

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

งบประมาณรายจ่าย

ปี 2554 946,247,200 บาท

ปี 2555 1,002,153,000 บาท

- รายจ่ายประจำ

- รายจ่ายพิเศษ

รหัส	รายจ่ายประจำ		
01	ก. ด้านการบริหารทั่วไป	1,002,153,000 บาท	
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	204,035,100 บาท	
0101001	งานบริหารทั่วไป		204,035,100 บาท
0102	2. แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	25,345,800 บาท	
0102004	งานปกครองและทะเบียน		25,345,800 บาท
0103	3. แผนงานบริหารการคลัง	21,411,100 บาท	
0103008	งานตรวจสอบภายใน		21,411,100 บาท
0104	4. แผนงานบริหารงานบุคคล	68,039,100 บาท	
0104016	งานการเจ้าหน้าที่		68,039,100 บาท
0105	5. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	683,321,900 บาท	
0105017	5.1 งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ		276,370,800 บาท
0105017-55-01	5.2 โครงการก่อสร้างอาคารโรงอาหารเพิ่มเติมหลังที่ 2		
	ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร		1,968,000 บาท
0105018	5.3 งานกฎหมายและคดี		28,103,800 บาท
0105019	5.4 งานประชาสัมพันธ์		226,136,100 บาท
0105022	5.5 งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร		71,086,000 บาท
0105026	5.6 งานการต่างประเทศ		79,657,200 บาท

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้าน/แผนงาน/งาน/โครงการ	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
รายจ่ายประจำ								
ด้านการบริหารทั่วไป	296,864,200	2,583,400	117,511,100	33,140,300	15,321,100	41,652,700	495,080,200	1,002,153,000
แผนงานบริหารทั่วไป	62,538,400	1,029,600	57,611,200	28,833,500	1,413,500	551,500	52,057,400	204,035,100
งานบริหารทั่วไป	62,538,400	1,029,600	57,611,200	28,833,500	1,413,500	551,500	52,057,400	204,035,100
แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	17,802,300	-	2,485,200	1,147,000	100,000	1,384,500	2,426,800	25,345,800
งานปกครองและทะเบียน	17,802,300	-	2,485,200	1,147,000	100,000	1,384,500	2,426,800	25,345,800
แผนงานบริหารการคลัง	18,036,900	-	2,262,900	38,600	83,100	123,500	866,100	21,411,100
งานตรวจสอบภายใน	18,036,900	-	2,262,900	38,600	83,100	123,500	866,100	21,411,100
แผนงานบริหารงานบุคคล	49,196,100	282,200	12,448,900	114,600	1,353,600	431,500	4,212,200	68,039,100
งานการเจ้าหน้าที่	49,196,100	282,200	12,448,900	114,600	1,353,600	431,500	4,212,200	68,039,100
แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	149,290,500	1,271,600	42,702,900	3,006,600	12,370,900	39,161,700	435,517,700	683,321,900
งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ	50,843,100	954,000	6,340,000	1,497,000	4,004,300	38,077,000	174,655,400	276,370,800
โครงการก่อสร้างอาคารโรงอาหาร								
เพิ่มเติมหลังที่ 2 ศูนย์ฝึกอบรมสถาบัน								
พัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร	-	-	-	-	1,968,000	-	-	1,968,000
งานกฎหมายและคดี	19,932,100	-	7,739,000	79,600	280,600	72,500	-	28,103,800
งานประชาสัมพันธ์	19,288,700	317,600	15,598,500	307,700	2,413,000	166,500	188,044,100	226,136,100
งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	53,082,300	-	11,528,500	1,049,000	3,705,000	204,000	1,517,200	71,086,000
งานการต่างประเทศ	6,144,300	-	1,496,900	73,300	-	641,700	71,301,000	79,657,200
รวมรายจ่ายประจำ	296,864,200	2,583,400	117,511,100	33,140,300	15,321,100	41,652,700	495,080,200	1,002,153,000
รวมทั้งสิ้น	296,864,200	2,583,400	117,511,100	33,140,300	15,321,100	41,652,700	495,080,200	1,002,153,000

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

งบประมาณรายจ่าย	1,002,153,000 บาท
รายจ่ายประจำ	1,002,153,000 บาท
รายจ่ายพิเศษ	- บาท

01	ด้านการบริหารทั่วไป	1,002,153,000 บาท
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	204,035,100 บาท
0101001	งานบริหารทั่วไป	
	ปี 2554	183,457,400 บาท
	ปี 2555	204,035,100 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่ออำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป
ของสำนักปลัดกรุงเทพมหานครให้เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

งานที่จะทำ

- ดำเนินการด้านหนังสือของกรุงเทพมหานคร
โดยรับผิดชอบหนังสือเข้า-ออกของทุกหน่วยงาน
ในกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการด้านพิธีการซึ่งกรุงเทพมหานคร
จัดขึ้นในโอกาสวันนักขัตฤกษ์ และงานที่
รัฐบาลหรือหน่วยงานราชการขอความร่วมมือ
- ดำเนินการด้านดูแลสถานที่ภายในศาลาว่าการ
กรุงเทพมหานครให้เรียบร้อยและสะอาด
- ให้บริการในการจัดเก็บเอกสารของหน่วยงาน
ต่างๆ ที่ส่งมาให้เก็บในศูนย์เอกสารและการ
ทำลายเอกสาร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	62,538,400 บาท
011	1.1 เงินเดือน	40,949,200 บาท
01101-1	อัตราเดิม 123 อัตรา	34,555,000 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,033,700 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	2,083,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	2,131,300 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	447,200 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	698,800 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	21,589,200 บาท
01201-1	อัตราเดิม 147 อัตรา	17,240,500 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	599,500 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	93,500 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	1,376,800 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	2,278,900 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	1,029,600 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 10 อัตรา	609,600 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	180,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	240,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	57,611,200 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	11,308,400 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม เงินตอบแทนพิเศษ	
	ของข้าราชการ เงินตอบแทนพิเศษของ	
	ลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย	
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	

032	3.2 ค่าใช้สอย ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างผู้ให้บริการศูนย์กทม.1555 ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาดห้องน้ำ - ล้างฯ ฯลฯ	40,789,300 บาท
	3.3 ค่าวัสดุ ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด ค่าวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ	5,513,500 บาท
04	4. ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์ ค่าสมาชิกรายเดือน ของทริวชีนส์	28,833,500 บาท
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์	1,413,500 บาท 1,413,500 บาท
05142-1	(1) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	1,138,000 บาท
05199-2	(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (พิมพ์กลับหน้าอัตโนมัติ) 5 เครื่อง	90,000 บาท
05199-10	(3) เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาด 150 บาร์ 1 เครื่อง	85,500 บาท
05203-4	(4) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	100,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	551,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	551,500 บาท

07	7. รายจ่ายอื่น	52,057,400 บาท
07101-1	(1) ชดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2553 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร (ค่ารักษาพยาบาล,ค่าเล่าเรียนบุตร)	11,512,900 บาท
07101-2	(2) ชดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2553 เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค	4,715,700 บาท
07101-3	(3) ชดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2554 เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือข้าราชการ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร (ค่ารักษาพยาบาล,ค่าเล่าเรียนบุตร)	30,000,000 บาท
07103-1	(4) ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านเลขานุการของกรุงเทพมหานคร	580,000 บาท
07103-3	(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัย ในอาคารศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	55,000 บาท
07199-6	(6) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนา และเพิ่มศักยภาพการให้บริการศูนย์กทม.1555	5,193,800 บาท

0102	2. แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	25,345,800 บาท
0102004	งานปกครองและทะเบียน	
	ปี 2554	18,455,100 บาท
	ปี 2555	25,345,800 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บริการเกี่ยวกับการปกครองท้องที่
การทะเบียน การรักษาความสงบเรียบร้อยและ
เสริมสร้างความมั่นคงภายในให้มีประสิทธิภาพ

งานที่จะทำ

- ประสานงานระหว่างสำนักงานเขตต่างๆ ของ
กรุงเทพมหานครกับกระทรวงมหาดไทยและทบวง
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานการบริการงานปกครอง
ของกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	17,802,300 บาท
011	1.1 เงินเดือน	14,692,600 บาท
01101-1	อัตราเดิม 45 อัตรา	13,168,900 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	558,600 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	498,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	141,500 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	205,600 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	3,109,700 บาท
01201-1	อัตราเดิม 19 อัตรา	2,657,100 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	72,500 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	21,600 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	114,400 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	244,100 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,485,200 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	1,425,500 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม เงินตอบแทนพิเศษของ		
	ข้าราชการ เงินตอบแทนพิเศษของ		
	ลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย		
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง		
032	2.2 ค่าใช้สอย	285,500 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง		
	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
	2.3 ค่าวัสดุ	774,200 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุสำนักงาน		
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
	ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	1,147,000 บาท	
	ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
	ค่าบริการวงจรสื่อสาร ค่าไปรษณีย์		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	100,000 บาท	
05203-1	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว		
	20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง		100,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	1,384,500 บาท	
06105-1	(1) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ		
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร		134,500 บาท

06109-1	(2) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	750,000 บาท
06199-1	(3) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรม ทดสอบกอรี่	500,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	2,426,800 บาท
07103-3	(1) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร	882,700 บาท
07103-6	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานของฝ่ายปกครอง	599,800 บาท
07103-8	(3) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่สำนักงานปกครองและทะเบียน	364,300 บาท
07199-2	(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีรับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่ง ดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณและ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ แก่กรุงเทพมหานคร	205,000 บาท
07199-3	(5) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันละศีล - อด	375,000 บาท

0103	3. แผนงานบริหารการคลัง	21,411,100 บาท
0103008	งานตรวจสอบภายใน	
	ปี 2554	19,697,000 บาท
	ปี 2555	21,411,100 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อตรวจสอบบัญชีและการเงินของ
หน่วยงานต่างๆของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อตรวจสอบอื่นใดตามนโยบายของผู้บริหาร

งานที่จะทำ

- ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน
และบัญชีให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ ระเบียบ
คำสั่งของกรุงเทพมหานคร และตรวจสอบ
ความถูกต้องของหลักฐานการจ่ายของ
กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	18,036,900 บาท
011	1.1 เงินเดือน	15,494,800 บาท
01101-1	อัตราเดิม 56 อัตรา	14,103,800 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	522,500 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	288,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	138,800 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	321,700 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	2,542,100 บาท
01201-1	อัตราเดิม 15 อัตรา	2,163,900 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	85,000 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	10,900 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	94,100 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	188,200 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,262,900 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	1,314,200 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ เงินตอบแทน	
	พิเศษของลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย	
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	163,900 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่าของขวัญ ของรางวัลฯ	
	2.3 ค่าวัสดุ	784,800 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าจัดพิมพ์รายงาน	
	การตรวจสอบประจำปี ค่าวัสดุอุปกรณ์	
	คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	38,600 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	83,100 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	83,100 บาท
05105-2	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	
	(จอขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรม	
	ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	
	พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง	47,600 บาท
05134-3	(2) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด	
	ไม่น้อยกว่า 12 ล้านพิกเซล 2 กล้อง	14,000 บาท
05199-8	(3) เครื่องทำลายเอกสาร แบบทำลาย 10 แผ่น	
	1 เครื่อง	21,500 บาท

06	5. เงินอุดหนุน	123,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	123,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	866,100 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการบริหารความเสี่ยง	96,900 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ภายในกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ	414,700 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ การตรวจสอบการดำเนินงาน	99,500 บาท
07103-5	(4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาสำนักงานตรวจสอบ ภายในกับองค์กรเครือข่ายวิชาชีพ	255,000 บาท

104	4. แผนงานบริหารงานบุคคล	68,039,100 บาท
0104016	งานเจ้าหน้าที่	
	ปี 2554	49,346,300 บาท
	ปี 2555	68,039,100 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดบริหารงานบุคคลขั้นต้นของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อควบคุมทะเบียนประวัติข้าราชการและลูกจ้าง
- เพื่อควบคุมวินัยข้าราชการและลูกจ้าง
- เพื่อพัฒนาบุคคล

งานที่จะทำ

- ดำเนินการขั้นต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์อัตรา
กำลังให้สัมพันธ์กับระบบงาน
- ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการ
ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคล
เข้าเป็นลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย
ปรับเงินเดือนตามวุฒิ โอนบรรจุกลับ
เข้ารับราชการและให้ข้าราชการพ้นทดลอง
ปฏิบัติราชการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและลูกจ้าง
- ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ
และลูกจ้าง
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการยานพาหนะ
ส่วนกลาง

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	49,196,100 บาท
011	1.1 เงินเดือน	37,167,000 บาท
01101-1	อัตราเดิม 151 อัตรา	34,094,200 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,328,300 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	151,200 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	556,900 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	969,200 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	12,029,100 บาท
01201-1	อัตราเดิม 74 อัตรา	9,952,000 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	448,800 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	11,000 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	560,000 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	1,057,300 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	282,200 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 3 อัตรา	170,200 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	48,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	64,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	12,448,900 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	4,685,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ ค่าเบี้ยประชุม	
	ค่าตอบแทนกรรมการผู้อ่าน ตรวจและประเมิน	
	ผลงานทางวิชาการ ฯลฯ	

032	3.2 ค่าใช้สอย ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าบำรุงรักษา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กิจสังเคราะห์ฯ ฯลฯ	711,900 บาท
	3.3 ค่าวัสดุ ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	7,051,500 บาท
04	4. ค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์	114,600 บาท
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์	1,353,600 บาท 1,353,600 บาท
05105-4	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง	47,600 บาท
05142-15	(2) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	1,138,000 บาท
05198-12	(3) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว 1 เครื่อง	24,000 บาท
05198-13	(4) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (พิมพ์กลับหน้าอัตโนมัติ) 3 เครื่อง	54,000 บาท
05218-3	(5) เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล ความละเอียด 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว 1 เครื่อง	90,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	431,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	431,500 บาท

07	7. รายจ่ายอื่น	4,212,200 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมงานรูปแบบ การจ้างงานและการบริหารงานบุคคล	207,000 บาท
07199-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกข้าราชการและ ลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น	2,157,500 บาท
07199-6	(3) ค่าใช้จ่ายในการมอบประกาศเกียรติคุณให้กับ ผู้ที่เกษียณอายุราชการของกรุงเทพมหานคร	1,847,700 บาท

0105	5. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	683,321,900 บาท
0105017	5.1 งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ	
	ปี 2554	222,920,500 บาท
	ปี 2555	276,370,800 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ

งานที่จะทำ

- ดำเนินการจัดฝึกอบรมข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ
- ดำเนินการสัมมนานักบริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานคร
- จัดส่งข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานภายในประเทศ และต่างประเทศ

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	50,843,100 บาท
011	1.1 เงินเดือน	36,883,400 บาท
01101-1	อัตราเดิม 125 อัตรา	34,025,100 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,396,000 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	582,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	305,800 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	454,500 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	13,959,700 บาท
01201-1	อัตราเดิม 91 อัตรา	11,256,300 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	434,100 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	13,400 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	882,400 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	1,373,500 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	954,000 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 9 อัตรา	576,000 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	162,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	216,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,340,000 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	2,002,100 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม เงินตอบแทนพิเศษ	
	ของข้าราชการ เงินตอบแทนพิเศษ	
	ของลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย	
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	
032	3.2 ค่าใช้สอย	726,900 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง	
	ค่าจ้างเหมาเอกชนบริหารจัดการเก็บเอกสาร ฯลฯ	
	3.3 ค่าวัสดุ	3,611,000 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุไฟฟ้า	
	ประปา งานบ้าน งานครัวและงานสวน	
	ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าพิมพ์วารสารพัฒนา	
	ข้าราชการกทม. ฯลฯ	

04	4. ค่าสาธารณูปโภค	1,497,000 บาท
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์	
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,004,300 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	4,004,300 บาท
05105-6	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD - ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง	47,600 บาท
05135-19	(2) โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับ ความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 52 นิ้ว 3 เครื่อง	210,000 บาท
05135-20	(3) โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับ ความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 46 นิ้ว 2 เครื่อง	74,000 บาท
05135-21	(4) โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับ ความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว 2 เครื่อง	48,000 บาท
05135-22	(5) โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับ ความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว 2 เครื่อง	35,000 บาท
05142-1	(6) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	1,138,000 บาท
05199-10	(7) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 ANSI Lumens 1 เครื่อง	40,000 บาท
05199-13	(8) ผ้า màn ทึบพร้อมราง 229 ชุด	813,000 บาท
05199-14	(9) โต๊ะอาหาร 45 ตัว	87,500 บาท
05199-15	(10) เก้าอี้ 663 ตัว	429,000 บาท
05199-23	(11) เครื่องรีดแบบลูกกลิ้ง ขนาด 2,000 มิลลิเมตร 1 เครื่อง	267,500 บาท

05199-24	(12) เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ (ใบตัดคู่) แบบใช้ เครื่องยนต์ ขนาด 1.2 แรงม้า 1 เครื่อง	18,700 บาท
05199-25	(13) เครื่องพอกอากาศ ขนาดความเร็วของแรงลม ปรับระดับสูง ขนาด 800 - 2,000 CFM. รวมค่าติดตั้ง 20 เครื่อง	536,000 บาท
05199-26	(14) เครื่องปั้มน้ำพร้อมติดตั้ง 2 เครื่อง	160,000 บาท
05203-16	(15) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	100,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	38,077,000 บาท
06105-1	(1) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	577,000 บาท
06199-1	(2) เงินทุนสนับสนุนการศึกษา	37,500,000 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	174,655,400 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผู้บริหารและสัมมนา ตามนโยบายผู้บริหาร	45,000,000 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากร ตามสายงานและหลักสูตรต่างๆ	31,424,000 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร	7,476,000 บาท
07103-4	(4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้เฉพาะทาง	5,748,000 บาท
07103-5	(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาด้านการบริหารเมือง	1,608,000 บาท
07103-6	(6) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ	9,243,000 บาท
07103-7	(7) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ	50,000,000 บาท
07103-8	(8) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของศูนย์บริการ กรุงเทพมหานคร	24,156,400 บาท

0105017-55-01 5.2 โครงการก่อสร้างอาคารโรงอาหารเพิ่มเติมหลังที่ 2
ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มอาคารโรงอาหารของศูนย์ฝึกอบรม
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ให้เพียงพอกับความต้องการในการเข้าใช้บริการ
ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ฯ
- เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของศูนย์ฝึกอบรม
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
ที่จะรองรับการจัดโครงการฝึกอบรม ประชุม
สัมมนาฯ ซึ่งมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นทุกปี

ระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี (2555 – 2556)

เป้าหมายของโครงการ

- เพื่อก่อสร้างอาคารโรงอาหาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น
และส่วนประกอบบริเวณศูนย์ฝึกอบรมสถาบัน
พัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- ก่อสร้างอาคารโรงอาหาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น
และส่วนประกอบ

ประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น
	งบดำเนินการ	งบลงทุน	งบดำเนินการ	งบลงทุน	
2555	-	1,968,000	-	-	1,968,000
2556	-	17,712,000	-	-	17,712,000
รวม	-	19,680,000	-	-	19,680,000

รายละเอียดรายจ่ายของโครงการปีงบประมาณ 2555

1. เงินงบประมาณ 1,968,000 บาท
2. เงินนอกงบประมาณ - บาท

	เงินงบประมาณ	1,968,000 บาท	
05	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,968,000 บาท	
053	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,968,000 บาท	
05399-1	ก่อสร้างอาคารโรงอาหารเพิ่มเติมหลังที่ 2		
	ศูนย์ฝึกอบรมสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร		1,968,000 บาท
	- ก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. สูง 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง และ		
	ส่วนประกอบ ตามแบบเลขที่ อ. 4171 และรายการ		
	เลขที่ สด. 5/3/2554		
	(งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้น	19,680,000 บาท	
	ปี 2555 ตั้งไว้	1,968,000 บาท	
	ส่วนที่เหลือผูกพันงบประมาณปีต่อไป)		

0105018

5.3 งานกฎหมายและคดี

ปี 2554

22,977,300 บาท

ปี 2555

28,103,800 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อว่าต่างหรือแก้ต่างทั้งคดีอาญาและคดีแพ่ง รวมทั้งให้คำปรึกษาหารือในข้อกฎหมายหรือข้อเท็จจริงในทางคดีของกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- บริการในด้านกฎหมายและเป็นตัวแทนกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับคดีความต่างๆ
- ดำเนินคดีทั่วไปของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณา-อุทธรณ์ ภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย
- ตรวจร่างสัญญาต่างๆ ตลอดจนร่างข้อบัญญัติ และกฎหมายในหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
- วินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย

รายละเอียดรายจ่าย

01

1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

19,932,100 บาท

011

1.1 เงินเดือน

18,283,900 บาท

01101-1

อัตราเดิม 62 อัตรา

16,421,500 บาท

01102-1

เงินเลื่อนขั้น

764,700 บาท

01106-1

เงินประจำตำแหน่ง

120,000 บาท

01107-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ

498,000 บาท

01108-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ

195,100 บาท

01109-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ

284,600 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	1,648,200 บาท
01201-1	อัตราเดิม 10 อัตรา	1,430,700 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	59,000 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	32,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	50,800 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	74,900 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	7,739,000 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	987,000 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม เงินตอบแทนพิเศษของ	
	ข้าราชการ เงินตอบแทนพิเศษของ	
	ลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย	
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	6,156,400 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่าฤชาธรรมเนียม ค่ารับรอง	
	2.3 ค่าวัสดุ	595,600 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุอุปกรณ์	
	คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน	
	ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	79,600 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	

05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	280,600 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	280,600 บาท
05198-2	(1) เครื่องทำลายเอกสารแบบทำลาย 20 แผ่น 1 เครื่อง	33,000 บาท
05199-8	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง	47,600 บาท
05203-1	(3) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 2 เครื่อง	200,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	72,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	72,500 บาท

0105019

5.4 งานประชาสัมพันธ์

ปี 2554

331,127,200 บาท

ปี 2555

226,136,100 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การบริหารงานประชาสัมพันธ์
เผยแพร่ผลงาน และแถลงข่าวเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ

งานที่จะทำ

- เผยแพร่กิจกรรมและผลงานของ
กรุงเทพมหานคร จัดทำข่าว สารคดี
และเอกสารเผยแพร่ทุกชนิด
- ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ชี้แจงและ
สร้างความเข้าใจอันดีกับประชาชน

รายละเอียดรายจ่าย

01

1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

19,288,700 บาท

011

1.1 เงินเดือน

16,599,300 บาท

01101-1

อัตราเดิม 69 อัตรา

14,928,300 บาท

01102-1

เงินเลื่อนขั้น

689,100 บาท

01106-1

เงินประจำตำแหน่ง

67,200 บาท

01107-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ

151,200 บาท

01108-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ

298,200 บาท

01109-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ

465,300 บาท

012

1.2 ค่าจ้างประจำ

2,689,400 บาท

01201-1

อัตราเดิม 17 อัตรา

2,181,100 บาท

01202-1

เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ

75,900 บาท

01204-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ

33,500 บาท

01205-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ

142,100 บาท

01206-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ

256,800 บาท

02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	317,600 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 3 อัตรา	198,600 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	51,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	68,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	15,598,500 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	5,800,700 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
032	3.2 ค่าใช้สอย	1,107,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าแปลข่าว	
	ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซม	
	ยานพาหนะ ค่ารับรอง ฯลฯ	
	3.3 ค่าวัสดุ	8,690,300 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าพิมพ์เอกสารผลงานของ	
	กรุงเทพมหานคร ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์	
	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าพิมพ์สมุดโทรศัพท์	
	ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร ฯลฯ	
04	4. ค่าสาธารณูปโภค	307,700 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	
	ค่าบริการส่งข้อความสั้น	
	ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	

05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,413,000 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	2,413,000 บาท
05105-3	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว) พร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 3 เครื่อง	71,400 บาท
05105-5	(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (พิมพ์กลับหน้าอัตโนมัติ) 2 เครื่อง	36,000 บาท
05105-17	(3) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ 2. (40 หน้า/นาที) 1 เครื่อง	42,000 บาท
05131-9	(4) โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LCD TV) ระดับความละเอียด จอภาพ 1366x768 พิกเซล ขนาด 19 นิ้ว 6 เครื่อง	75,000 บาท
05134-11	(5) ชุดกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล (SLR) ความเร็วสูงพร้อมอุปกรณ์เลนส์มุมกว้าง 1 ชุด	250,000 บาท
05203-2	(6) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที 2 เครื่อง	240,000 บาท
05203-15	(7) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิดขาว-ดำ ความเร็วไม่น้อยกว่า 65 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	513,600 บาท
05203-16	(8) เครื่องถ่ายเอกสารสีระบบดิจิทัล ความเร็ว ในการถ่ายเอกสารสี/ขาว-ดำ ไม่น้อยกว่า 45 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	440,000 บาท
05208-1	(9) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคว็บ 1 คัน	745,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	166,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	166,500 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	188,044,100 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงาน ด้านการประชาสัมพันธ์	579,600 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาพัฒนาองค์กร กองประชาสัมพันธ์	270,200 บาท

07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาประชาสัมพันธ์	519,500 บาท
07103-4	(4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือ ประชาสัมพันธ์กรุงเทพมหานครกับหน่วยงาน ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและประชาชน	520,700 บาท
07199-1	(5) ค่าใช้จ่ายโครงการประมวลและสืบค้น "ข้อมูลข่าว ออนไลน์" ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	154,100 บาท
07199-3	(6) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ของกรุงเทพมหานคร	178,000,000 บาท
07199-8	(7) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ภารกิจ สภากรุงเทพมหานคร	8,000,000 บาท

0105022

5.5 งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

ปี 2554

48,640,500 บาท

ปี 2555

71,086,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานคลัง งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
- สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร โดยการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล

งานที่จะทำ

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานคลัง งานพัสดุ งานการเจ้าหน้าที่ งานสถิติ และประเมินผล
- ตรวจราชการและประเมินผลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	53,082,300 บาท
011	1.1 เงินเดือน	49,259,600 บาท
01101-1	อัตราเดิม 83 อัตรา	38,500,000 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	896,200 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	4,802,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	4,851,200 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	90,000 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	120,000 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	3,822,700 บาท
01201-1	อัตราเดิม 25 อัตรา	3,225,400 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	63,300 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	43,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	191,500 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	298,700 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	11,528,500 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	10,000,900 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม เงินตอบแทนพิเศษของ	
	ข้าราชการ เงินตอบแทนพิเศษของ	
	ลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนเหมาจ่าย	
	แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	281,900 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่าป้องกันกำจัดปลวกและแมลง	
	2.3 ค่าวัสดุ	1,245,700 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ	
	น้ำมันหล่อลื่น ค่าจัดทำหนังสือรายงานผล	
	การตรวจราชการ ค่าวัสดุแผ่นพับประชาสัมพันธ์	
	Inspections ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	1,049,000 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	

05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,705,000 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	3,705,000 บาท
05142-1	(1) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 3 คัน	3,414,000 บาท
05198-2	(2) เครื่องโทรศัพท์ 30 เครื่อง	27,000 บาท
05199-3	(3) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล 8 เครื่อง	264,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	204,000 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	204,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	1,517,200 บาท
07199-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนา การตรวจราชการของกรุงเทพมหานคร	787,000 บาท
07199-3	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ให้เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ	239,100 บาท
07199-4	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการสำนักงานเขต	365,300 บาท
07199-5	(4) ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ตรวจ ราชการกรุงเทพมหานครและหน่วยรับตรวจ	125,800 บาท

0105026

5.6 งานการต่างประเทศ

ปี 2554	49,625,900 บาท
ปี 2555	79,657,200 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่าง กรุงเทพมหานครและหน่วยงานของ กรุงเทพมหานครกับหน่วยงานต่างประเทศ
- เพื่อจัดพิธีการระหว่างประเทศ การรับรอง ราชอาคันตุกะและแขกต่างประเทศ ให้เหมาะสมถูกต้องกับจารีตประเพณีไทย เพื่อธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงเกียรติยศของประเทศชาติ และของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและผลงานของ กรุงเทพมหานครในการประชุมสัมมนา ระหว่างประเทศ โดยรวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและ บันทึกการประชุม จัดทำคำบรรยาย แปลเอกสาร บทความหนังสือ ข่าวสาร วิดีทัศน์ เพื่อเป็นข้อมูลสาระอ้างอิงใน การประชุมสัมมนา ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ให้เป็นไป ตามหลักการสัมพันธ์ต่างประเทศ
- เพื่อเป็นหน่วยงานกลางของกรุงเทพมหานคร ในการร่างโต้ตอบจดหมาย โทรสาร คำปราศรัย เป็นภาษาต่างประเทศ สากลนิยม
- ดำเนินงานด้านความช่วยเหลือระหว่าง ประเทศทั้งระยะสั้น ระยะยาวในเรื่อง การขอรับทุนไปศึกษาต่อ หรือทัศนศึกษา ดูงาน การขอผู้เชี่ยวชาญประจำหน่วยงาน ต่างๆของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการ ติดตามและประเมินผลโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- รับรองแตกต่างประเทศจากประเทศอาเซียน
ตามข้อตกลงของสหพันธ์เทศบาลนานาชาติ
ภาคพื้นอาเซียนแปซิฟิก ตลอดจนภายใต้
โครงการแลกเปลี่ยนต่างๆระหว่าง
กรุงเทพมหานครกับต่างประเทศ
- รับรองนายกเทศมนตรีหรือคณะผู้บริหาร
ของนครต่างๆ
- ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการของคณะผู้บริหาร
ในการประชุมระหว่างประเทศ รวบรวมข้อมูล
จัดทำเอกสารประกอบการประชุม และจัดทำ
รายงานการประชุม
- แปลเอกสาร สัญญา บทความ และจัดทำ
คำบรรยายโต้ตอบจดหมาย จัดทำคำปราศรัย
และคำกล่าวในพิธีต่างๆ ต่างประเทศ สากลนิยม
- ดำเนินการในการขอทุนศึกษาต่อ ฝึกอบรม
หรือทัศนศึกษาดูงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
ในต่างประเทศให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- ประสานงานโครงการความช่วยเหลือ
จากต่างประเทศและการขอผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
มาประจำที่หน่วยงานต่างๆของกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	6,144,300 บาท
011	1.1 เงินเดือน	5,321,500 บาท
01101-1	อัตราเดิม 21 อัตรา	4,766,700 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	250,800 บาท
01103-1	เงิน พ.ส.ร.	5,100 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	67,200 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	64,600 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	99,900 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	822,800 บาท
01201-1	อัตราเดิม 6 อัตรา	578,500 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	21,500 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	90,000 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	132,800 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,496,900 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	188,700 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
032	2.2 ค่าใช้สอย	1,049,600 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	
	ค่ารับรอง	
	2.3 ค่าวัสดุ	258,600 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ	
	น้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าซื้อหนังสือวารสารฯ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	73,300 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	
06	4. เงินอุดหนุน	641,700 บาท
06105-1	(1) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ	
	และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	68,000 บาท

06109-1	(2) ค่าบำรุงองค์การเครือข่ายความร่วมมือ ส่วนภูมิภาค (City Net)	260,000 บาท
06109-2	(3) ค่าสมาชิก Metropolis	313,700 บาท
07	5. รายจ่ายอื่น	71,301,000 บาท
07199-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำจดหมายข่าว (Newsletter) ประชาสัมพันธ์งานด้านการต่างประเทศ	301,000 บาท
07199-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างและขยายความสัมพันธ์ ในระดับเมืองกับต่างประเทศ	50,000,000 บาท
07199-3	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการความร่วมมือกับองค์กร ระหว่างประเทศ	15,000,000 บาท
07199-4	(4) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความร่วมมือและ ความสัมพันธ์อันดีกับสถานเอกอัครราชทูต ต่างประเทศในประเทศไทยและชุมชน ชาวต่างประเทศในกรุงเทพมหานคร	1,000,000 บาท
07199-5	(5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพของเมือง	5,000,000 บาท