



ระเบียบกรุงเทพมหานคร

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 ข้อ 6 และข้อ 7 แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2552 ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานครจึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตรา
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
กำหนดไว้ 2 ประเภท ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตหรือศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรุงเทพมหานคร

(2) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน สำหรับศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ 5 ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่นหรือที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้
ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 6 ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อ
ปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2554

สุขุมพันธุ์ บริพัตร

(ม.ร.ว.สุขุมพันธุ์ บริพัตร)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

บัญชีกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ลำดับที่	ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย	หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่าย
1.	ค่าตอบแทนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามข้อ 4 (1)	200 บาท/คน/ผลัด	เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้ เฉพาะสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่าย พลเรือนกรุงเทพมหานครที่มาปฏิบัติหน้าที่ ประจำศูนย์วิทยุอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนเขตหรือศูนย์วิทยุอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรุงเทพมหานคร วันละไม่เกิน จำนวนสองผลัด ๆ ละไม่เกิน สองคน ช่วงระหว่างเวลา 16.00-24.00 น. และช่วงเวลา 24.00-0.800 น. ของวันรุ่งขึ้น โดยจัดทำเป็นคำสั่งศูนย์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตหรือศูนย์ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรุงเทพมหานคร และรับรองการ ปฏิบัติงานจากหัวหน้าฝ่ายปกครองของ สำนักงานเขตหรือผู้อำนวยการสำนัก ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบการเบิกจ่ายแล้วแต่กรณี ให้เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย ดังนี้ 1. ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตให้ประธานคณะกรรมการประสานงาน ศูนย์ อปพร.เขต เป็นผู้เสนอขอความ เห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่าย ปกครองของสำนักงานเขต และให้ ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต และคณะกรรมการ ประสานงานศูนย์ อปพร. เขต อีกหนึ่งคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน โดยให้ ถือว่าใบรับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญคู่จ่าย และให้ประธานคณะกรรมการ ประสานงานศูนย์ อปพร. เขต จัดทำ รายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการ เขตเป็นประจำทุกเดือน
2.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ ในการดำเนินกิจกรรมของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ตามข้อ ๔(๒)	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5,000.- บาท ต่อศูนย์ ต่อเดือน	

ลำดับที่	ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย	หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่าย
			2. ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรุงเทพมหานคร ให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. กรุงเทพมหานครเป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อผู้อำนวยการกองอำนาจการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. กรุงเทพมหานครอีกหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน โดยให้ถือว่าใบรับเงินดังกล่าวเป็นใบสำคัญคู่จ่าย และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. กรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นประจำทุกเดือน