



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สำนักเทศกิจ (สำนักงานเลขานุการ โทร. ๐ ๒๕๖๕ ๗๘๘๓ หรือโทร. ๓๓๒๖ โทรสาร ๐ ๒๕๗๓ ๑๑๔๕)

ที่ กท ๑๕๐๑/ ทท๒๖

วันที่ ๗

สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง

กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เรื่อง ผอ.สนท.
รับที่ กท ๑๕๐๑
รับที่ ๒๒ ส.ค. ๒๕๖๒
เวลา ๑.๓๐

สำนักเทศกิจ
รับที่ ๓๓๔
วันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๒
เวลา 14:00 น.

๑. คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๕๖๕๐๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ แต่งตั้ง

คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีรองปลัดกรุงเทพมหานคร (สั่งราชการสำนักเทศกิจ) เป็นประธานกรรมการ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับใช้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งตามความเหมาะสมและความจำเป็น และรายงานผลการพิจารณาให้ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบเพื่อสั่งการต่อไป

๒. สำนักพัฒนาสังคมมีหนังสือ ที่ กท ๑๕๐๔/๓๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ขอให้พิจารณาค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนฝักอาศีกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง เนื่องจากผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบันมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนที่มีเพิ่มมากขึ้น

๓. สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีหนังสือ ด่วนมาก ที่ กท ๐๒๐๐/๕๒๘๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขอบทวนการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับข้าราชการการเมือง เนื่องจากหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ไม่ได้กำหนดการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการการเมือง ประกอบกับยังไม่ได้เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับข้าราชการการเมือง

๔. สำนักงานเขตคลองสานมีหนังสือ ที่ กท ๕๖๐๑/๑๕๕๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘ และสำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีหนังสือ ที่ กท ๕๕๐๘/๑๘๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ ขอปรับอัตราค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ในราชการตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต จากเดิมเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ ๘๐๐.- บาทต่อรอบเดือน เป็นเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน เนื่องจากตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปัจจุบันเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายสูงขึ้น โดยต้องกำกับ ควบคุม ดูแล สั่งราชการในฐานะผู้อำนวยการเขต รวมทั้งปริมาณงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๕. สำนักเทศกิจขอเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้กับส่วนราชการในสำนักเทศกิจ เนื่องจากปัจจุบันสำนักเทศกิจได้ปรับปรุงโครงสร้างตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ปรับจากกองขึ้นเป็นสำนักงาน โดยมีส่วนราชการระดับส่วน เพิ่มขึ้นใหม่ ๓ ส่วน ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เทียบตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนเท่าประเภทอำนวยการระดับต้น จึงขอปรับอัตราค่าโทรศัพท์จากเดิม ๘๐๐.- บาท เป็น ๑,๐๐๐.- บาท ต่อเดือนต่อคน

๖. กองงานผู้ตรวจราชการมีหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๙/๑๐๓๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ขอรื้อการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการแบบรายเดือน สืบเนื่องจากข้าราชการ กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชีพ ซึ่งการอบรมดังกล่าวมีผู้ช่วยผู้ตรวจราชการที่เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ได้รับการสนับสนุน โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๑ เครื่อง ต่อ ๑ คน และเปลี่ยนเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทุก ๒ ปี พร้อมได้รับอัตราเบิกค่าใช้จ่ายคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐.- บาทต่อเดือน เพื่อใช้ในการประสานงาน ในการนี้กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอเรียนหารือกรณีจัดสรรโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการแบบรายเดือนให้กับเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการในระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ จึงขอให้นำเข้าพิจารณาจัดสรรโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการแบบรายเดือนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้สนับสนุนการตรวจราชการ

๗. สำนักสิ่งแวดล้อมมีหนังสือด่วนมาก ที่ กท ๑๑๐๓/๔๗๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เพื่อขอความชัดเจนการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนควรเบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาท หรือ ๑,๐๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

๑. ปัจจุบันได้มีการปรับโครงสร้างใหม่จากกองเป็นส่วน ซึ่งตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนระดับสิทธิจะเพิ่มขึ้นมาใหม่ และมีหลายหน่วยงานประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ แจ้งว่าข้าราชการประเภทและระดับตำแหน่งใดบ้างที่จะได้รับอัตราการเบิกจ่ายเท่าใด ซึ่งได้กำหนดไว้ดังนี้ คือ ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา เบิกไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน ซึ่งหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังไม่ได้กำหนดไว้สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านมาจึงต้องนำมาใช้โดยอนุโลม ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ มาพิจารณาว่าใครสมควรจะได้รับและเบิกได้อัตราเท่าใด ประกอบกับผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ให้ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการส่วนที่ยังไม่ได้รับอนุมัติมาก่อน มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาทต่อรอบเดือน หลายหน่วยงานจึงขอความชัดเจนว่าควรเบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาท หรือ ๑,๐๐๐.- บาท โดยเฉพาะตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน สังกัดสำนักงานของสำนักต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ยังไม่เคยพิจารณาความเหมาะสมไว้

๒. คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ใช้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ได้ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ มีมติให้สำนักเทศกิจ สำนักการคลัง สำนักงาน ก.ก. และสำนักงานกฎหมายและคดี ประชุมคณะทำงานย่อยเพื่อรวบรวมข้อมูลตามกรอบภารกิจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ซึ่งสำนักเทศกิจในฐานะกรรมการและเลขานุการได้เชิญหน่วยงานดังกล่าวประชุมหารือแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีผู้อำนวยการสำนักเทศกิจเป็นประธานการประชุมสรุปรายละเอียดได้ ดังนี้

๒.๑ การเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามกรอบอัตราไม่เกินร้อยละ ๔๐ ที่กฎหมายกำหนด สำนักการคลัง แจ้งว่าเรื่องการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการ ที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายได้เป็นการเบิกประจำทุกเดือนจากหมวด

คำสาธารถูปโภค ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายรับ-รายจ่ายและปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๓๓ ได้แยกไว้ชัดเจนไม่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคล เงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นไม่ได้ ตามระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนั้น เรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่จึงไม่รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตามกรอบอัตราไม่เกินร้อยละ ๔๐ ที่กฎหมายกำหนดมาพิจารณา

๒.๒ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ยกเลิกการจัดซื้อตัวเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือให้แก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครโดยให้เบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เพียงอย่างเดียวตามหนังสือสำนักเทคนิค ที่ กท ๑๔๐๑/๑๓๐๔ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๘ อำนาจหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ไม่ได้พิจารณาในเรื่องตำแหน่งความเหมาะสมความจำเป็นในการมีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือแล้ว จึงได้เปลี่ยนข้อคำสั่งเป็นคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๘๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือสำหรับใช้ในราชการของกรุงเทพมหานครตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ดังนั้น มติที่ประชุมเห็นชอบให้สำนักเทคนิคปรับปรุงคำสั่งใหม่ โดยให้สำนักการคลังเป็นเจ้าของเรื่องเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน เนื่องจากเป็นเรื่องการพิจารณาอัตราการเบิกจ่ายแทนสำนักเทคนิค ซึ่งเดิมพิจารณาตัวเครื่องโทรศัพท์และความถี่ที่ใช้งาน และให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเพื่อให้ข้อมูลที่ชัดเจน ตามภารกิจที่รับผิดชอบประกอบการพิจารณา

๒.๓ คณะกรรมการฯ ได้ประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สกจ.๒ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ โดยมีนายสมภาคย์ สุขอนันต์ รองปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธานการประชุม สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

๒.๓.๑ ปัจจุบันได้มีการปรับโครงสร้างใหม่จากกองเป็นส่วน ซึ่งตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนระดับสี่ก็จะเพิ่มขึ้นมาใหม่ และมีหลายหน่วยงานประสงค์จะขอเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่องการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ แจ้งว่าข้าราชการประเภทและระดับตำแหน่งใดบ้างที่จะได้รับอัตราการเบิกจ่ายเท่าใด ซึ่งได้กำหนดไว้ดังนี้ คือ ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา เบิกไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน ซึ่งหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังไม่ได้กำหนดไว้สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ผ่านมาจึงต้องนำมาใช้โดยอนุโลม ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาพิจารณาว่าใครสมควรจะได้รับและเบิกได้อัตราเท่าใด ประกอบกับผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์ฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ให้ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการส่วนที่ยังไม่ได้รับอนุมัติมาก่อน มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาท ต่อรอบเดือน หลายหน่วยงานจึงขอความชัดเจนว่าควรเบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาท หรือ ๑,๐๐๐.- บาท โดยเฉพาะตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน สังกัดสำนักงานของสำนักต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ยังไม่เคยพิจารณาความเหมาะสมไว้

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและเห็นว่า ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย ฯ
รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการส่วนที่ยังไม่ได้รับอนุมัติมาก่อนเป็นตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับต้น ซึ่งเข้าหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

มติที่ประชุม เห็นควรให้ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัย ฯ

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการส่วนซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับต้น มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท
ต่อรอบเดือน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน
๒๕๕๓

๒.๓.๒ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ยกเลิกการจัดซื้อตัวเครื่อง
โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือให้แก่ข้าราชการกรุงเทพมหานครโดยให้เบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เพียงอย่างเดียว
ตามหนังสือสำนักเทศกิจ ที่ กท ๑๔๐๑/๑๓๐๔ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ อำนาจหน้าที่ในการพิจารณา
หลักเกณฑ์ฯ ไม่ได้พิจารณาในเรื่องตำแหน่งความเหมาะสมความจำเป็นในการมีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือ
แล้ว จึงได้เปลี่ยนชื่อคำสั่งเป็นคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการ
โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ใช้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่
๒๘๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ โดยมีหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าบริการ
โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือสำหรับใช้ในราชการของกรุงเทพมหานครตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของ
แต่ละตำแหน่ง ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ดังนั้น มติที่ประชุมเห็นชอบให้สำนักเทศกิจปรับปรุงคำสั่ง
ใหม่ โดยให้สำนักการคลังเป็นเจ้าของเรื่องเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจหน่วยงาน เนื่องจากเป็นเรื่องการ
พิจารณาอัตราการเบิกจ่ายแทนสำนักเทศกิจ ซึ่งเดิมพิจารณาตัวเครื่องโทรศัพท์และความถี่ที่ใช้งาน และให้
แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเพื่อให้ข้อมูลชี้แจงตามภารกิจที่รับผิดชอบประกอบการพิจารณา

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและเห็นว่า เนื่องจากคณะกรรมการพิจารณา
หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร
เป็นการพิจารณาเรื่องของหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่าย ซึ่งเป็นเรื่องของการเงิน ซึ่งเดิมสำนักเทศกิจ
พิจารณาเกี่ยวกับตัวเครื่องโทรศัพท์และความถี่ที่ใช้งาน เพื่อให้เกิดความชัดเจน เห็นควรมอบสำนักการคลัง
พิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรมอบสำนักการคลังพิจารณา เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ
หน่วยงาน เนื่องจากเป็นเรื่องของอัตราการเบิกจ่ายแทนสำนักเทศกิจ ซึ่งเดิมพิจารณาตัวเครื่องโทรศัพท์และ
ความถี่ที่ใช้งาน

๒.๓.๓ สำนักพัฒนาสังคมมีหนังสือ ที่ กท ๑๕๐๔/๓๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐
ตุลาคม ๒๕๕๘ ขอให้พิจารณาค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนฝักอาศีพกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง เนื่องจากผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบันมีภารกิจ
ต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนที่มีเพิ่มมากขึ้น

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้อำนวยการสถานศึกษา
โรงเรียนฝักอาศีพกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง มีภารกิจต้องติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ
ภาคเอกชนและประชาชน

มติที่ประชุม เห็นควรให้ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนฝักอาศีพ
กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๐ แห่ง เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ในอัตราคนละเดือนละไม่เกิน
๕๐๐.- บาท

๒.๓.๔ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครมีหนังสือ ด่วนมาก ที่ กท ๐๒๐๐/๕๒๘๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขอทบทวนการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับข้าราชการการเมือง เนื่องจากหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ไม่ได้กำหนดการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของข้าราชการการเมือง ประกอบกับยังไม่ได้เทียบตำแหน่งข้าราชการพลเรือนกับข้าราชการการเมือง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับการเทียบตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร ตามหนังสือดังกล่าว เห็นสมควรนำเสนอการเบิกค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การมีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๒.๓.๔.๑ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูงเบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๒.๓.๔.๒ รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๒.๓.๔.๓ ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๒.๓.๔.๔ ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๔.๕ เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น แต่เนื่องจากต้องออกตรวจราชการ ตรวจพื้นที่ร่วมกับผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ติดต่อประสานงานราชการกับหน่วยงาน และส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร จึงขอเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือ ภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐.- บาท เป็นกรณีพิเศษ

๒.๓.๔.๖ ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๑ คน ที่ติดตามผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ติดต่อประสานงานราชการกับหน่วยงานและส่วนราชการต่าง ๆ จึงขอเบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นกรณีพิเศษ

๒.๓.๔.๗ ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๓ คน เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๑,๐๐๐.-บาท

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและเห็นว่า หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ดังนี้

๑. การมอบโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครองนั้นไม่ถือเป็นสิทธิเฉพาะตัวที่จะได้รับเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง แต่ถือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ที่ส่วนราชการพิจารณาเห็นว่าลักษณะงานในตำแหน่งและหน้าที่นั้น ๆ มีความจำเป็นต้องติดต่อราชการนอกเวลาราชการ หรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นการประจำเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒. การเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการที่มอบให้ข้าราชการเป็นผู้ถือครอง ให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการแบบรายเดือนที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในภารกิจของทางราชการ ได้แก่ ค่าเช่าและเลขหมาย ค่าใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันกับค่าใช้บริการ เช่น ค่าบริการเสริมทุกประเภท เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

๒.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสลงมา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอันดับครูผู้ช่วย คศ.๑ คศ.๒ และ คศ.๓ ข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา ข้าราชการตำรวจ ซึ่งมียศพันตำรวจเอกลงมา ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน

๒.๒ ข้าราชการพลเรือนตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คศ.๔ ข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ข้าราชการตำรวจซึ่งมียศ พันตำรวจเอกพิเศษ ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ ๙ อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไม่เกินอัตราคนละ ๒,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน

๒.๓ ข้าราชการพลเรือนตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา คศ.๕ ขึ้นไป ข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรีขึ้นไป ข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพลตำรวจตรีขึ้นไป ข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทอื่นที่ยังคงดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ ขึ้นไป อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไม่เกินอัตราคนละ ๔,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน

๓. กรณีค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่เกินกว่าอัตราที่กำหนดในข้อ ๒ ให้ส่วนราชการดำเนินการเก็บเงินส่วนที่เกินวงเงินจากผู้ถือครอง เพื่อสมทบจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามใบแจ้งหนี้ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นสมควรให้ตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ดังนี้

๑. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูงเบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๒. รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๓. ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๔. ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๕. เลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๖. ผู้ช่วยเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๑ คน ที่ติดตามผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๗. ผู้ช่วยเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๓ คน เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๔. สำนักงานเขตคลองสานมีหนังสือ ที่ กท ๕๖๐๑/๑๙๕๔ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘ และสำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีหนังสือ ที่ กท ๕๗๐๙/๑๘๐๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ ขอปรับอัตราค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ใช้ในราชการตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต จากเดิมเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ ๘๐๐.- บาทต่อรอบเดือน เป็นเบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน เนื่องจากตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปัจจุบันเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายสูงขึ้น โดยต้องกำกับ ควบคุม ดูแล สั่งราชการในฐานะผู้อำนวยการเขต รวมทั้งปริมาณงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากตำแหน่งผู้ช่วย-ผู้อำนวยการเขตเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มีภารกิจที่ได้รับมอบหมายและปริมาณงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานครสูงขึ้น อัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๘๐๐.- บาท จึงไม่เพียงพอ ประกอบกับกระทรวงการคลังได้กำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาทต่อรอบเดือน ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

มติที่ประชุม เห็นควรให้ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท ต่อรอบเดือน ตามหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๕. สำนักเทศกิจขอเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้กับส่วนราชการในสำนักเทศกิจ เนื่องจากปัจจุบันสำนักเทศกิจได้ปรับปรุงโครงสร้างตามมติ ก.ก. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ปรับจากกองขึ้นเป็นสำนักงาน โดยมีส่วนราชการระดับส่วน เพิ่มขึ้นใหม่ ๓ ส่วน ประกอบกับหนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เทียบตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนเท่าประเภทอำนวยการระดับต้น จึงขอปรับอัตราค่าโทรศัพท์จากเดิม ๘๐๐.- บาท เป็น ๑,๐๐๐.- บาท ต่อเดือนต่อคน

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและพิจารณาแล้วเห็นว่า ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนเดิม ก่อนปรับโครงสร้างได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท ประกอบกับตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนเป็นประเภทอำนวยการระดับต้นและอัตราการเบิกจ่ายอยู่ในหลักเกณฑ์ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มติที่ประชุม เห็นควรให้ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนในสังกัดสำนักเทศกิจ ซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท ต่อรอบเดือน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๖. กองงานผู้ตรวจราชการมีหนังสือ ที่ กท ๐๔๐๙/๑๐๓๒ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ขอหารือการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการแบบรายเดือน สืบเนื่องจากข้าราชการกองงานผู้ตรวจราชการสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรผู้ช่วยผู้ตรวจราชการมืออาชีพ ซึ่งการอบรมดังกล่าว มีผู้ช่วยผู้ตรวจราชการที่เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ได้รับการสนับสนุนโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๑ เครื่อง ต่อ ๑ คน และเปลี่ยนเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทุก ๒ ปี พร้อมได้รับอัตราเบิกจ่ายคนละไม่เกิน ๑,๐๐๐.- บาทต่อเดือน เพื่อใช้ในการประสานงาน ในการนี้กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอเรียนหารือกรณีจัดสรรโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้บริการแบบรายเดือนให้กับเจ้าหน้าที่สนับสนุน

การตรวจราชการในระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ จึงขอนำเข้าพิจารณา
จัดสรรโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายบริการแบบรายเดือนให้กับเจ้าหน้าที่ผู้สนับสนุนการตรวจราชการ

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าวยังไม่ได้เป็น
ตำแหน่งทางบริหาร และยังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องติดต่อประสานงานลักษณะงานในตำแหน่งและหน้าที่นั้นๆ
ยังไม่มีมีความจำเป็นต้องติดต่อราชการ นอกเวลาราชการหรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นการประจำเพื่อประโยชน์
ในการปฏิบัติราชการ และมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

มติที่ประชุม เห็นว่ายังไม่ควรอนุมัติให้กับเจ้าหน้าที่ผู้สนับสนุนการตรวจราชการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เนื่องจากลักษณะงานในตำแหน่งและหน้าที่นั้น ๆ ยังไม่มีมีความจำเป็นที่ต้องติดต่อ
ราชการนอกเวลาราชการหรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นการประจำ

๗. สำนักสิ่งแวดล้อมมีหนังสือด่วนมาก ที่ กท ๑๑๐๓/๕๗๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
เพื่อขอความชัดเจนการเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนควรเบิกจ่าย
ได้ไม่เกินอัตราคนละ ๘๐๐.- บาท หรือ ๑,๐๐๐.- บาท

ที่ประชุมได้ร่วมกันอภิปรายและพิจารณาแล้วเห็นว่า ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนในสังกัด
สำนักสิ่งแวดล้อมได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ประกอบกับตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน
เป็นประเภทอำนาจการระดับต้นและอัตราการเบิกจ่ายอยู่ในหลักเกณฑ์ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มติที่ประชุม เห็นควรให้ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนในสังกัดสำนักสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นตำแหน่ง
ประเภทอำนาจการระดับต้น เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท
ต่อรอบเดือน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักเทคนิคได้พิจารณาแล้ว เห็นควรนำเสนอมติที่ประชุม
คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในรายการของ
กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เพื่อโปรดให้ความเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการต่อไป โดยสรุปที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. เห็นควรให้ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต และผู้อำนวยการส่วน ซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับต้น มีสิทธิเบิก
ค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราคนละ ๑,๐๐๐.- บาท ต่อรอบเดือน
ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๒. เห็นควรให้ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานคร
จำนวน ๑๐ แห่ง เบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในอัตราคนละเดือนละไม่เกิน ๕๐๐.- บาท

๓. เห็นสมควรให้ตำแหน่งข้าราชการการเมืองของกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายค่าใช้บริการ
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๑๒๑ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน
๒๕๕๓ ดังนี้

๓.๑ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูงเบิกจ่ายภายใน
วงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๓.๒ รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่าย
ภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๓.๓ ประธานที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับสูง เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐.- บาท

๓.๔ ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๓.๕ เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับต้น เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

๓.๖ ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๑ คน ที่ติดตามผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๓.๗ ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เทียบตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น จำนวน ๓ คน เบิกจ่ายภายในวงเงินเหมาจ่ายไม่เกินอัตราคนละเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๔. เห็นว่ายังไม่ควรอนุมัติให้กับเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการเบิกจ่ายค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เนื่องจากลักษณะงานในตำแหน่งและหน้าที่นั้น ๆ ยังไม่มีความจำเป็นต้องติดต่อราชการนอกเวลาราชการหรือนอกที่ตั้งสำนักงานเป็นการประจำ

อนึ่ง คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๐๗๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การมีโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือไว้ใช้ในราชการของกรุงเทพมหานคร โดยมีสำนักเทศกิจเป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่พิจารณาการมีตัวเครื่องโทรศัพท์และความถี่ต่อมาได้มีการปรับปรุงคำสั่งใหม่ เป็นคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๘๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นการพิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายซึ่งเป็นเรื่องเกี่ยวกับการเงิน ดังนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจน เห็นควรมอบสำนักงานการคลังเป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเรียนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ความเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ผว.กทม.

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของ กทม. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ตามที่ สนท. เสนอ

(นายจิรวัฒน์ แสงมา)
ผู้อำนวยการสำนักเทศกิจ

- เห็นชอบมติที่ประชุม คกก.พิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไว้ในราชการของ กทม. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ตามที่ สนท. เสนอ

(นายสมภาศย์ สุขอนันต์)
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
๑๓ ส.ค. ๒๕๖๒

(นายสกลธี ภัททิยกุล)
รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักการโยธา (สำนักงานออกแบบ โทร. ๐-๒๒๕๖-๐๒๔๕ หรือ โทร. ๒๑๑๕ โทรสาร ๐-๒๒๕๖-๐๕๕๑)
ที่ กท.๑๕๐๕/๖๖๕ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งราคาต่อหน่วยตามแบบมาตรฐานงานทางกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑ (เดือนเมษายน).....

เรียน รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงาน
การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ด้วยสำนักการโยธาได้ดำเนินการปรับปรุงราคาต่อหน่วยตามแบบมาตรฐานงานทาง
กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๑ (เดือนมกราคม) เพื่อใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นสำหรับการจัดทำประมาณ
ประจำปีของหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ประเภทงานก่อสร้างทางที่ใช้รูปแบบมาตรฐานงานทางของ
กรุงเทพมหานคร ให้ความสะดวกและมีแนวทางในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเอกสารขั้นต้น
ในการตรวจสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายจะปรับปรุงปีละหนึ่งครั้ง ซึ่งปลัดกรุงเทพมหานคร
ได้เห็นชอบให้สำนักการโยธาเวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครทราบและใช้เป็นแนวทางในการ
ดำเนินการจัดทำประมาณ รายละเอียดตามหนังสือสำนักการคลัง ที่ กท ๑๓๐๕/๒๐๔๐ ลงวันที่ ๑๑
เมษายน ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักการโยธา ที่ กท ๐๔๐๕/๖๒๗ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายณัฏฐ์ ศรีสุคนธ์นันท์)
ผู้อำนวยการสำนักการโยธา