



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๐๙๐๓ หรือโทร. ๑๗๐๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๖๑๗๔)

ที่ กท ๑๙๐๒/๖๑๓)

วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งคำขอแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยในการประชุมสภากรุงเทพมหานคร สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๓) ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนไม่เกิน ๗๘,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และได้กำหนดให้มีการแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายภายใน ๑๕ วัน

เพื่อให้การแปรญัตติฯ ของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงให้ทุกหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องเสนอขอแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งคำขอแปรญัตติตามแบบคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกคำขอแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในระบบ MIS ๒ (โปรแกรมคำขอตีงบประมาณรายจ่ายประจำปี) พร้อมลงวันที่ที่ทำการบันทึกข้อมูล

๒. กรณีเป็นคำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้จัดส่งเอกสารประกอบการขอแปรญัตติ ดังนี้

- คำครุภัณฑ์ ให้ส่งแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน (แบบ ง.๒๐๒)

กรณีที่ไม่มีราคามาตรฐานให้ส่งรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Specification) พร้อมใบเสนอราคารวม ๓ ราย

- คำที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้ส่งใบประมาณราคา รายละเอียดข้อกำหนดเฉพาะงาน ผังบริเวณ

แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงิน (แบบ ง.๒๐๒) และรูปถ่าย

กรณีเป็นการแปรญัตติของผู้บริหารกรุงเทพมหานครนอกเหนือจากที่หน่วยงานขอแปรญัตติ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครจะประสานหน่วยงานทราบเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑ และข้อ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการภายในกำหนดต่อไป

ธล _ ล .

(นางรัชนีวรรณ อัครวิธานนท์)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

รายการขอแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงาน	แผนงาน / งาน / หมวด / รายการ	จำนวนเงิน