



**ระเบียบกรุงเทพมหานคร**  
**ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน**  
**พ.ศ. ๒๕๓๘**

โดยที่เป็นการสมควรออกระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับ ข้อ ๖ และข้อ ๘ แห่งข้อบัญญัติระเบียบกรุงเทพมหานคร เรื่องค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๖ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีการที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้จัด ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้สถานที่ ค่าพาหนะและค่าขนส่ง ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ค่าจ้างแรงงาน ค่าของรางวัล ของขวัญ และของที่ระลึก ค่าอาหารแก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ค่าเวชภัณฑ์ ค่าบัตรผ่านประตูและค่าสมัครเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน และเงื่อนไขการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีมีเหตุพิเศษสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่นหรือที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๖ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๘

ศาสตราจารย์ ร้อยเอก

(กฤษฎา อรุณวงษ์ ณ อยุธยา)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

**บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน  
และเงื่อนไขการเบิกจ่าย**

| ลำดับที่ | ประเภทค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | อัตราการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                            | เงื่อนไขการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑        | <p>ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <p>๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน</p> <p>๑.๑.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์เสริมทักษะ</p> <p>๑.๑.๒ ค่าอุปกรณ์เครื่องครัว เช่น เตาแก๊สพร้อมถังแก๊ส ถาดหลุม หม้อปรุงอาหาร หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ช้อนทัพพี มีด เป็นต้น</p> <p>๑.๑.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องนอน เช่น เสื่อน้ำมัน หมอน ที่นอน ผ้าห่ม เป็นต้น</p> <p>๑.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความสะอาด</p> <p>๑.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้จัด</p> <p>๑.๓.๑ ค่าป้ายชื่อผู้เข้าร่วมแข่งขัน หรือเข้าร่วมประกวด</p> <p>๑.๓.๒ ค่าปกเกียรติบัตรหรือค่าอัดกรอบเกียรติบัตร</p> | <p>- เฉลี่ยคนละไม่เกิน ๑๐๐ บาท</p> <p>- เบิกจ่ายได้ตามที่จำเป็น แต่ไม่เกินศูนย์ละ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง</p> <p>- เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง</p> <p>- คนละไม่เกิน ๓ บาท</p> <p>- เบิกจ่ายได้แผ่นละไม่เกิน ๑๕๐ บาท</p> | <p>- เบิกจ่ายได้ปีละครั้ง</p> <p>- เบิกจ่ายได้ครั้งเดียว ยกเว้นกรณีชำรุดหรือเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานให้เบิกจ่ายทดแทนได้</p> <p>- เบิกจ่ายได้เฉพาะกรณีที่จำเป็นและประหยัด</p> <p>- เบิกจ่ายได้เฉพาะกรณีที่จำเป็นและประหยัด</p> |
| ๒        | ค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีการที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้จัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                   |

**บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน  
และเงื่อนไขการเบิกจ่าย**

| ลำดับที่ | ประเภทค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | อัตราการเบิกจ่าย                                                                                                                                | เงื่อนไขการเบิกจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓        | <p>๒.๑ ค่าเครื่องดัดสำหรับรับรองแขก<br/>ที่ส่วนราชการเชิญร่วมพิธี</p> <p>๒.๒ ค่าดอกไม้ในพิธีเปิด-ปิด</p> <p>ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้สถานที่ ค่าพาหนะ<br/>และค่าขนส่ง</p> <p>๓.๑ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้สถานที่<br/>ค่ายานพาหนะ และค่าขนส่ง<br/>ในกรณีกรุงเทพมหานคร<br/>เป็นผู้ดำเนินการร้อยละ</p> <p>๓.๑.๑ ค่าเช่าที่พัก</p> <p>๓.๑.๒ ค่าใช้สถานที่ของส่วน<br/>ราชการหรือหน่วยงาน<br/>ของรัฐ</p> | <p>- คนละไม่เกิน ๕ บาท</p> <p>- เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง</p> <p>- ไม่เกินกรอบครีวละ<br/>๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ไม่เกินกรอบครีวละ<br/>๑,๐๐๐ บาท</p> | <p>- เบิกจ่ายได้งานพิธีละ<br/>ไม่เกิน ๓๐๐ บาท</p> <p>- เบิกจ่ายได้งานพิธีละ<br/>ไม่เกิน ๔๐๐ บาท</p> <p>- ให้เบิกตามที่จ่ายจริง<br/>และให้เบิกในเฉพาะ<br/>กรณีนี้<br/>กรุงเทพมหานครไม่<br/>สามารถจัดหาที่พักชั่วคราว โดยไม่ต้องเสีย<br/>ค่าใช้จ่ายให้ผู้ร้อยละ<br/>อยู่อาศัยชั่วคราวได้</p> <p>- ให้เบิกได้ตามที่จ่าย<br/>จริงและให้เบิกใน<br/>เฉพาะกรณีนี้<br/>กรุงเทพมหานครไม่<br/>สามารถจัดหาที่พักชั่วคราว โดยไม่ต้องเสีย<br/>ค่าใช้จ่ายให้ผู้ร้อยละ<br/>อยู่อาศัยชั่วคราวได้</p> |

**บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน  
และเงื่อนไขการเบิกจ่าย**

| ลำดับที่ | ประเภทค่าใช้จ่าย                                                                | อัตราการเบิกจ่าย                                                          | เงื่อนไขการเบิกจ่าย                                                                                                             |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔        | ๓.๑.๑ ค่าขนส่ง                                                                  | - เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินกรอบครุวัละ ๕,๐๐๐ บาท               | - ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะในกรณีที่กรุงเทพมหานครไม่สามารถจัดยานพาหนะขนส่งให้ได้                                                      |
|          | ๓.๒ ค่ายานพาหนะสำหรับการพัฒนาชุมชน เช่น การจัดทัศนศึกษาของเด็กและเยาวชน เป็นต้น | - เบิกจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง                                               | - เบิกได้เฉพาะกรณีที่หน่วยงานที่จัดไม่สามารถจัดหาพาหนะสำหรับการจัดกิจกรรมดังกล่าวได้ โดยให้เบิกจ่ายอย่างประหยัด                 |
| ๕        | ค่าตอบแทนอาสาสมัคร                                                              | - คนละ ๓,๐๐๐ บาท/เดือน                                                    | - เบิกจ่ายได้เฉพาะผู้ปฏิบัติงานตามวันและเวลาราชการหรือตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด                                         |
|          | ค่าจ้างแรงงาน                                                                   | เบิกจ่ายได้ในอัตราแรงงานขั้นต่ำตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม กำหนด | - เบิกจ่ายได้เฉพาะการจ้างบุคคลภายนอกในการรื้อถอนขนย้ายสิ่งก่อสร้างในบริเวณรื้อย้ายชุมชนที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการรื้อย้าย |

**บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน  
และเงื่อนไขการเบิกจ่าย**

| ลำดับที่ | ประเภทค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | อัตราการเบิกจ่าย | เงื่อนไขการเบิกจ่าย |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| ๖        | <p>ค่าของขวัญ ของรางวัล และของที่ระลึกในกิจกรรมที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้จัด</p> <p>๖.๑ ค่าเงินรางวัลชนะเลิศ<br/>รองชนะเลิศอันดับ ๑<br/>รองชนะเลิศอันดับ ๒<br/>และรางวัลชมเชย<br/>ในการประกวดชุมชนดีเด่น<br/>รางวัลละไม่เกิน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รางวัลชนะเลิศ ๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ๔,๐๐๐ บาท</li> <li>- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- รางวัลชมเชย ไม่เกิน ๓ รางวัล</li> </ul> <p>รางวัลละ ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๖.๒ ค่าถ้วยเกียรติยศหรือโล่มอบให้ผู้ชนะเลิศ รองชนะเลิศ และรางวัลชมเชย ในการประกวดชุมชนดีเด่น และการแข่งขันกีฬาของชุมชน</p> <p>๖.๓ ค่าเหรียญรางวัลเชิดชูเกียรติเพื่อมอบให้ผู้ชนะเลิศ รองชนะเลิศ และชนะเลิศ ๓ ในการแข่งขันกีฬาของชุมชนหรือของเด็กและเยาวชนในชุมชน ชื่นละไม่เกิน ๕๐ บาท</p> <p>๖.๔ ค่าของรางวัลกรรมการตัดสินที่เป็นบุคคลภายนอก - คนละไม่เกิน ๑๕๐ บาท</p> |                  |                     |

**บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน  
และเงื่อนไขการเบิกจ่าย**

| ลำดับที่ | ประเภทค่าใช้จ่าย                               | อัตราการเบิกจ่าย           | เงื่อนไขการเบิกจ่าย |
|----------|------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๗        | ค่าอาหารสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน | - คนละไม่เกิน ๕ บาท/วัน    | ๕ ปี/ครั้ง          |
| ๘        | ค่าเวชภัณฑ์                                    | - ชุมชนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท |                     |

หมายเหตุ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๒ ตอนที่ ๒๕ ง ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๘