกว่า 4 ล้านพิกเซล 1 กล้อง	10,000 บาท
05198-5	(4) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องพิมพ์พร้อมเก้าอี้ 9 ชุด	46,800 บาท
	4.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,939,000 บาท
05399-6	(1) ปรับปรุงสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	1,939,000 บาท
	งานรื้อพื้นผนังเดิม	
	- รื้อผนังเดิม พื้นที่ประมาณ 55 ตร.ม.	
	- รื้อพื้นกระเบื้องยางชั้นลอยเดิม พื้นที่ประมาณ 85.20 ตร.ม.	

- รื้อราวกันตกและราวบันไดเดิม
พื้นที่ประมาณ 27.30 ตร.ม.
- รื้อระบบไฟแสงสว่าง จำนวน 10 จุด
- รื้อฝ้าเดิม พื้นที่ประมาณ 18 ตร.ม.

งานโครงสร้าง

- เสาคเหล็ก WF200x200 ยาวท่อนละ
ประมาณ 4 ม. จำนวน 6 ท่อน
น้ำหนักประมาณ 1,577 กก.
- คานเหล็ก WF200x200 ยาวท่อนละ
ประมาณ 4 ม. จำนวน 3 ท่อน
น้ำหนักประมาณ 887 กก.
- คานเหล็ก [150x50x20x3.2
ยาวประมาณ 4.50 ม. จำนวน 18 ท่อน

งานพื้น

- วางพื้นไม้อัดหนา 20 มม. ชนิดใช้ภายนอก
ขนาด 4x8 ฟุต จำนวน 14 แผ่น
- ปูพื้นกระเบื้องลามิเนตลายไม้
พื้นที่ประมาณ 85.20 ตร.ม.
- ปูพื้นไม้ปาเก้ไม้เบร็ด(ไม้นอก)
พื้นที่ประมาณ 36 ตร.ม.

งานผนัง

- งานโครงเคร่าเหล็ก ผนังห้องเก็บของ
ใต้บันไดพร้อมบุผนังด้วยแผ่น
VIVA BOARD พื้นที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- ประตู PVC บานเพี้ยม เจาะช่องกระจก
ขนาด 1 x 2 ม. จำนวน 1 ชุด
- งานผนังกระจกโครงเคร่าอลูมิเนียมสีขาว
กระจกหนาไม่น้อยกว่า 6 มม.
พร้อมประตูบานสวิง ผนังA จำนวน 1 ชุด
- งานผนังกระจกโครงเคร่าอลูมิเนียมสีขาว
กระจกหนาไม่น้อยกว่า 6 มม. พร้อม
ประตูบานสวิง ผนังB จำนวน 1 ชุด
- งานกรุผนังไม้อัดทับหน้าด้วยลามิเนต สีบีช
โครงเคร่า ไม้เนื้อแข็ง 1.5"x1.5"
เนื้อที่ประมาณ 84 ตร.ม.
- อัลลอยด์หล่อหุ้มเสาชั้นลอย
ตามแบบขยาย C จำนวน 4 ชุด

งานราวกันตกและราวบันได

- งานราวกันตก ตามแบบขยาย C ยาว 24 ม.
- งานบันได ตามแบบขยาย D จำนวน 1 ชุด

งานบัวพื้นผนัง

- บัวพื้น ยาวประมาณ 54.5 ม.
- บัวเชิงฝ้า ยาวประมาณ 68.2 ม.
- บัวเชิงกลางผนัง ยาวประมาณ 15 ม.

งานฝ้า

- สร้างฝ้าย่อมุม DROP 0.10 ม.
โครงเคร่าไม้เนื้อแข็ง ยิปซัมบอร์ด
ฉาบเรียบ พื้นที่ประมาณ 36 ตร.ม.

งานระบบไฟฟ้า

- ดวงไฟเชิงผนัง ดวงโคม STAINLESS
พร้อมอุปกรณ์และสายไฟ 11 ชุด
- ดวงไฟห้องประชุม ไฟDOWN LIGHT
(หลอดประหยัดไฟ) พร้อมอุปกรณ์และ
สายไฟ 8 ชุด
- ดวงโคมไฟห้องผู้อำนวยการชนิดติดเพดาน
พร้อมอุปกรณ์และสายไฟ 4 ชุด
- อุปกรณ์เพิ่มแสงสว่าง (ติ่มเมอร์) 4 ชุด

งานทำความสะอาด

- ทำความสะอาดกระจกเดิม พร้อมทาสี
บานกรอบใหม่ 10 ชุด

งานตู้เก็บเอกสารและตกแต่ง

- กระดานไวท์บอร์ดชนิดซ่อนใต้ผนังขนาด
2.40 x 1.20 ม. กรอบอลูมิเนียมมีที่วาง
ปากกาเคมี แพลงลบและมือจับ
พร้อมอุปกรณ์รางเลื่อน ไซค์อัฟ 1 ชุด
- ตู้เก็บของไม้อัดผิวบุเมลานินลายไม้สีบีช
(ขนาด 2 x 40 X 1.20) จำนวน 3 ชั้น
มีฝาปิด 4 ชุด
- กรอบรูปไม้ย้อมสี ขนาด 0.60X0.90 ม. 2 ชุด

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้น
หรือชนิดแขวน ขนาด 24,000 บีทียู
พร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง

- เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้น
หรือชนิดแขวน ขนาด 12,000 บีทียู
พร้อมติดตั้ง 1 เครื่อง
- ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ 2 ชุด
- เครื่องถ่ายภาพดิจิทัล พร้อมฉาก
และอุปกรณ์ 1 ชุด
- อุปกรณ์ระบบเสียง(พร้อมเครื่องเล่น บันทึก
และไมโครโฟน 8 ตัว) 1 ชุด
- ตู้เอกสารบานเปิด พร้อมลิ้นชักขนาดไม่ต่ำกว่า
160x40x174 ซม. 2 ชุด
- ตู้เอกสารบานเปิดกระจกใสขนาดไม่ต่ำกว่า
175x54x74 ซม. 2 ชุด
- โต๊ะทำงานชนิดไม่มีลิ้นชักขนาดไม่ต่ำกว่า .
200x80x74 ซม 1 ตัว
- โต๊ะข้างที่สามารถรองรับอุปกรณ์ไมโครคอมพิวเตอร์
ขนาดไม่ต่ำกว่า 150x60x74 ซม. 1 ตัว
- ตู้เก็บเอกสารบานเปิดกระจกใสขนาดไม่ต่ำกว่า
175x54x180 ซม. 1 ตัว
- โต๊ะประชุมขนาด 130x60x74 ซม. 6 ตัว
- โต๊ะประชุมเข้ามุมขนาด 60x60x74 ซม. 4 ตัว
- เก้าอี้ทำงานขนาดไม่ต่ำกว่า 60x65x105-110 ซม.
บุด้วยหนังแท้หรือเทียบเท่า 2 ตัว
- เก้าอี้นั่งประชุมขนาดไม่ต่ำกว่า 60x60x85-95 ซม.
บุด้วยหนังเทียมหรือผ้า 16 ตัว
- โซฟา 3 ที่นั่ง ขนาดไม่ต่ำกว่า 200x80x75 ซม.
บุด้วยหนังเทียมหรือผ้า 1 ตัว
- อาร์มแชร์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 60x60x75 ซม.
บุด้วยหนังเทียมหรือผ้า 2 ตัว
- โต๊ะกลาง ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x60x40 ซม. 1 ตัว
- ม่านปรับแสงแนวตั้ง ขนาด 3.80x1.80 ซม. 2 ชุด

06	5. เงินอุดหนุน	85,170,200 บาท
06101-1	(1) เงินอุดหนุนสำนักงานพัฒนาที่อยู่อาศัย กรุงเทพมหานคร	85,052,200 บาท
	- ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	
	- ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาด้าน การพัฒนาที่อยู่อาศัย	
	- รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	
	- ค่าจ้างออกแบบและก่อสร้างอาคาร ที่พักอาศัย เพื่อข้าราชการและลูกจ้างของ กรุงเทพมหานคร จำนวน 2 แห่ง ในพื้นที่ สำนักงานเขตประเวศและสำนักงานเขตบางแค	
06105-1	(2) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	118,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	33,769,500 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่องการพัฒนา การเงินและการคลัง ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	313,000 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การพัสดุของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง	56,500 บาท
07199-7	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยและพัฒนางาน ด้านเศรษฐกิจการเงินและการคลัง	33,400,000 บาท

0103016	2.7 งานบำเหน็จบำนาญ		
	ปี 2549	707,370,800 บาท	
	ปี 2550	786,962,900 บาท	
	วัตถุประสงค์		
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตรวจสอบข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณ - เพื่อเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร 		
	งานที่จะทำ		
	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการด้านธุรการทั่วไป - ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร - ดำเนินการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ให้กับข้าราชการบำนาญของกรุงเทพมหานคร - ดำเนินการเกี่ยวกับเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร 		
	รายละเอียดรายจ่าย		
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	4,724,500 บาท	
	เงินเดือน	4,724,500 บาท	
01101-1	อัตราเดิม 28 อัตรา		4,211,600 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น		144,200 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง		67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ		111,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ		190,500 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	264,100 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	167,500 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	8,400 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		

	2.3 ค่าวัสดุ	88,200 บาท	
	ค่าวัสดุสำนักงาน		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
	ค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้านฯ		
	ค่าซื้อหนังสือ วารสารฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	24,000 บาท	
	ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	525,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	525,000 บาท	
05105-1	(1) เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์แบบมาตรฐาน 5 เครื่อง		225,000 บาท
05105-11	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป๋าคอมพิวเตอร์แบบมาตรฐาน 1 เครื่อง		80,000 บาท
05119-5	(3) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดาส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง		18,000 บาท
05198-2	(4) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสงแบบมาตรฐาน 4 เครื่อง		72,000 บาท
05198-3	(5) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้เข็ม 1 เครื่อง		30,000 บาท
05203-4	(6) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอลความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง		100,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	16,500 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		16,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	781,408,800 บาท	
07101-1	(1) ขดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2548 ค่ารักษาพยาบาลและค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการบำนาญกรุงเทพมหานคร		1,408,800 บาท
07199-1	(2) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร		780,000,000 บาท

0105	3. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	1,062,105,400 บาท
0105023	3.1 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	
	ปี 2549	29,176,100 บาท
	ปี 2550	745,412,800 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดหาและควบคุมการบริหารงานพัสดุกกลาง รวมทั้งการจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นให้กับรถยนต์ เครื่องจักรกล ฯลฯ ของหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด

งานที่จะทำ

- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อหาพัสดุ ครุภัณฑ์ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อและเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน ประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ
- ดำเนินการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ทุกประเภทรวมทั้งการจัดทำทะเบียนยานพาหนะทุกประเภทของหน่วยงานต่าง ๆ
- ดำเนินการจัดซื้อและเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นทุกประเภท เพื่อจ่ายให้กับรถยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องทุนแรง ของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งมีสถานีจ่ายน้ำมัน 2 แห่ง คือ สถานีจ่ายน้ำมันดินแดงและสถานีจ่ายน้ำมันบางแค

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	16,110,600 บาท
	1.1 เงินเดือน	8,997,900 บาท
01101-1	อัตราเดิม 44 อัตรา	8,416,900 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	209,300 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับข้าราชการ	125,900 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับข้าราชการ	178,600 บาท

	1.2 ค่าจ้างประจำ	7,112,700 บาท	
01201-1	อัตราเดิม 53 อัตรา		6,302,800 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		106,800 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับลูกจ้างประจำ		192,100 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับลูกจ้างประจำ		511,000 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	723,229,800 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	556,600 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ		
032	2.2 ค่าใช้สอย	166,900 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
	ค่าธรรมเนียมแผ่นป้ายทะเบียนรถ		
	ค่ารับรอง		
	2.3 ค่าวัสดุ	722,506,300 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุป้องกันภัย		
	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น		
	ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	433,800 บาท	
	ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,421,000 บาท	
	4.1 ค่าครุภัณฑ์	2,803,000 บาท	
05101-1	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 30,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง 2 เครื่อง		80,000 บาท
05119-2	(2) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง		18,000 บาท
05139-13	(3) รถจักรยานยนต์ขนาด 110 ซีซี. 1 คัน		38,000 บาท
05198-5	(4) โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ 3-6 9 ชุด		27,000 บาท

05199-10	(5) เครื่องดับเพลิงหามขนาดไม่ต่ำกว่า 65 แร่งม้า 1 เครื่อง (ให้งานปกครอง เขตธนบุรี)	270,000 บาท
05199-12	(6) เครื่องดับเพลิงหามขนาดไม่ต่ำกว่า 65 แร่งม้า 1 เครื่อง (ให้งานปกครอง เขตสายไหม)	270,000 บาท
05203-3	(7) เครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิตอลความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	100,000 บาท
05208-9	(8) รถดับเพลิงขนาด 1 ตัน พร้อมอุปกรณ์ 1 คัน (ให้งานปกครอง สำนักงานเขตจอมทอง)	1,000,000 บาท
05208-11	(9) รถดับเพลิงขนาด 1 ตัน พร้อมอุปกรณ์ 1 คัน (ให้งานปกครอง เขตตลิ่งชัน)	1,000,000 บาท

4.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 1,618,000 บาท

05302-7	ปรับปรุงกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานทาสีภายใน(ผนังและฝ้าเพดาน) ทั้งหมด - งานลอกสีเดิมพร้อมทำความสะอาด พื้นที่ประมาณ 515 ตร.ม. - ทาสีภายในทั้งหมดรวมฝ้าเพดาน พื้นที่ประมาณ 515 ตร.ม. - ติดตั้งตู้ built in ผิวลามิเนต ขนาด 0.40x1.0x2.50 ม.1 แห่ง - ติดตั้ง partition (ตามรูปแบบเดิม) ขนาด 0.80x1.20 ม. 8 ตัว - ติดตั้งเคาน์เตอร์ pantry ผิวลามิเนต ขนาด 0.50x0.85x2 ม. 1 ตัว - ซ่อมแซมห้องผู้อำนวยการกองและห้องประชุม - เปลี่ยนผนังห้องผู้อำนวยการกองและห้องประชุม เป็นผนัง วิวา บอร์ด หนา 8 มม.พร้อมโครงเคร่า เหล็กทาสีกันสนิม พื้นที่ประมาณ 51 ตร.ม. - เปลี่ยนฝ้าเพดานเป็นยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบ ทั้ง 2 ห้อง พื้นที่ประมาณ 55 ตร.ม. - งานเก็บรายละเอียด บัวผนัง และฝ้า 2 ห้อง - ปูพื้นปาเก้ เข้าลิ้นผิวลามิเนตลายไม้ พื้นที่ประมาณ 50 ตร.ม. - เปลี่ยนฝ้าเพดานเป็นยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบ พร้อมโครงเคร่าใหม่ส่วนสำนักงาน พื้นที่ประมาณ 250 ตร.ม. - เดินสายไฟใหม่ทั้งระบบ 1 แห่ง	1,618,000 บาท
---------	--	---------------

- ติดตั้งโคมไฟส่องสว่างเพิ่มพร้อมอุปกรณ์ 15 จุด
- งานรื้อผนังและฝ้าที่ชำรุด พร้อมขนย้าย 1 แห่ง
- ติดตั้งผนังparticle board ผิวลามิเนตลายไม้
สูง 3 ม. ภายในส่วนสำนักงาน ห้องผู้อำนวยการกอง
ห้องประชุมและโถงทางเดิน พื้นที่ประมาณ 250 ตร.ม.
- ติดตั้งบานประตู กระฉกนิริภัย หน้า 4 หุน
พร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.10 x 2 ม.
(ส่วนสำนักงาน) 3 บาน
- ติดตั้งบานประตู กระฉกนิริภัย หน้า 4 หุน
พร้อมอุปกรณ์ ขนาด 0.90x2 ม.
(ห้องผู้อำนวยการกอง) 1 บาน
- ติดตั้งบานประตู กระฉกนิริภัย หน้า 4 หุน
พร้อมอุปกรณ์ ขนาด 1.20x2 ม.
(ห้องประชุม) 1 บาน
- ปูกระเบื้องเคลือบ ขนาด 12"x12"
พื้นที่ประมาณ 250 ตร.ม. (ส่วนสำนักงาน)

06	5. เงินอุดหนุน	240,500 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		240,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	977,100 บาท	
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจและตรวจสอบ ทรัพย์สินเพื่อกำหนดรหัสใหม่และ การคิดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินถาวร		977,100 บาท

0105023-50-01 3.2 โครงการเช่ารถยนต์ให้กับกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดหารถยนต์นั่งส่วนบุคคลประจำตำแหน่งให้ผู้อำนวยการเขตและลดรายจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายเป็นรายเดือน
- เพื่อให้มีรถส่วนบุคคลไว้ใช้ให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน
- ลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุและค่าซ่อมแซมยานพาหนะ

ระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (2550-2554)

เป้าหมายของโครงการ

- เพื่อเช่ารถยนต์นั่งส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จำนวน 50 คัน
- เพื่อเช่ารถโดยสารขนาด 12 - 15 ที่นั่ง (ดีเซล) ให้กับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จำนวน 36 คัน
- หน่วยงานของกรุงเทพมหานครมีรถนั่งส่วนบุคคลและรถโดยสารขนาด 12 - 15 ที่นั่ง (ดีเซล) ไว้ใช้ในการติดต่อราชการและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ

งานที่จะทำ

- ดำเนินการเช่ารถยนต์นั่งส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จำนวน 50 คัน
- ดำเนินการเช่ารถโดยสารขนาด 12 - 15 ที่นั่ง (ดีเซล) ให้กับหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร จำนวน 36 คัน

ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	
2550	21,960,000	-	-	-	21,960,000
2551	21,960,000	-	-	-	21,960,000
2552	21,960,000	-	-	-	21,960,000
2553	21,960,000	-	-	-	21,960,000
2554	21,960,000	-	-	-	21,960,000
รวม	109,800,000	-	-	-	109,800,000

รายละเอียดรายจ่ายของโครงการปีงบประมาณ 2550

- 1. เงินงบประมาณ** 21,960,000 บาท
- 2. เงินนอกงบประมาณ** - บาท

เงินงบประมาณ 21,960,000 บาท
รายจ่ายอื่น 21,960,000 บาท

07
07199-1

- เช่ารถยนต์ให้กับกรุงเทพมหานคร

(รถนั่งส่วนกลาง จำนวน 50 คัน และ
 รถโดยสารขนาด 12 - 15 ที่นั่ง (ดีเซล)
 จำนวน 36 คัน)

21,960,000 บาท

(งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น 109,800,000 บาท

ปี 2550 ตั้งไว้ 21,960,000 บาท

ส่วนที่เหลือผูกพันงบประมาณปีต่อไป)

0105024 3.3 งานบำรุงรักษาซ่อมยานพาหนะและเครื่องจักรกล

ปี 2549

131,636,800 บาท

ปี 2550

280,312,600 บาท

วัตถุประสงค์

- ดำเนินการด้านธุรการ การคลัง การงบประมาณ และการพัสดุ
- เพื่อเป็นศูนย์กลางในการซ่อมแซม บำรุงรักษายานพาหนะและเครื่องจักรกล เครื่องทุ่นแรง และเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งงานผลิตวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ

งานที่จะทำ

- ดำเนินการทางด้านธุรการ การบริหารงานบุคคล การคลัง การงบประมาณ และการพัสดุ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาตรวจสอบสภาพและประเมินราคาค่าซ่อมรวมทั้งประเมินราคาเพื่อทำการยุบสภาพ
- ควบคุมระบบการซ่อม
- ทำทะเบียนประวัติการซ่อม
- ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ช่างและเด็กฝึกงาน
- ตรวจสอบระบบเครื่องยนต์ ระบบไฟฟ้า ของยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรง และเครื่องจักรกลทุกชนิด รวมทั้งระบบไฟฟ้าในโรงงาน
- ซ่อมและสร้างตัวถัง หรือชิ้นส่วนประกอบต่าง ๆ ของตัวถังไว้สับเปลี่ยนให้ยานพาหนะทุกชนิดใช้งาน รวมทั้งการเคาะ ปะผุ ตกแต่งพ่นสี
- ตรวจสอบ ซ่อมยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องมือเครื่องใช้นอกสถานที่
- การบำรุงรักษา ล้างอัดฉีด ทำความสะอาด ยานพาหนะ รวมทั้งปะ เปลี่ยนยาง ถ่วงยางและตั้งศูนย์ล้อรถยนต์ทุกชนิด
- ควบคุมรถเก็บขนมูลฝอยและรถลำรองรับแขกเมือง

รายละเอียดรายจ่าย			
01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	111,441,300 บาท	
	1.1 เงินเดือน	13,318,600 บาท	
01101-1	อัตราเดิม 71 อัตรา		12,213,600 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น		376,600 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง		235,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	สำหรับข้าราชการ		134,400 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับข้าราชการ		358,800 บาท
	1.2 ค่าจ้างประจำ	98,122,700 บาท	
01201-1	อัตราเดิม 605 อัตรา		91,413,400 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ		2,450,300 บาท
01203-1	เงิน พ.ส.ร.		3,600 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือน		
	สำหรับลูกจ้างประจำ		984,400 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับลูกจ้างประจำ		3,271,000 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	2,740,400 บาท	
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 39 อัตรา		2,332,400 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
	สำหรับลูกจ้างชั่วคราว		408,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	160,805,800 บาท	
031	3.1 ค่าตอบแทน	3,154,500 บาท	
03101-1	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
03119-1	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำ		
032	3.2 ค่าใช้สอย	2,700,100 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าบำรุงรักษาระบบ		
	เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (LAN)		
	ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและ		
	เครื่องทุ่นแรง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ฯลฯ		

	3.3 ค่าวัสดุ	154,951,200 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุยานพาหนะ		
	ค่าวัสดุน้ำมันหล่อลื่น		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อม		
	ยานพาหนะ (สิ้นเปลือง) ฯลฯ		
04	4. ค่าสาธารณูปโภค	2,878,700 บาท	
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา		
	ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์		
05	5. ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	198,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	198,000 บาท	
05105-4	(1) เครื่องพิมพ์ชนิดใช้แสงแบบ		
	มาตรฐาน 1 เครื่อง		18,000 บาท
05105-7	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์กระเป๋าหิ้ว		
	แบบมาตรฐาน 1 เครื่อง		80,000 บาท
05203-2	(3) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล		
	ความเร็ว 20 แผ่นต่อหน้าที่ 1 เครื่อง		100,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	1,822,000 บาท	
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นุตรข้าราชการ		1,822,000 บาท
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		
07	7. รายจ่ายอื่น	426,400 บาท	
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมพนักงานขับรถยนต์		
	เพื่อสร้างความเข้าใจในการดูแลบำรุง		
	รักษารถยนต์เบื้องต้นเชิงป้องกัน		268,100 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการอบรมเจ้าหน้าที่ช่าง		
	เพื่อเพิ่มทักษะงานซ่อมยานพาหนะ		
	ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด		103,800 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการอบรมหัวใจของ		
	ผู้ให้บริการ		54,500 บาท

0105024-50-01 3.4 โครงการก่อสร้างศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษา (สาขาหนองแขม)

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บริการตรวจซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง หน่วยงานที่มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ฝั่งธนบุรีได้รับความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
- เพื่อเป็นการกระจาย การให้บริการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง ไปยัง 4 มุมเมือง
- เพื่อให้ศูนย์ซ่อมและบำรุง กองโรงงานช่างกล (สาขาหนองแขม) มีสถานที่ปฏิบัติงานโดยเฉพาะและเหมาะสมกับลักษณะงาน
- เพื่อจัดให้มีผู้รับผิดชอบดูแลการบำรุงรักษายานพาหนะ เครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรงเป็นการเฉพาะ

ระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี (2550-2551)

เป้าหมายของโครงการ

- ก่อสร้างศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษา (สาขาหนองแขม)

งานที่จะทำ

- ก่อสร้างอาคารซ่อมและบำรุงรักษา พร้อมสำนักงาน เป็นอาคารชั้นเดียวและสองชั้น จำนวน 1 หลัง
- ก่อสร้างอาคารโรงอาหาร เป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง
- ก่อสร้างอาคารป้อมยามและเสาดง เป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง
- ก่อสร้างโรงจอดรถยนต์ เป็นโรงชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง
- ก่อสร้างโรงจอดรถบรรทุก เป็นโรงชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง
- ก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายชื่อ และประตูรั้ว จำนวน 1 แห่ง
- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ พัดลมโคจรและพัดลมเป่าแห้ง
- ติดตั้งเครื่องทำน้ำดื่มเฉพาะที่

ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	
2550	-	14,420,000	-	-	14,420,000
2551	-	11,800,000	-	-	11,800,000
รวม	-	26,220,000	-	-	26,220,000

รายละเอียดรายจ่ายของโครงการปีงบประมาณ 2550

1. เงินงบประมาณ	14,420,000 บาท
2. เงินนอกงบประมาณ	- บาท

05	เงินงบประมาณ	14,420,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	14,420,000 บาท	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	14,420,000 บาท	
05399-3	ก่อสร้างศูนย์ซ่อมและบำรุงรักษา (สาขาหนองแขม)		14,420,000 บาท
	- ก่อสร้างอาคารซ่อมและบำรุงรักษา พร้อมสำนักงาน เป็นอาคารชั้นเดียวและสองชั้น จำนวน 1 หลัง		
	- ก่อสร้างอาคารโรงอาหาร เป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง		
	- ก่อสร้างอาคารป้อมยามและเสาชิง เป็นอาคารชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง		
	- ก่อสร้างโรงจอดรถยนต์ เป็นโรงชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง		
	- ก่อสร้างโรงจอดรถบรรทุก เป็นโรงชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง		
	- ก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายชื่อ และประตูรั้ว จำนวน 1 แห่ง		
	- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
	- ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ พัดลมโคมและพัดลมเป่าแห้ง		
	- ติดตั้งเครื่องทำน้ำดื่มเฉพาะที่		
	(งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น	26,220,000 บาท	
	ปี 2550 ตั้งไว้	14,420,000 บาท	
	ส่วนที่เหลือผูกพันงบประมาณปีต่อไป)		