

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

งบประมาณรายจ่าย		
ปี 2555		1,002,153,000 บาท
ปี 2556		915,888,400 บาท
- รายจ่ายประจำ		915,888,400 บาท
- รายจ่ายพิเศษ		- บาท
รหัส	รายจ่ายประจำ	
01	ก. ด้านการบริหารทั่วไป	915,888,400 บาท
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	174,715,900 บาท
0101001	งานบริหารทั่วไป	174,715,900 บาท
0102	2. แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	39,933,000 บาท
0102004	งานปกครองและทะเบียน	39,933,000 บาท
0103	3. แผนงานบริหารการคลัง	27,457,800 บาท
0103008	งานตรวจสอบภายใน	27,457,800 บาท
0104	4. แผนงานบริหารงานบุคคล	82,167,000 บาท
0104016	งานการเจ้าหน้าที่	82,167,000 บาท
0105	5. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	591,614,700 บาท
0105017	5.1 งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ	257,334,200 บาท
0105018	5.2 งานกฎหมายและคดี	38,589,100 บาท
0105019	5.3 งานประชาสัมพันธ์	167,069,200 บาท
0105022	5.4 งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	74,545,000 บาท
0105026	5.5 งานการต่างประเทศ	54,077,200 บาท

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้าน/แผนงาน/งาน/โครงการ	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
รายจ่ายประจำ								
ด้านการบริหารทั่วไป	335,860,000	2,915,800	126,454,800	32,874,400	21,623,300	3,992,500	392,167,600	915,888,400
แผนงานบริหารทั่วไป	71,849,700	1,359,600	64,766,300	28,617,600	4,127,600	440,500	3,554,600	174,715,900
งานบริหารทั่วไป	71,849,700	1,359,600	64,766,300	28,617,600	4,127,600	440,500	3,554,600	174,715,900
แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	20,392,800	-	2,288,300	854,800	838,700	1,376,000	14,182,400	39,933,000
งานปกครองและทะเบียน	20,392,800	-	2,288,300	854,800	838,700	1,376,000	14,182,400	39,933,000
แผนงานบริหารการคลัง	21,192,600	-	2,243,800	36,300	2,590,400	123,500	1,271,200	27,457,800
งานตรวจสอบภายใน	21,192,600	-	2,243,800	36,300	2,590,400	123,500	1,271,200	27,457,800
แผนงานบริหารงานบุคคล	55,807,800	308,400	14,030,700	105,300	7,544,000	465,500	3,905,300	82,167,000
งานการเจ้าหน้าที่	55,807,800	308,400	14,030,700	105,300	7,544,000	465,500	3,905,300	82,167,000
แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	166,617,100	1,247,800	43,125,700	3,260,400	6,522,600	1,587,000	369,254,100	591,614,700
งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ	57,891,700	920,000	6,022,000	1,590,500	1,392,800	532,500	188,984,700	257,334,200
งานกฎหมายและคดี	23,959,000	-	7,632,200	74,600	604,300	64,000	6,255,000	38,589,100
งานประชาสัมพันธ์	21,667,500	327,800	17,098,800	372,000	1,583,700	177,000	125,842,400	167,069,200
งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	56,178,100	-	10,821,600	1,150,000	2,923,800	159,500	3,312,000	74,545,000
งานการต่างประเทศ	6,920,800	-	1,551,100	73,300	18,000	654,000	44,860,000	54,077,200
รวมรายจ่ายประจำ	335,860,000	2,915,800	126,454,800	32,874,400	21,623,300	3,992,500	392,167,600	915,888,400
รวมทั้งสิ้น	335,860,000	2,915,800	126,454,800	32,874,400	21,623,300	3,992,500	392,167,600	915,888,400

สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

งบประมาณรายจ่าย	915,888,400 บาท
รายจ่ายประจำ	915,888,400 บาท
รายจ่ายพิเศษ	- บาท

01	ด้านการบริหารทั่วไป	915,888,400 บาท
0101	1. แผนงานบริหารทั่วไป	174,715,900 บาท
0101001	งานบริหารทั่วไป	
	ปี 2555	204,035,100 บาท
	ปี 2556	174,715,900 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่ออำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไปของสำนักปลัดกรุงเทพมหานครให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด

งานที่จะทำ

- ดำเนินการด้านหนังสือของกรุงเทพมหานคร โดยรับผิดชอบหนังสือเข้า-ออกของทุกหน่วยงานในกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการด้านพิธีการซึ่งกรุงเทพมหานคร จัดขึ้นในโอกาสวันนักขัตฤกษ์ และงานที่รัฐบาลหรือหน่วยงานราชการขอความร่วมมือ
- ดำเนินการด้านดูแลสถานที่ภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานครให้เรียบร้อยและสะอาด
- ให้บริการในการจัดเก็บเอกสารของหน่วยงานต่างๆ ที่ส่งมาให้เก็บในศูนย์เอกสารและการทำลายเอกสาร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	71,849,700 บาท
011	1.1 เงินเดือน	48,652,600 บาท
01101-1	อัตราเดิม 123 อัตรา	41,235,400 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	2,053,400 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	2,083,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	2,299,300 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	368,200 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	613,100 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	23,197,100 บาท
01201-1	อัตราเดิม 146 อัตรา	19,096,900 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	772,500 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	71,700 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	1,352,400 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	1,903,600 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	1,359,600 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 17 อัตรา	855,600 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	216,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	288,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	64,766,300 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	11,087,300 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา	
	รถประจำตำแหน่ง	

032	3.2 ค่าใช้สอย 47,763,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างผู้ให้บริการศูนย์กทม.1555 ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดห้องน้ำ - ส้วมฯ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
	3.3 ค่าวัสดุ 5,915,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด ค่าวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
04	4. ค่าสาธารณูปโภค 28,617,600 บาท
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์ ค่าสมาชิกรายเดือนของทริวิชั่นส์
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 4,127,600 บาท
	ค่าครุภัณฑ์ 4,127,600 บาท
05101-5	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู 4 เครื่อง 133,600 บาท
05101-6	(2) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู 1 เครื่อง 37,300 บาท
05101-7	(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู 7 เครื่อง 198,800 บาท

05104-11	(4) พัฒนแบบบรรยายอากาศ ขนาด 8 นิ้ว พร้อมติดตั้ง 15 เครื่อง	27,300 บาท
05104-12	(5) พัฒนแบบโคจรติดผนัง ขนาด 12 นิ้ว พร้อมติดตั้ง 46 เครื่อง	100,900 บาท
05105-13	(6) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที่) 4 เครื่อง	52,000 บาท
05142-16	(7) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	1,232,400 บาท
05199-2	(8) ชุดบันทึกภาพและสำรองข้อมูลกล้องวงจรปิด IP CCTV ส่วนขยาย 1 ชุด	1,915,300 บาท
05199-9	(9) แก้วน้ำดื่มมีฝาปิด 200 ตัว	200,000 บาท
05199-10	(10) โต๊ะพับพับโครเมียม 100 ตัว	230,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	440,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	440,500 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	3,554,600 บาท
07101-1	(1) ชดใช้เงินยืมเงินสะสมปี 2554 เพื่อปรับปรุงห้องอมรพิมาน ภายใน อาคารศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	1,980,000 บาท
07103-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงานพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการ	541,800 บาท
07103-2	(3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ของกรุงเทพมหานคร	491,600 บาท
07103-3	(4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพบุคลากรกองกลาง ด้านงานสารบรรณกลาง และงานการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ	486,200 บาท
07103-5	(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัย ในอาคารศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร	55,000 บาท

0102	2. แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	39,933,000 บาท
0102004	งานปกครองและทะเบียน	
	ปี 2555	25,345,800 บาท
	ปี 2556	39,933,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บริการเกี่ยวกับการปกครองท้องที่
การทะเบียน การรักษาความสงบเรียบร้อยและ
เสริมสร้างความมั่นคงภายในให้มีประสิทธิภาพ

งานที่จะทำ

- ประสานงานระหว่างสำนักงานเขตต่างๆ ของ
กรุงเทพมหานครกับกระทรวงมหาดไทยและทบวง
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้งานการบริการงานปกครอง
ของกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	20,392,800 บาท
011	1.1 เงินเดือน	17,063,900 บาท
01101-1	อัตราเดิม 45 อัตรา	15,422,400 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	740,800 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	540,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	77,800 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	162,900 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	3,328,900 บาท
01201-1	อัตราเดิม 19 อัตรา	2,957,700 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	112,200 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	94,800 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	164,200 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,288,300 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	1,268,400 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา	
	รถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	285,500 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารับรอง	
	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
	2.3 ค่าวัสดุ	734,400 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุสำนักงาน	
	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
	ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	854,800 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าบริการวงจรสื่อสาร	
	ค่าไปรษณีย์	
05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	838,700 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	838,700 บาท
05119-1	(1) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	
	ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	18,000 บาท
05208-1	(2) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ	
	แบบดับเบิลแฉับ พร้อมหลังคาไฟเบอร์กลาส	
	หรือเหล็ก 1 คัน	820,700 บาท

06	5. เงินอุดหนุน	1,376,000 บาท
06105-1	(1) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	126,000 บาท
06109-1	(2) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทย	750,000 บาท
06199-2	(3) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรม ทดสอบกอรี	500,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	14,182,400 บาท
07103-2	(1) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาหัวหน้าฝ่ายปกครอง เพื่อเตรียมการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	403,800 บาท
07103-6	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร	882,700 บาท
07103-7	(3) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานด้านทะเบียนของกรุงเทพมหานคร	5,850,000 บาท
07103-8	(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารงานฝ่ายปกครองของกรุงเทพมหานคร	5,850,000 บาท
07103-9	(5) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานของฝ่ายปกครอง	615,900 บาท
07199-1	(6) ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีรับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่ง ดิเรกคุณาภรณ์ การมอบประกาศเกียรติคุณและ เครื่องหมายเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ แก่กรุงเทพมหานคร	205,000 บาท
07199-2	(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันละศีล - อด	375,000 บาท

0103	3. แผนงานบริหารการคลัง	27,457,800 บาท
0103008	งานตรวจสอบภายใน	
	ปี 2555	21,411,100 บาท
	ปี 2556	27,457,800 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อตรวจสอบบัญชีและการเงินของ
หน่วยงานต่างๆของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อตรวจสอบอื่นใดตามนโยบายของผู้บริหาร

งานที่จะทำ

- ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน
และบัญชีให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ ระเบียบ
คำสั่งของกรุงเทพมหานคร และตรวจสอบ
ความถูกต้องของหลักฐานการจ่ายของ
กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	21,192,600 บาท
011	1.1 เงินเดือน	18,338,200 บาท
01101-1	อัตราเดิม 57 อัตรา	16,577,100 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	818,500 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	372,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	183,300 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	267,300 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	2,854,400 บาท
01201-1	อัตราเดิม 15 อัตรา	2,510,700 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	129,300 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	11,000 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	77,600 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	125,800 บาท

03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,243,800 บาท	
031	2.1 ค่าตอบแทน	1,197,300 บาท	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม		
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ		
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ		
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา		
	รถประจำตำแหน่ง		
032	2.2 ค่าใช้สอย	156,700 บาท	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
	ค่าของขวัญ ของรางวัลฯ		
	2.3 ค่าวัสดุ	889,800 บาท	
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าจัดพิมพ์รายงาน		
	การตรวจสอบประจำปี ค่าวัสดุอุปกรณ์		
	คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	36,300 บาท	
	ค่าโทรศัพท์		
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,590,400 บาท	
	ค่าครุภัณฑ์	2,590,400 บาท	
05105-2	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน		
	(จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว) และชุดโปรแกรม		
	ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์		
	พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง		37,600 บาท
05105-6	(2) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ		
	แบบ Network แบบที่ 1 (33 หน้า/นาที)		
	2 เครื่อง		42,000 บาท

05119-8	(3) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	18,000 บาท
05134-3	(4) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 14 ล้านพิกเซล 4 กล้อง	28,000 บาท
05142-1	(5) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 2 คัน	2,464,800 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	123,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	123,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	1,271,200 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการบริหารความเสี่ยง	102,300 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาสำนักงานตรวจสอบ ภายในกับเจ้าหน้าที่ผู้รับตรวจ	395,600 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาสำนักงานตรวจสอบ ภายในกับองค์กรเครือข่ายวิชาชีพ	295,200 บาท
07103-5	(4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาสุขภาพ และเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานตรวจสอบภายใน	478,100 บาท

104	4. แผนงานบริหารงานบุคคล	82,167,000 บาท
0104016	งานการเจ้าหน้าที่	
	ปี 2555	68,039,100 บาท
	ปี 2556	82,167,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดบริหารงานบุคคลขั้นต้นของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อควบคุมทะเบียนประวัติข้าราชการและลูกจ้าง
- เพื่อควบคุมวินัยข้าราชการและลูกจ้าง
- เพื่อพัฒนาบุคคล

งานที่จะทำ

- ดำเนินการขั้นต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์อัตรา
กำลังให้สัมพันธ์กับระบบงาน
- ดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการ
ขึ้นดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคล
เข้าเป็นลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย
ปรับเงินเดือนตามวุฒิ โอนบรรจุกลับ
เข้ารับราชการและให้ข้าราชการพ้นทดลอง
ปฏิบัติราชการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับวินัยข้าราชการและลูกจ้าง
- ดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ
และลูกจ้าง
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการยานพาหนะ
ส่วนกลาง

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	55,807,800 บาท
011	1.1 เงินเดือน	43,079,900 บาท
01101-1	อัตราเดิม 150 อัตรา	39,578,800 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,962,600 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	109,200 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	493,300 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	868,800 บาท
012	1.2 ค่าจ้างประจำ	12,727,900 บาท
01201-1	อัตราเดิม 74 อัตรา	10,920,400 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	569,800 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	11,000 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	451,800 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	774,900 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	308,400 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 3 อัตรา	196,400 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	48,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างชั่วคราว	64,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	14,030,700 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	4,345,300 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนกรรมการ	
	ผู้อ่านตรวจและประเมินผลงานทางวิชาการ	
	ค่าคุมสอบ และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	
	ปฏิบัติการในการสอบ ฯลฯ	

032	3.2 ค่าใช้สอย ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าบำรุงรักษา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กิจสภคราะห์และ เครื่องพิมพ์ ค่ารับรอง ฯลฯ	785,300 บาท
	3.3 ค่าวัสดุ ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	8,900,100 บาท
04	4. ค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์	105,300 บาท
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์	7,544,000 บาท 7,544,000 บาท
05101-5	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู 1 เครื่อง	28,400 บาท
05101-6	(2) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู 2 เครื่อง	66,800 บาท
05101-7	(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู 6 เครื่อง	223,800 บาท
05101-8	(4) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู 2 เครื่อง	87,000 บาท

05105-9	(5) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว) และชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 2 เครื่อง	37,600 บาท
05119-4	(6) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	18,000 บาท
05129-11	(7) รถโดยสารปรับอากาศ ขนาด 45-50 ที่นั่ง 1 คัน	5,400,000 บาท
05142-10	(8) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 1 คัน	1,232,400 บาท
05203-3	(9) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที 3 เครื่อง	360,000 บาท
05218-1	(10) เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว 1 เครื่อง	90,000 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	465,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	465,500 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	3,905,300 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมแบบแผนการเข้าเฝ้าฯ เพื่อรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย	18,000 บาท
07199-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการมอบประกาศเกียรติคุณให้กับ ผู้ที่เกษียณอายุราชการของกรุงเทพมหานคร	2,336,600 บาท
07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการสวัสดิการข้าราชการและ ลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น	1,550,700 บาท

0105	5. แผนงานส่งเสริมระบบบริหาร	591,614,700 บาท
0105017	5.1 งานพัฒนาบุคลากรและองค์การ	
	ปี 2555	276,370,800 บาท
	ปี 2556	257,334,200 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ

งานที่จะทำ

- ดำเนินการจัดฝึกอบรมข้าราชการและลูกจ้างของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ
- ดำเนินการสัมมนานักบริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานคร
- จัดส่งข้าราชการกรุงเทพมหานครไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุมและดูงานภายในประเทศ และต่างประเทศ

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	57,891,700 บาท
011	1.1 เงินเดือน	43,051,500 บาท
01101-1	อัตราเดิม 125 อัตรา	39,709,000 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,957,000 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	120,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	624,000 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	238,300 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	403,200 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	14,840,200 บาท
01201-1	อัตราเดิม 90 อัตรา	12,741,000 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	563,300 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	13,400 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	592,800 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	929,700 บาท
02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	920,000 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 8 อัตรา	584,000 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	144,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	192,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,022,000 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	1,831,600 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา รถประจำตำแหน่ง	
032	3.2 ค่าใช้สอย	738,800 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	
	ค่ารับรอง ค่าจ้างเหมาเอกชน	
	บริหารจัดการเก็บเอกสาร	

	3.3 ค่าวัสดุ	3,451,600 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัวและงานสวน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกและบำรุงรักษา ต้นไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ฯ	
04	4. ค่าสาธารณูปโภค	1,590,500 บาท
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,392,800 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	1,392,800 บาท
05101-3	(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู 1 เครื่อง	37,300 บาท
05101-20	(2) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 44,000 บีทียู 3 เครื่อง	156,000 บาท
05101-21	(3) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 40,000 บีทียู 2 เครื่อง	101,600 บาท
05105-16	(4) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน แบบที่ 2 2 เครื่อง	38,000 บาท
05134-25	(5) ชุดกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล แบบเลนส์เดี่ยว 1 ชุด	74,700 บาท
05135-19	(6) ชุดไมโครโฟนห้องประชุม 1 ชุด	348,700 บาท
05199-14	(7) ม่านปรับแสง 39 ชุด	251,100 บาท
05199-15	(8) ผ้าม่านทึบพร้อมราง 80 ชุด	295,400 บาท
05218-1	(9) เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล ความละเอียด 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว 1 เครื่อง	90,000 บาท

06	6. เงินอุดหนุน	532,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	532,500 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	188,984,700 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักบริหารและสัมมนา ตามนโยบายผู้บริหาร	45,650,200 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมข้าราชการและบุคลากร ตามสายงานและหลักสูตรต่างๆ	34,169,700 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร	3,691,700 บาท
07103-4	(4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้เฉพาะทาง	6,239,700 บาท
07103-5	(5) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาด้านการบริหารเมือง	3,420,400 บาท
07103-6	(6) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ	8,665,000 บาท
07103-7	(7) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ประชุม และดูงานในประเทศและต่างประเทศ	87,148,000 บาท

0105018

5.3 งานกฎหมายและคดี

ปี 2555

28,103,800 บาท

ปี 2556

38,589,100 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อว่าต่างหรือแก้ต่างทั้งคดีอาญาและคดีแพ่ง รวมทั้งให้คำปรึกษาหารือในข้อกฎหมายหรือข้อเท็จจริงในทางคดีของกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- บริการในด้านกฎหมายและเป็นตัวแทนกรุงเทพมหานคร เกี่ยวกับคดีความต่างๆ
- ดำเนินคดีทั่วไปของกรุงเทพมหานคร
- ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์ ภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย
- ตรวจร่างสัญญาต่างๆ ตลอดจนร่างข้อบัญญัติ และกฎหมายในหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร
- วินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย

รายละเอียดรายจ่าย

01

1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

23,959,000 บาท

011

1.1 เงินเดือน

22,213,100 บาท

01101-1

อัตราเดิม 62 อัตรา

19,914,200 บาท

01102-1

เงินเลื่อนขั้น

996,000 บาท

01106-1

เงินประจำตำแหน่ง

120,000 บาท

01107-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ

708,000 บาท

01108-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ

185,500 บาท

01109-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ

289,400 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	1,745,900 บาท
01201-1	อัตราเดิม 10 อัตรา	1,512,000 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	54,100 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	32,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	54,000 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	93,000 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	7,632,200 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	704,200 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา	
	รถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	6,210,500 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	
	ค่าฤชาธรรมเนียม	
	ค่ารับรอง	
	2.3 ค่าวัสดุ	717,500 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุสำนักงาน	
	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
	ค่าวัสดุยานพาหนะ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	74,600 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	

05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	604,300 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	604,300 บาท
05104-17	(1) พัฒลมระบายอากาศ ขนาด 8 นิ้ว 4 ชุด	8,800 บาท
05105-1	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว) และชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมแผ่น CD-ROM ชุดติดตั้ง 6 เครื่อง	112,800 บาท
05105-2	(3) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) 6 เครื่อง	21,600 บาท
05108-13	(4) ตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน (มอก.) 2 ตู้	8,600 บาท
05109-14	(5) ตู้เหล็ก ขนาด 4 ล้นชัก (มอก.) 1 ตู้	3,900 บาท
05119-12	(6) เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	18,000 บาท
05135-19	(7) เครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิตอล 2 เครื่อง	13,000 บาท
05136-16	(8) เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร 1 เครื่อง	15,000 บาท
05198-15	(9) แก้วทำงาน ระดับ 3 - 6 10 ตัว	27,000 บาท
05198-18	(10) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป 1 เครื่อง	3,000 บาท
05199-10	(11) เครื่องฟอกอากาศ ขนาดความเร็วของแรงลม ปรับระดับสูงไม่ต่ำกว่า 500 CFM 4 เครื่อง	107,200 บาท
05199-20	(12) เครื่องฟอกอากาศ ขนาดความเร็วของแรงลม ปรับระดับสูง 1,000 CFM 4 เครื่อง	265,400 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	64,000 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นักบุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	64,000 บาท
7	6. รายจ่ายอื่น	6,255,000 บาท
07103-2	ค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพงานด้านกฎหมาย ในการบริหารจัดการเมืองระดับมหานคร	6,255,000 บาท

0105019

5.4 งานประชาสัมพันธ์

ปี 2555

226,136,100 บาท

ปี 2556

167,069,200 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การบริหารงานประชาสัมพันธ์
เผยแพร่ผลงาน และแถลงข่าวเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ

งานที่จะทำ

- เผยแพร่กิจกรรมและผลงานของ
กรุงเทพมหานคร จัดทำข่าว สารคดี
และเอกสารเผยแพร่ทุกชนิด
- ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ชี้แจงและ
สร้างความเข้าใจอันดีกับประชาชน

รายละเอียดรายจ่าย

01

1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ

21,667,500 บาท

011

1.1 เงินเดือน

18,684,800 บาท

01101-1

อัตราเดิม 69 อัตรา

16,987,900 บาท

01102-1

เงินเลื่อนขั้น

901,200 บาท

01106-1

เงินประจำตำแหน่ง

67,200 บาท

01107-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ

109,200 บาท

01108-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ

203,000 บาท

01109-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ

416,300 บาท

012

1.2 ค่าจ้างประจำ

2,982,700 บาท

01201-1

อัตราเดิม 17 อัตรา

2,499,200 บาท

01202-1

เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ

150,000 บาท

01204-1

เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ

33,500 บาท

01205-1

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ

108,000 บาท

01206-1

เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ

192,000 บาท

02	2. ค่าจ้างชั่วคราว	327,800 บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 3 อัตรา	208,800 บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	51,000 บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับ ลูกจ้างชั่วคราว	68,000 บาท
03	3. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	17,098,800 บาท
031	3.1 ค่าตอบแทน	5,660,300 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าเบี้ยประชุม	
032	3.2 ค่าใช้สอย	1,225,100 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าแปลข่าว ค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ ค่าจ้างเหมา เอกชนบริหารจัดการเก็บเอกสาร ฯลฯ	
	3.3 ค่าวัสดุ	10,213,400 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าพิมพ์เอกสารผลงานของ กรุงเทพมหานคร ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าพิมพ์สมุดโทรศัพท์ ส่วนราชการกรุงเทพมหานคร ฯลฯ	
04	4. ค่าสาธารณูปโภค	372,000 บาท
	ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการส่งข้อความสั้น ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	

05	5. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,583,700 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	1,583,700 บาท
05105-2	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน แบบที่ 2 1 เครื่อง	19,000 บาท
05105-24	(2) เครื่องพิมพ์ภาพสีและตัดสติ๊กเกอร์ ขนาดใหญ่พร้อมอุปกรณ์ 1 เครื่อง	780,000 บาท
05134-9	(3) ชุดกล้องถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอระบบดิจิทัล (SLR) ความเร็วสูง 1 ชุด	200,000 บาท
05134-10	(4) ชุดกล้องถ่ายภาพวิดีโอและบันทึกระบบ ดิจิทัล (HDV) ชนิดมือถือ 1 ชุด	350,000 บาท
05134-14	(5) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 14 ล้านพิกเซล 1 กล้อง	7,000 บาท
05135-4	(6) เครื่องขยายเสียงดีทรายนด์ พร้อมอุปกรณ์ ติดตั้ง 3 ชุด	44,400 บาท
05135-7	(7) เครื่องขยายเสียงแบบเคลื่อนที่ 2 เครื่อง	47,000 บาท
05135-12	(8) เครื่องบันทึกเสียงระบบดิจิทัล 2 เครื่อง	40,000 บาท
05199-1	(9) เครื่องฟอกอากาศ ขนาดความเร็วของแรงลม ปรับระดับสูงไม่ต่ำกว่า 1000 CFM 2 เครื่อง	96,300 บาท
06	6. เงินอุดหนุน	177,000 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นักบุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	177,000 บาท
07	7. รายจ่ายอื่น	125,842,400 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงาน ด้านการประชาสัมพันธ์	566,600 บาท
07103-3	(2) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาประชาสัมพันธ์	521,700 บาท
07199-1	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการประมวลและสืบค้น "ข้อมูลข่าว ออนไลน์" ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	154,100 บาท
07199-2	(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ ของกรุงเทพมหานคร	119,600,000 บาท
07199-7	(5) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสร้างสรรค์ ความเข้าใจแก่ประชาชนทางสถานีวิทยุกระจายเสียง	5,000,000 บาท

0105022

5.5 งานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

ปี 2555

71,086,000 บาท

ปี 2556

74,545,000 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานคลัง งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
- สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร โดยการติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผล

งานที่จะทำ

- ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานคลัง งานพัสดุ งานการเจ้าหน้าที่ งานสถิติ และประเมินผล
- ตรวจราชการและประเมินผลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	56,178,100 บาท
011	1.1 เงินเดือน	51,932,900 บาท
01101-1	อัตราเดิม 82 อัตรา	40,260,400 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	2,029,300 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	4,708,000 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	4,727,500 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	90,000 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	117,700 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	4,245,200 บาท
01201-1	อัตราเดิม 25 อัตรา	3,626,600 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	170,900 บาท
01204-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำ	43,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	180,900 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	223,000 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	10,821,600 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	9,105,200 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	ค่าเบี้ยประชุม	
	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา	
	รถประจำตำแหน่ง	
032	2.2 ค่าใช้สอย	284,100 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่าป้องกันกำจัดปลวกและแมลง	
	2.3 ค่าวัสดุ	1,432,300 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง	
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุสำนักงาน	
	ค่าจัดทำหนังสือรายงานผลการตรวจ	
	ราชการ ค่าวัสดุแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	1,150,000 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	

05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,923,800 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	2,923,800 บาท
05105-1	(1) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) 4 เครื่อง	52,000 บาท
05134-1	(2) กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 14 ล้านพิกเซล 1 กล้อง	7,000 บาท
05142-5	(3) รถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) 2 คัน	2,464,800 บาท
05203-2	(4) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 4 เครื่อง	400,000 บาท
06	5. เงินอุดหนุน	159,500 บาท
06105-1	เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	159,500 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	3,312,000 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนา การตรวจราชการของกรุงเทพมหานคร	874,400 บาท
07103-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ให้เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ สู่ความเป็นเลิศ	346,300 บาท
07103-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อจัดทำร่าง แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณ 2557	166,300 บาท
07199-2	(4) ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร	1,925,000 บาท

0105026

5.6 งานการต่างประเทศ

ปี 2555	79,657,200 บาท
ปี 2556	54,077,200 บาท

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่าง กรุงเทพมหานครและหน่วยงานของ กรุงเทพมหานครกับหน่วยงานต่างประเทศ
- เพื่อจัดพิธีการระหว่างประเทศ การรับรอง ราชอาคันตุกะและแขกต่างประเทศ ให้เหมาะสมถูกต้องกับจารีตประเพณีไทย เพื่อธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงเกียรติยศของประเทศชาติ และของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและผลงานของ กรุงเทพมหานครในการประชุมสัมมนา ระหว่างประเทศ โดยรวบรวมข้อมูล จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและ บันทึกการประชุม จัดทำคำบรรยาย แปลเอกสาร บทความหนังสือ ข่าวสาร วีดิทัศน์ เพื่อเป็นข้อมูลสาระอ้างอิงใน การประชุมสัมมนา ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ให้เป็นไป ตามหลักการสัมพันธ์ต่างประเทศ
- เพื่อเป็นหน่วยงานกลางของกรุงเทพมหานคร ในการร่างโต้ตอบจดหมาย โทรสาร คำปราศรัย เป็นภาษาต่างประเทศ สากลนิยม
- ดำเนินงานด้านความช่วยเหลือระหว่าง ประเทศทั้งระยะสั้น ระยะยาวในเรื่อง การขอรับทุนไปศึกษาต่อ หรือทัศนศึกษา ดูงาน การขอผู้เชี่ยวชาญประจำหน่วยงาน ต่างๆของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการ ติดตามและประเมินผลโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับกรุงเทพมหานคร

งานที่จะทำ

- รับรองแตกต่างประเทศจากประเทศอาเซียน
ตามข้อตกลงของสหพันธ์เทศบาลนานาชาติ
ภาคพื้นอาเซียนแปซิฟิก ตลอดจนภายใต้
โครงการแลกเปลี่ยนต่างๆระหว่าง
กรุงเทพมหานครกับต่างประเทศ
- รับรองนายกเทศมนตรีหรือคณะผู้บริหาร
ของนครต่างๆ
- ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการของคณะผู้บริหาร
ในการประชุมระหว่างประเทศ รวบรวมข้อมูล
จัดทำเอกสารประกอบการประชุม และจัดทำ
รายงานการประชุม
- แปลเอกสาร สัญญา บทความ และจัดทำ
คำบรรยายโต้ตอบจดหมาย จัดทำคำปราศรัย
และคำกล่าวในพิธีต่างๆ ต่างประเทศ สากลนิยม
- ดำเนินการในการขอทุนศึกษาต่อ ฝึกอบรม
หรือทัศนศึกษาดูงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
ในต่างประเทศให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- ประสานงานโครงการความช่วยเหลือ
จากต่างประเทศและการขอผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
มาประจำที่หน่วยงานต่างๆของกรุงเทพมหานคร

รายละเอียดรายจ่าย

01	1. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	6,920,800 บาท
011	1.1 เงินเดือน	6,041,100 บาท
01101-1	อัตราเดิม 21 อัตรา	5,368,200 บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	290,400 บาท
01103-1	เงิน พ.ส.ร.	5,100 บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	67,200 บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	109,200 บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการ	79,400 บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับข้าราชการ	121,600 บาท

012	1.2 ค่าจ้างประจำ	879,700 บาท
01201-1	อัตราเดิม 6 อัตรา	641,900 บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	27,800 บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับลูกจ้างประจำ	90,000 บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพสำหรับลูกจ้างประจำ	120,000 บาท
03	2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,551,100 บาท
031	2.1 ค่าตอบแทน	205,800 บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	
032	2.2 ค่าใช้สอย	1,053,900 บาท
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
	ค่ารับรอง	
	2.3 ค่าวัสดุ	291,400 บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและ	
	น้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
	ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าซื้อหนังสือวารสารฯ ฯลฯ	
04	3. ค่าสาธารณูปโภค	73,300 บาท
	ค่าโทรศัพท์	
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่	
	ค่าไปรษณีย์	
05	4. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	18,000 บาท
	ค่าครุภัณฑ์	18,000 บาท
05119-1	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา	
	ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	18,000 บาท

06	5. เงินอุดหนุน	654,000 บาท
06105-1	(1) เงินทุนสนับสนุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ และลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร	74,000 บาท
06109-1	(2) ค่าบำรุงองค์การเครือข่ายความร่วมมือ ส่วนภูมิภาค (City Net)	260,000 บาท
06109-2	(3) ค่าสมาชิก Metropolis	320,000 บาท
07	6. รายจ่ายอื่น	44,860,000 บาท
07199-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบสารสนเทศ ด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร	2,160,000 บาท
07199-2	(2) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างและขยายความสัมพันธ์ ในระดับเมืองกับต่างประเทศ	20,000,000 บาท
07199-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างเมือง ผ่านองค์กรระหว่างประเทศในระดับเมือง	15,000,000 บาท
07199-4	(4) ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี กับคณะทูตานุทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย และชุมชนชาวต่างประเทศในประเทศไทย	700,000 บาท
07199-5	(5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพของเมือง ในเวทีระดับโลก	5,000,000 บาท
07199-6	(6) ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้ง ASEAN Cities Forum	2,000,000 บาท