



ส่วนราชการ กรุงเทพมหานคร
รับที่ กทพ. ๑๔
วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๒
เวลา ๑๘.๑๕
บันทึกข้อความ

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ กทพ. ๑๕๖
วันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑๕.๐๐

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ส่วนพัฒนาการบริหาร โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๑ หรือ โทร. ๐๒๗๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๓๐๖๓)
ที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบทบทวนการพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้โปรดสั่งการให้สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครพิจารณาเสนอกรณีสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครมีหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๑๔๒๔ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอบทบทวนการพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ซึ่งระบุให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ระบุว่า

“ข้อ ๘ (๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าใช้จ่ายตาม (๑) ถึง (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๘ (๑๓) ค่าอาหาร

ค่าใช้จ่ายตาม (๑๒) ถึง (๑๕) ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้”

๒. ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑ ระบุว่า

“ข้อ ๕ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้”

“ข้อ ๑๔ (๘) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าใช้จ่ายตามข้อ (๘) สำหรับบุคคลตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด”

“ข้อ ๑๖ ค่าอาหารกรณีที่หน่วยงานผู้จัดการฝึกอบรมออกค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารสำหรับบุคลากรตามข้อ ๙ และข้อ ๑๐ ให้เบิกค่าอาหารได้เท่าที่จ่ายจริง ตามระดับการฝึกอบรมไม่เกินอัตราตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด”

๓. คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ ระบุว่า

“ข้อ ๓.๖.๒ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าอาหาร ให้เบิกโดยประหยัดไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

ก. การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานแบบไป - กลับ ให้เบิกค่าอาหารได้แบบไม่ครบมือ

ข. การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานแบบพักค้างต่างจังหวัด ในกรณีวันแรก

และวันสุดท้าย ที่กำหนดในโครงการระยะทางไม่ถึง ๓๐๐ กิโลเมตร พิจารณาให้เบิกค่าอาหารตามที่จ่ายจริง ดังนี้

- วันแรกให้เบิกค่าอาหารครบมือได้

- วันสุดท้ายให้เบิกค่าอาหารได้ไม่ครบมือ

(๒) ค่าอาหารว่าง...

(๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด”

๔. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางนันทา ขลิตานนท์) ได้โปรดสั่งการตามหนังสือสำนักงานกฎหมายและคดี ด่วนที่สุด ที่ กท ๐๔๐๕/๘๕๗๔ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปฏิบัติตามมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย โดยให้ยกเลิกการถือปฏิบัติตามข้อ ๔.๒ ของหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๔.๔/๒๐๑๒๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย ตามที่ได้โปรดสั่งการในหนังสือสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ด่วนที่สุด ที่ ๐๔๐๑/๒๔๓๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ และให้หน่วยงานเบิกค่าใช้จ่ายโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อเท็จจริง

๑. ปลัดกรุงเทพมหานคร (นางวันทนีย์ วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกรุงเทพมหานคร) ได้มีคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการพิจารณาอนุมัติงบประมาณตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ มีอำนาจหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และอัตราในการอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มในการดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ที่เหมาะสม และสามารถดำเนินการได้จริงในสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดกับกรุงเทพมหานคร

๒. คณะกรรมการทบทวนการพิจารณาอนุมัติงบประมาณตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร ชั้น ๔ และมีมติเห็นชอบอัตราค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ในประเทศ ดังนี้

การฝึกอบรม	อัตราค่าใช้จ่าย	
	สถานที่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ	สถานที่ของเอกชน
๑. การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ก		
๑.๑ ค่าอาหาร		
- จัดครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท /วัน/คน	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท /วัน/คน
- จัดไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๑๕๐ บาท /มื้อ/คน	ไม่เกิน ๗๐๐ บาท /วัน/คน
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๒๕ บาท / มื้อ/คน	ไม่เกิน ๕๐ บาท / มื้อ/คน
๒. การฝึกอบรมข้าราชการประเภท ข		
๒.๑ ค่าอาหาร		
- จัดครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๕๐๐ บาท /วัน/คน	ไม่เกิน ๘๐๐ บาท /วัน/คน
- จัดไม่ครบทุกมื้อ	ไม่เกิน ๑๕๐ บาท /มื้อ/คน	ไม่เกิน ๖๐๐ บาท /วัน/คน
๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๒๕ บาท / มื้อ/คน	ไม่เกิน ๕๐ บาท / มื้อ/คน

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สถาบันฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีอัตราในการอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายสำหรับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ในประเทศ ที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดกับกรุงเทพมหานคร รวมถึงเป็นไปตามกฎหมาย และไม่เกินกว่าอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด จึงเห็นควรให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มในการดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา ในประเทศ ตามที่ใช้จ่ายจริงในอัตราที่คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบตามข้อเท็จจริงข้อที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรดสั่งการให้สถาบันฯ เวียนแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

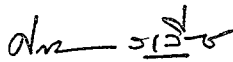
ณ ๓๗.

(นางสาวณงลักษณ์ เต็มสุวรรณ)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร



(นางวันทนี วัฒนะ)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๒ ก.พ. ๒๕๖๒

เห็นชอบ - ดำเนินการตามเสนอ



(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร
๒๒ ก.พ. ๖๒