



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร (สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๐๐๐ ต่อ ๕๖๐๔ โทรสาร ๐ ๒๒๒๔ ๖๑๗๔)

ที่ กท ๑๙๐๒/ ๓๗๗

วันที่

๗

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการ-กรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขาธิการผู้ว่าราชการ-กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต และหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยผู้บริหารกรุงเทพมหานครมีนโยบายให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. เพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครดำเนินการและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ที่แนบ

๒. คำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต้องเป็นไปตามความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่เพียงพอ หรือมีความจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นใหม่ในระหว่างปี และอยู่ในหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานเพื่อแก้ไขปัญหาเดือดร้อนของประชาชน หรือเป็นกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ให้กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร หรือตามที่มีกฎหมายกำหนด และให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทั่วไปในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ให้หน่วยงานเสนอคำของบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้จัดลำดับความสำคัญรายการ/โครงการที่เสนอขอ พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทั่วไปในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สำนักงานประมาณกรุงเทพมหานครภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

วัน เดือน ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	- มติที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. โดยจ่ายขาดเงินสะสมกรุงเทพมหานคร
๔ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครขอความเห็นชอบปฏิทินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ต่อปลัดกรุงเทพมหานคร - หน่วยงานเสนอคำขอของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
๑๒ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครวิเคราะห์คำขอของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. พร้อมออกตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างรายการ/โครงการ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒ มีนาคม ๒๕๖๓	- นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาคำขอของงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
๙ มีนาคม ๒๕๖๓	- นำเสนอที่ประชุมคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. และเห็นชอบรายการ/โครงการ เพื่อขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ โดยจ่ายขาดเงินสะสมกรุงเทพมหานคร
๑๐ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. พร้อมรายละเอียด - เปรียบเทียบรายรับ-รายจ่าย - เอกสารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓	- สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานครเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเพื่อนำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ และลงนามเสนอสภากรุงเทพมหานคร
๑๖ เมษายน - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓	- สภากรุงเทพมหานครพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ วาระที่ ๑ - คณะกรรมการวิสามัญฯ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ (ภายใน ๔๕ วัน) - สภากรุงเทพมหานครพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ วาระที่ ๒ - ๓
๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓	- สภากรุงเทพมหานครส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนาม (ภายใน ๗ วัน)
๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓	- สภากรุงเทพมหานครส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมฯ ที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงนามแล้ว ไปดำเนินการประกาศราชกิจจานุเบกษา