

สำนักเทศกิจมีพันธกิจ (Mission) ในการควบคุมและบังคับการตามกฎหมายเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองบาวิถีและที่สาธารณะทั่วไปมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยการเสริมสร้างให้ประชาชนปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบด้านเทศกิจ ดูแลและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงในการเกิดอาชญากรรมเพื่อป้องกันการเกิดเหตุความไม่ปลอดภัยเพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินรวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานด้านดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินแก่หน่วยงานต่างๆ สนับสนุนการดำเนินงานด้านการจราจรให้มีความคล่องตัวและความปลอดภัยรวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่เทศกิจให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมต่อการปฏิบัติงาน

สำนักเทศกิจมีภารกิจหน้าที่ในการควบคุม ดูแล ตรวจตราและบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร กฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครทั้งทางอาญา ทางแพ่ง และทางปกครอง การปฏิบัติงานด้านการดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สำนักเทศกิจ
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก (1) รองผู้อำนวยการสำนัก (2)		
สำนักงานเลขานุการ เลขานุการสำนัก (1)	กองนโยบายและแผนงาน ผู้อำนวยการกอง (1)	กองนิติการและบังคับคดี ผู้อำนวยการกอง (1)
- ข้าราชการ (47) - ลูกจ้างประจำ (49) - ลูกจ้างชั่วคราว (15) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (16) - ลูกจ้างประจำ (3) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (32) - ลูกจ้างประจำ (13) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)
สำนักงานตรวจและบังคับการ ผู้อำนวยการสำนักงาน (1)		
- ข้าราชการ (48) - ลูกจ้างประจำ (164) - ลูกจ้างชั่วคราว (77) - ลูกจ้างโครงการ (-)		

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ของสำนักสำนักเทศกิจโดยสังเขป

ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

(บาท)			
ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต	175,740,000		175,740,000
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-		-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-		-
งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	20,084,400		20,084,400
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	195,824,400	-	195,824,400

ข) งบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	174,974,000		บาท
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	766,000		บาท
(บาท)			
ฝ่าย/งาน/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
แผนงาน: บริหารงานกรุงเทพมหานคร	103,773,120	-	103,773,120
ผลผลิต: ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	28,525,130		28,525,130
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมสำหรับเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร	284,400		284,400
ผลผลิต: อำนาจการและบริหารสำนัก	74,481,990		74,481,990
ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าชุดสายตรวจเทศกิจ	481,600		481,600
แผนงาน: ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	65,173,720	-	65,173,720
ผลผลิต: ตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	56,682,270		56,682,270
ผลผลิต: สอบสวนดำเนินคดี	8,491,450		8,491,450
แผนงาน: อาคารและการก่อสร้าง	6,793,160	-	6,793,160
ผลผลิต: บังคับใช้กฎหมายอาคาร	6,793,160		6,793,160
รวมงบประมาณตามโครงสร้างผลผลิต	175,740,000	-	175,740,000

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)			

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้			

จ) งบประมาณเพื่อค่าใช้จ่ายเงินยืมเงินสะสม

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
ค่าใช้จ่ายเงินยืมเงินสะสม ปี 2563 เพื่อก่อหนี้ผูกพันรายการปรับปรุงอาคารและบริเวณโดยรอบสำนักเทคนิค	11,500,000		11,500,000
ค่าใช้จ่ายเงินยืมเงินสะสมปี 2563 เพื่อทตรงจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง รวมทั้งเงินอื่นที่เบิกจ่ายในลักษณะเดียวกันสำหรับงวดเดือนสิงหาคม 2563	8,584,400		8,584,400
รวมงบประมาณเพื่อค่าใช้จ่ายเงินยืมเงินสะสม	20,084,400	-	20,084,400

ฉ) งบประมาณจำแนกตามงบรายจ่ายและหมวดรายจ่าย

(บาท)

ประเภทงบรายจ่าย	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	106,703,000	14,058,000	3,538,000					124,299,000
งบดำเนินงาน			44,565,370	3,612,000				48,177,370
งบลงทุน					2,259,830			2,259,830
งบเงินอุดหนุน						-		-
งบรายจ่ายอื่น							21,088,200	21,088,200
รวมงบประมาณ	106,703,000	14,058,000	48,103,370	3,612,000	2,259,830	-	21,088,200	195,824,400

สำนักเทศกิจ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

แผนงาน: บริหารงานกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้การบริหารงาน การดำเนินงานของกรุงเทพมหานครโดยรวมประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของกรุงเทพมหานครและนโยบายของผู้บริหาร และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน โดยจัดให้มีการสนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร การบริหารงานส่วนกลางให้แก่หน่วยงานต่างๆ ในกรุงเทพมหานคร และการอำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไปในระดับสำนัก”

ผลผลิต: ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - รหัส 0103002

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครสามารถอำนวยความสะดวก ส่งเสริมและบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีระบบการติดต่อสื่อสาร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเครือข่ายเชื่อมโยงฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ นำเชื่อถือ”

กิจกรรมหลัก: วิทยุสื่อสารไร้สาย (บริหารเคลื่อนที่และการใช้งาน บำรุงรักษาระบบวิทยุสื่อสารติดตั้งและซ่อมแซมอุปกรณ์สื่อสาร)

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ร้อยละของความบกพร่องที่ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ	ครั้ง			2	2	2	2
จำนวนเรื่องในการแจ้งในระบบวิทยุสื่อสาร	เรื่อง			5,000	5,500	5,600	5,700
รวมทั้งสิ้น	บาท			28,525,130			
เงินงบประมาณ	บาท			28,525,130			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

โครงการ : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมสำหรับเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ : 0103002-07103-1

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ การบำรุงรักษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องวิทยุคมนาคม รวมทั้งเพื่อให้ทราบขायการ

สื่อสารของกรุงเทพมหานครและปฏิบัติตามกฎระเบียบ การใช้เครื่องวิทยุคมนาคมติดต่อสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 มิติที่ 7.1 การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ 7.1.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้

ความสามารถเป็นมืออาชีพ

กิจกรรมหลัก อบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญงาน

ระดับปฏิบัติงาน และบุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 400 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการและวิทยากรรุ่นละ 26 คน รวม 452 คน อบรม 2 รุ่น ๆ ละ

226 คน รุ่นละ 2 วัน แบบไป - กลับ ณ สถานที่ราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2565

งบประมาณทั้งสิ้น 284,400 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละ			100			
รวมทั้งสิ้น	บาท			284,400			
เงินงบประมาณ	บาท			284,400			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

ผลผลิต: อำนาจการและบริหารสำนัก - รหัส 0103009

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้การดำเนินงานภายในของสำนัก สำนักงาน กอง และฝ่าย หน่วยงานและส่วนราชการโดยรวมได้รับการสนับสนุน ประสบความสำเร็จ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการอำนวยการประสานงาน และสนับสนุนการบริหารทั่วไปภายในหน่วยงานและส่วนราชการ”

กิจกรรมหลัก: อำนาจการ บริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล บริหารงานคลัง นโยบายและแผน นิติการ อาคารสถานที่และยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนการสั่งการของผู้บริหารสำนัก	เรื่อง			3,310	3,460	3,560	3,660
จำนวนการเข้าร่วมประชุมของผู้บริหาร	ครั้ง			220	234	239	244
จำนวนหนังสือเข้า-ออก	เรื่อง			63,130	63,230	63,330	63,430
จำนวนการรับและติดตามเรื่องร่วร้องทุกข์	เรื่อง			5,064	5,169	5,174	5,179
จำนวนฎีกาเบิกจ่ายเงิน	ฎีกา			1,190	1,200	1,250	1,300
จำนวนใบเสร็จ/ใบนำส่งเงิน	ฉบับ			460	470	480	490
จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างจัดหา	รายการ/ ครั้ง			280 / 130	300 / 140	320 / 150	340 / 160
จำนวนการร่างระเบียบข้อบังคับ ตรวจสอบ ร่างสัญญา ทำสัญญา สอบสวนวินัย ให้คำปรึกษา	เรื่อง			62	62	62	62
จำนวนการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน/ คณะกรรมการสภา	คณะ			6	6	6	6
จำนวนการจัดประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการ	ครั้ง			44	44	44	44
จำนวนพื้นที่ที่อยู่ในความดูแล	ตร.ม.			9,640	9,640	9,640	9,640
จำนวนยานพาหนะที่อยู่ในความดูแล	คัน			53	53	53	53
รวมทั้งสิ้น	บาท			74,481,990			
เงินงบประมาณ	บาท			74,481,990			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

โครงการ: ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าชุดสายตรวจเทศกิจ

รหัสโครงการ : 0103009-07103-1

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทของหัวหน้าชุดสายตรวจเทศกิจ พัฒนาความคิดเชิงบวก เสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาเทคนิคบริหาร วิเคราะห์ ทบทวนปัญหาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเทศกิจ รวมทั้งให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานครและแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเทศกิจ

สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 มิติที่ 7.1 การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ 7.1.1.1 การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ เป็นมืออาชีพ

กิจกรรมหลัก อบรมให้ความรู้แก่ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทศกิจและฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต จำนวน 220 คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการและวิทยากร จำนวน 11 คน รวม 231 คน อบรม 2 รุ่น ๆ ละ 3 วัน แบบไป-กลับ ณ สถานที่เอกชนกรุงเทพมหานคร

ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2565

งบประมาณทั้งสิ้น

481,600 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละ			100			
รวมทั้งสิ้น	บาท			481,600			
เงินงบประมาณ	บาท			481,600			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

แผนงาน: ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้บ้านเมืองมีความสงบและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยจัดให้มีการปฏิบัติในชีวิตและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ในการปกครองท้องถิ่น การตรวจและบังคับการตามกฎหมายการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน กำกับ ควบคุม การใช้ที่และทางสาธารณะ และการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง”

ผลผลิต: ตรวจและบังคับใช้กฎหมาย – รหัส 0202001

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในกรุงเทพมหานครและส่วนราชการต่างๆ โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ออกตรวจและปฏิบัติการและประสานการปฏิบัติงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำตัวผู้กระทำความผิด ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่น ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของกรุงเทพมหานครมาดำเนินคดีตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด”

กิจกรรมหลัก: ตรวจตรา สืบสวน จับกุม ดำเนินคดี และบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานคร รวมถึงการดำเนินการในส่วนที่เกินอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามกฎหมาย รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การตรวจตรา ควบคุม กำกับ ดูแลและบังคับการตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงานการใช้กำลังเทศกิจในการช่วยเหลือประชาชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ออกตรวจระงับเหตุตามที่ได้รับแจ้ง	ครั้ง			912	912	912	912
ออกตรวจพื้นที่ตามแผนปฏิบัติการ	ครั้ง			11,544	11,544	11,544	11,544
ฝึกความพร้อมผู้ปฏิบัติงานเทศกิจ	ครั้ง			276	276	276	276
ตรวจสอบการสอบสวน/เปรียบเทียบปรับของสนข.	ราย			180	180	180	180
รวมทั้งสิ้น	บาท			56,682,270			
เงินงบประมาณ	บาท			56,682,270			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

ผลผลิต: สอบสวนดำเนินคดี - รหัส 0202002

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้การทำกิจกรรมและการใช้พื้นที่ ที่หรือทางสาธารณะในเขตกรุงเทพมหานคร มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยจัดให้มีมาตรการ การกำกับ และจัดระเบียบการใช้ที่สาธารณะ ออกใบอนุญาต ควบคุม การติดตั้งป้ายโฆษณา ในที่สาธารณะ”

กิจกรรมหลัก: การขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ออกใบอนุญาตติดตั้งป้ายในที่สาธารณะ	ราย			20	20	20	20
รวมทั้งสิ้น	บาท			8,491,450			
เงินงบประมาณ	บาท			8,491,450			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

แผนงาน: อาคารและการก่อสร้าง

วัตถุประสงค์: “เพื่อให้อาคารและสิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและอาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐานและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด โดยจัดให้มีการควบคุมกำกับดูแล ตรวจสอบให้เป็นไปตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและควบคุมการใช้อาคารให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และตรวจสอบการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการดำเนินคดีของสำนักงานเขต”

ผลผลิต: บังคับใช้กฎหมายอาคาร - รหัส 0402002

วัตถุประสงค์: “เพื่อควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลเพื่อความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามกฎหมายอาคาร”

กิจกรรมหลัก: ตรวจสอบ กำกับดูแลเพื่อความปลอดภัยด้านอาคาร ตรวจสอบปฏิบัติงาน กำกับ ดูแล กวดขันในความปลอดภัยของการใช้อาคาร

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด						
	หน่วยนับ	ปีที่ผ่านมา	ปีปัจจุบัน	งบประมาณปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ตรวจสอบคดีอาคาร กรณีขออนุญาตยู่ติ ทางการปกครอง	ครั้ง			85	85	85	85
ตรวจสอบการใช้พื้นที่จอดรถ ของทางห้างสรรพสินค้า	ครั้ง			245	245	245	245
การตรวจสอบการเก็บรักษา ของกลาง ตามระเบียบว่าด้วยการ ดำเนินคดีของสำนักงานเขตที่รับผิดชอบ	ครั้ง			200	200	200	200
รวมทั้งสิ้น	บาท			6,793,160			
เงินงบประมาณ	บาท			6,793,160			
เงินนอกงบประมาณ	บาท						

รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย

ผลลัพธ์: ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		28,525,130	บาท
1. งบบุคลากร		15,862,300	บาท
1.1 เงินเดือน		7,216,000	บาท
01101-1	อัตราเดิม 22 อัตรา	6,737,800	บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	385,000	บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	53,200	บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	40,000	บาท
1.2 ค่าจ้างประจำ		6,778,500	บาท
01201-1	อัตราเดิม 29 อัตรา	6,230,000	บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	374,000	บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	78,500	บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	96,000	บาท
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว		1,585,000	บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 11 อัตรา	1,148,000	บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	173,000	บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	264,000	บาท
1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		282,800	บาท
03217-1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	79,200	บาท
03611-1	ค่าเครื่องแต่งกาย	127,400	บาท
03611-2	ชุดปฏิบัติงานเทศกิจกรุงเทพมหานคร	76,200	บาท
2. งบดำเนินงาน		11,997,900	บาท
2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		11,997,900	บาท
2.1.1 ค่าตอบแทน		4,348,900	บาท
	ค่าอาหารทำนอกรอกเวลา		
2.1.2 ค่าใช้สอย		5,869,400	บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษา		
	ระบบวิทยุสื่อสาร ค่าซ่อมแซมวิทยุสื่อสาร		
	ค่าบริการส่งข้อความ ฯลฯ		

2.1.3 วัสดุ	ส่วนใหญ่เป็นค่าแบตเตอรี่ ค่าอุปกรณ์อะไหล่ ค่าสายอากาศสำหรับเครื่องวิทยุสื่อสาร ของกรุงเทพมหานคร ฯลฯ	1,779,600	บาท
3. งบลงทุน		664,930	บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		664,930	บาท
ค่าครุภัณฑ์		664,930	บาท
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง		76,530 บาท
05105-2	(2) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) 3 เครื่อง		26,700 บาท
05108-3	(3) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 5 ตู้		29,500 บาท
05143-4	(4) โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 2 ชุด		18,000 บาท
05198-5	(5) แก้วเหล็กหมุนมีพนักพิงแบบปรับระดับได้ 10 ตัว		22,000 บาท
05199-6	(6) เครื่องตรวจสอบแบตเตอรี่ 2 เครื่อง		492,200 บาท

รายการตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการฝึกอบรมการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมสำหรับเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร		284,400	บาท
งบรายจ่ายอื่น		284,400	บาท
07103-1	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการใช้เครื่องวิทยุคมนาคม สำหรับเจ้าหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร		284,400 บาท

ผลผลิต: อำนาจการและบริหารสำนัก		74,481,990	บาท
1. งบบุคลากร		36,477,920	บาท
1.1 เงินเดือน		23,247,690	บาท
01101-1	อัตราเดิม 33 อัตรา	1,250,630	บาท
	อัตราเดิม 29 อัตรา	12,342,000	บาท
	อัตราเดิม 17 อัตรา	5,198,900	บาท
	อัตราเดิม 49 อัตรา	1,666,900	บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	1,146,220	บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	587,320	บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการ	958,320	บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	12,700	บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	25,300	บาท
01105-1	เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ		
	สายงานนิติการตำแหน่งนิติกร	59,400	บาท
1.2 ค่าจ้างประจำ		8,702,800	บาท
01201-1	อัตราเดิม 13 อัตรา	250,200	บาท
	อัตราเดิม 164 อัตรา	2,917,600	บาท
	อัตราเดิม 20 อัตรา	4,080,000	บาท
	อัตราเดิม 3 อัตรา	724,200	บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	469,740	บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	169,800	บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	91,260	บาท
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว		1,700,900	บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 4 อัตรา	369,200	บาท
	ค่าจ้างชั่วคราว 77 อัตรา	827,220	บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	235,680	บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	268,800	บาท

1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		2,826,530	บาท
03217-1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	76,430	บาท
03293-1	เงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน	26,900	บาท
03611-1	ค่าเครื่องแต่งกาย	755,600	บาท
03122-1	เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	37,000	บาท
03128-1	เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	50,400	บาท
03611-2	ค่าชุดปฏิบัติงานเทศกิจกรุงเทพมหานคร	584,200	บาท
03135-1	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหา รถประจำตำแหน่ง	1,296,000	บาท
2. งบดำเนินงาน		36,171,370	บาท
2.1 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		32,567,470	บาท
2.1.1 ค่าตอบแทน		17,848,770	บาท
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
	ค่าเบี้ยประชุม		
2.1.2 ค่าใช้สอย		2,315,500	บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
	ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมลิฟท์ ฯลฯ		
2.1.3 วัสดุ		12,403,200	บาท
	ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง		
	และน้ำมันหล่อลื่น ค่าวัสดุไฟฟ้า		
	ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน		
	ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
2.2 ค่าสาธารณูปโภค		3,603,900	บาท
	ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์		
	ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าไปรษณีย์		

3. งบลงทุน		1,594,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,594,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์		1,594,900	บาท
05105-1	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 22 เครื่อง	561,220	บาท
05105-2	(2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ GGWA ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง	73,530	บาท
05105-3	(3) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน 1 เครื่อง	22,000	บาท
05105-3	(4) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) 2 เครื่อง	17,800	บาท
05108-1	(5) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 5 ตู้	29,500	บาท
05108-4	(6) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน 8 ตู้	47,200	บาท
05109-2	(7) ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก 2 ตู้	13,800	บาท
05109-5	(8) ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก 5 ตู้	34,500	บาท
05119-4	(9) เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 30 แผ่น 2 เครื่อง	29,200	บาท
05119-6	(10) เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 30 แผ่น 1 เครื่อง	14,600	บาท
05143-8	(11) โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 13 ชุด	117,000	บาท
05144-9	(12) โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ, อำนวยการต้น 4 ชุด	56,800	บาท
05145-5	(13) โต๊ะทำงาน ระดับอำนวยการสูง, บริหารต้น 2 ชุด	48,600	บาท

05147-17	(14) โต๊ะอเนกประสงค์ 10 ตัว	38,000	บาท
05198-6	(15) แก้วอี้โครงเหล็กบุฉนวน แบบมีพนักพิง 50 ตัว	30,000	บาท
05198-7	(16) แก้วอี้เหล็กหมุนมีพนักพิง แบบปรับระดับได้ 10 ตัว	22,000	บาท
05198-8	(17) ตู้นรภัย 1 ตู้	16,000	บาท
05199-10	(18) แผงกันจรรยา (แผงเหล็ก) 100 แผง	112,000	บาท
05199-11	(19) ป้าย 3 เหลี่ยม (ป้ายจุดตรวจ) 3 ป้าย	29,850	บาท
05199-12	(20) เครื่องขยายเสียงแบบล่อเลื่อน 3 เครื่อง	25,500	บาท
05199-13	(21) โทรโซ่ง 40 ตัว	60,000	บาท
05199-14	(22) แก้วอี้อเนกประสงค์ 20 ตัว	11,800	บาท
05199-15	(23) เติ้นท์ ขนาด 2x2 เมตร 10 หลัง	9,000	บาท
05203-4	(24) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	87,500	บาท
05203-18	(25) เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที 1 เครื่อง	87,500	บาท
4. งบรายจ่ายอื่น		237,800	บาท
07199-1	(1) ค่าใช้จ่ายโครงการรวมพล รวมพลัง เทศกิจ กรุงเทพมหานคร	167,800	บาท
07199-2	(2) ค่าใช้จ่ายโครงการจัดพิธีบวงสรวงเทิดพระ เกียรติสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	70,000	บาท

รายการตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้ปฏิบัติงานที่หัวหน้าชุดสายตรวจเทศกิจ		481,600	บาท
งบรายจ่ายอื่น		481,600	บาท
07103-4	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพ ผู้ปฏิบัติงานที่หัวหน้าชุดสายตรวจเทศกิจ		481,600 บาท

ผลผลิต: ตรวจและบังคับใช้กฎหมาย		56,682,270	บาท
1. งบบุคลากร		56,674,170	บาท
1.1 เงินเดือน		16,685,100	บาท
01101-1	อัตราเดิม 49 อัตรา	15,002,100	บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	926,100	บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	289,800	บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการ	453,600	บาท
01108-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	9,900	บาท
01109-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	3,600	บาท
1.2 ค่าจ้างประจำ		28,788,300	บาท
01201-1	อัตราเดิม 164 อัตรา	26,258,400	บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	1,577,700	บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	612,900	บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	339,300	บาท
1.3 ค่าจ้างชั่วคราว		10,772,100	บาท
02101-1	ค่าจ้างชั่วคราว 77 อัตรา	7,444,980	บาท
02102-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	1,663,920	บาท
02103-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	1,663,200	บาท
1.4 ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		428,670	บาท
03217-1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	428,670	บาท
2. งบดำเนินงาน			
ค่าสาธารณูปโภค		8,100	บาท
ค่าโทรศัพท์			

ผลผลิต: สอบสวนดำเนินคดี		8,491,450	บาท
1. งบบุคลากร		8,491,450	บาท
1.1 เงินเดือน		7,069,950	บาท
01101-1	อัตราเดิม 33 อัตรา	6,253,150	บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	368,600	บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	33,600	บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการ	117,600	บาท
01105-1	เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ		
	สายงานนิติการตำแหน่งนิติกร	297,000	บาท
1.2 ค่าจ้างประจำ		1,421,500	บาท
01201-1	อัตราเดิม 13 อัตรา	1,251,000	บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	62,700	บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	60,000	บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	47,800	บาท

ผลผลิต: บังคับใช้กฎหมายอาคาร		6,793,160	บาท
1. งบบุคลากร		6,793,160	บาท
1.1 เงินเดือน		5,655,960	บาท
01101-1	อัตราเดิม 33 อัตรา	5,002,520	บาท
01102-1	เงินเลื่อนขั้น	294,880	บาท
01106-1	เงินประจำตำแหน่ง	26,880	บาท
01107-1	เงินค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการ	94,080	บาท
01105-1	เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ		
	สายงานนิติการตำแหน่งนิติกร	237,600	บาท
1.2 ค่าจ้างประจำ		1,137,200	บาท
01201-1	อัตราเดิม 13 อัตรา	1,000,800	บาท
01202-1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	50,160	บาท
01205-1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	48,000	บาท
01206-1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	38,240	บาท