

สำนักงานเขตพญาไท

สำนักงานเขตพญาไทมีพันธกิจหลักในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชนผู้รับบริการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และแก้ไขจุดเสี่ยงภัยที่อาจเกิดอันตรายกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดเป็นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางทำให้เกิดการลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขตและจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

สำนักงานเขตพญาไทมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุข การส่งเสริม และการประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การออกกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
ผลสัมฤทธิ์ : ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง		ปี 2567	ปี 2568
เป็นธรรม มีความสะดวก ปลอดภัย และมีความสุขในการดำรงชีวิต			
- ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของสำนักงานเขต			
เป็นไปตามค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนด	ร้อยละ	-	80

สำนักงานเขตพญาไท
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

อำนวยการ ผู้อำนวยการ (1) ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)		
ฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายทะเบียน หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายการคลัง หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (16) - ลูกจ้างประจำ (12) - ลูกจ้างชั่วคราว (4) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (18) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (2) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (14) - ลูกจ้างประจำ (1) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายรายได้ หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายเทศกิจ หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (11) - ลูกจ้างประจำ (2) - ลูกจ้างชั่วคราว (-) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (362) - ลูกจ้างชั่วคราว (222) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (14) - ลูกจ้างประจำ (37) - ลูกจ้างชั่วคราว (9) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายโยธา หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่าย (1)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล หัวหน้าฝ่าย (1)
- ข้าราชการ (18) - ลูกจ้างประจำ (36) - ลูกจ้างชั่วคราว (11) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (12) - ลูกจ้างประจำ (4) - ลูกจ้างชั่วคราว (2) - ลูกจ้างโครงการ (-)	- ข้าราชการ (11) - ลูกจ้างประจำ (4) - ลูกจ้างชั่วคราว (1) - ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายการศึกษา หัวหน้าฝ่าย (1)		
- ข้าราชการ (6) - ลูกจ้างประจำ (6) - ลูกจ้างชั่วคราว (5) - ลูกจ้างโครงการ (-)		

สำนักงานเขตพญาไท
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสังเขป

ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

(บาท)			
ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน	300,819,800	-	300,819,800
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อชดใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	300,819,800	-	300,819,800

ข) งบประมาณตามโครงสร้างงาน

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	297,548,000 บาท
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	3,271,800 บาท
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์	3,271,800 บาท
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ	- บาท

(บาท)			
งาน/โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
การจัดบริการของสำนักงานเขต			
งานรายจ่ายบุคลากร	190,787,800	-	190,787,800
งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต	11,649,300	-	11,649,300
งานปกครอง	566,700	-	566,700
งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	968,800	-	968,800
งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	709,500	-	709,500
งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,530,000	-	1,530,000
งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	12,714,900	-	12,714,900
งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	920,300	-	920,300
งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	13,443,100	-	13,443,100
งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	6,022,200	-	6,022,200
งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	4,904,600	-	4,904,600
งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	611,400	-	611,400
งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,158,200	-	1,158,200
งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	200,000	-	200,000
งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	16,854,900	-	16,854,900
งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาหน้าท่วม	6,007,400	-	6,007,400
งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	3,789,400	-	3,789,400
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	14,234,800	-	14,234,800
งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	78,800	-	78,800
งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	908,500	-	908,500
งานป้องกันและควบคุมโรค	238,100	-	238,100

ฉ) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย

(บาท)								
ประเภท งบรายจ่าย	เงินเดือน และค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	149,441,400	37,296,000	4,050,400	-	-	-	-	190,787,800
งบดำเนินงาน	-	-	68,525,500	5,057,700	-	-	-	73,583,200
งบลงทุน	-	-	-	-	27,132,900	-	-	27,132,900
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	2,739,600	-	2,739,600
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	6,576,300	6,576,300
รวมงบประมาณ	149,441,400	37,296,000	72,575,900	5,057,700	27,132,900	2,739,600	6,576,300	300,819,800

สำนักงานเขตพญาไท
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดบริการของสำนักงานเขต

งานรายจ่ายบุคลากร - รหัส 1300023

วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในงบบุคลากร เช่น เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และงบกลาง ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะงบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รวมทั้งสิ้น	บาท	190,687,700	190,787,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	190,687,700	190,787,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต - รหัส 1300001

วัตถุประสงค์ : เพื่ออำนวยการ ส่งเสริมสำนักงานเขต ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบทางวินัย/ละเมิด

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องทุกข์, กิจการสภาเขต

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	วัน	1	1	1	1	1
ร้อยละความสำเร็จของการส่งหนังสือภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของอาคารสถานที่ภายในสำนักงานเขตที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้งว่ามีการชำรุด เสียหาย ได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	90	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	7,955,800	11,649,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	7,955,800	11,649,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานปกครอง - รหัส 1300002

วัตถุประสงค์ : เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในภารกิจของฝ่ายพลเรือน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องที่ การทะเบียน ปกครอง การปฏิบัติหน้าที่ในทางปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย และหน้าที่ในทางอาญาตามอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในการจัดตั้ง ยุบ และเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง และการสอบสวนเปรียบเทียบแนวเขตที่มีปัญหาข้อขัดแย้ง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านยาเสพติด

กิจกรรมหลัก : บริการทะเบียนและปฏิบัติหน้าที่ทางปกครอง, อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของความสามารถ ในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในชุมชน	ร้อยละ	90	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน ในการรับบริการที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	90	100	100	100	100
การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในชุมชน	ครั้ง	1	2	2	2	2
รวมทั้งสิ้น	บาท	504,600	566,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	504,600	566,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน – รหัส 1300003

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่กำหนดหน่วยเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียสิทธิและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และกรรมการชุมชน

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, บริการทะเบียนราษฎร, บริการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน, บริการทะเบียนทั่วไป

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการงานทะเบียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อมูลทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล	ร้อยละ	90	90	90	90	90
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,028,000	968,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,028,000	968,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง – รหัส 1300004

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานคร มีการพัฒนาระบบบัญชี จัดทำบัญชี และรายงานการเงินการคลังและรายงานผลการดำเนินงานภาครัฐตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของไทย ให้บริการประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลการเงินการคลังงบประมาณเพื่อประกอบการวางแผนและตัดสินใจของคณะผู้บริหารและส่วนราชการต่างๆโดยจัดให้มีการรับเงินและจ่ายเงินจากคลัง จัดทำและบริหารงบประมาณ บริหารเงินสด และเงินคงคลัง การรับและจ่ายเงินมีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว และดำรงรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งมีระบบสนับสนุนกลางในการบริหารจัดการทรัพย์สินให้ถูกต้องตามระเบียบ และคลังพัสดุกลางสำหรับเบิกจ่ายพัสดุให้แก่หน่วยงานต่างๆ

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป, บริหารงานคลัง, งบประมาณ การเงินและบัญชี, ตรวจสอบฎีกา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ	ร้อยละ	80	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานทางการเงินส่งให้สำนักงานการคลังภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการในการรับเงิน-จ่ายเงินจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	709,500	709,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	709,500	709,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ - รหัส 1300005

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดหารายได้นำส่งคลังกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและเป็นธรรม ภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อากรที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนจัดเก็บค่าตอบแทนค่าธรรมเนียม ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดิน ที่สาธารณะ ที่ไม่ถือเป็นรายได้ของแผนงานใดแผนงานหนึ่งโดยเฉพาะ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารทั่วไป, ประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย, จัดเก็บรายได้อื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จในการแจ้งประเมินและรับชำระภาษีป้าย	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของจำนวนป้ายใหม่ que เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,832,100	1,530,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,832,100	1,530,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด - รหัส 1300006

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานภายในฝ่ายรักษาความสะอาดโดยรวม ได้รับการสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการอำนวยการประสานงาน สนับสนุนการบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมหลัก : อำนวยการ, บริหารงานทั่วไป, ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์, บริหารงานบุคคลเบื้องต้น, ประสานงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น, จัดประชุม, ดูแลยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ความสำเร็จในการรับและส่งเรื่องร้องเรียน	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	12,741,900	12,714,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	12,741,900	12,714,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ - รหัส 1300007

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ถนนและพื้นที่สัญจรมีความสะอาด ปราศจากมูลฝอย โดยจัดให้มีการกวาด ทำความสะอาดถนน บาทวิถี สะพานลอยคนเดินข้าม อุปกรณ์ประกอบถนน และป้ายต่างๆ ให้บริการกวาด ทำความสะอาดชุมชน ส่วนราชการตามร้องขอ

กิจกรรมหลัก : กวาด ล้าง ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตและอุปกรณ์ประกอบถนน เช่น ป้ายต่างๆ สถานที่สำคัญ และสถานที่จัดงานของส่วนราชการ และชุมชน ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
กวาดทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ (ปี)	ตร.กม.	326.21	689.08	689.08	689.08	689.08
พัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญ	ครั้ง	12	12	12	12	12
รวมทั้งสิ้น	บาท	978,900	920,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	978,900	920,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล - รหัส 1300008

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ประกอบพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีการเก็บขนมูลฝอย จุดจัดเก็บตามบ้าน ตรอก ซอย ตลาดสด ริมถนน บ้านริมคลองโดยทางน้ำ และบริการสูบสิ่งปฏิกูล คู่อิฐมน และขนถ่ายไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอยโดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม

กิจกรรมหลัก : เก็บขยะมูลฝอย, ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล, คู่อิฐมน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนในการใช้บริการสูบสิ่งปฏิกูลและไขมัน	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ปริมาณมูลฝอยที่นำไปใช้ประโยชน์	ตัน	48	18,900	18,900	18,900	18,900
ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง	วัน	3	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	8,603,701	13,443,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	8,603,701	13,443,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว – รหัส 1300009

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่เขตภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมที่ดี โดยจัดให้มีการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้เกาะกลาง และต้นไม้ริมทางเท้า ประดับตกแต่งถนนต้อนรับอาคันตุกะ และในวันสำคัญต่างๆ ให้บริการตัดแต่งต้นไม้แก่ประชาชน ส่วนราชการที่ร้องขอโดยคิดจัดเก็บค่าบริการ

กิจกรรมหลัก : ตัดแต่งและดูแลบำรุงรักษาต้นไม้, เพาะชำและตกแต่งสถานที่, บริการรถน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้	ตร.ม.	105,600	105,600	105,600	105,600	105,600
ตัดแต่งกิ่งต้นไม้	ต้น	870	870	870	870	870
รวมทั้งสิ้น	บาท	4,504,400	6,022,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,504,400	6,022,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี – รหัส 1300010

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุม กำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายเทศกิจ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเขตในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ และสอบสวนดำเนินคดีผู้กระทำความผิด

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, จัดประชุมคณะกรรมการระดับเขต, สอบสวนดำเนินคดี

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข ปัญหา และประสานส่งต่อเรื่อง- ร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละการตรวจสอบร่างนิติกรรม สัญญาของส่วนราชการสังกัด สำนักงานเขต	ร้อยละ	90	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม การใช้อยานพาหนะ	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	4,929,800	4,904,600	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,929,800	4,904,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย – รหัส 1300011

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เขตพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบ น่ายุ่อาศัย จัดระเบียบการทำกิจกรรมและการใช้ที่สาธารณะของผู้ประกอบการค้า หาบเร่ และแผงลอยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัติฯ จัดชุดปฏิบัติการออกตรวจพื้นที่ ตักเตือน จับกุมในกรณีที่พบผู้กระทำความผิด ให้บริการและปฏิบัติการพิเศษในการอำนวยความสะดวกในการจราจร ดูแลความปลอดภัย ตรวจพื้นที่จุดเสี่ยงภัย

กิจกรรมหลัก : ตรวจและบังคับการ, บริการและปฏิบัติการกิจการพิเศษ, ควบคุมการใช้นานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความพึงพอใจการจัดการและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่บริเวณหน้าโรงเรียนและสถานศึกษา	ร้อยละ	90	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบทางเท้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	95	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	ร้อยละ	90	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	188,200	611,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	188,200	611,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา – รหัส 1300012

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายโยธา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ, สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมโครงการ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	80	60	60	60	60
ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือภายในกำหนด	ร้อยละ	100	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,006,300	1,158,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,006,300	1,158,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง – รหัส 1300013

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาและการขยายตัวของเมืองสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีแบบแผน เพื่อให้อาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐาน และความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดดูแลที่สาธารณประโยชน์มิให้ถูกรุกล้ำหรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

กิจกรรมหลัก : อนุญาตและควบคุมการก่อสร้าง, ตรวจสอบและควบคุมการใช้อาคาร, บังคับใช้กฎหมายอาคาร, อนุญาตตัดคันหิน ถมดิน ฯลฯ, ตรวจสอบที่สาธารณะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อาคารที่พักอาศัยไม่เกิน 300 ตารางเมตร)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตตัดคันหินทางเท้า เชื่อมต่อเชื่อมทาง ถมดิน ขุดดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จการออกหนังสือรับรองตรวจสอบอาคาร ด้านความปลอดภัยอาคาร 9 ประเภท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	200,000	200,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	200,000	200,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม – รหัส 1300014

วัตถุประสงค์ : เพื่อดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาทางเท้าและพื้นผิวถนนสายรองให้อยู่ในสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรได้อย่างสะดวก ปลอดภัยดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาป้ายชื่อถนน ซอย และคลองให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้การได้

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์, ซ่อมแซมทางเท้าและป้าย, บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ, บำรุงรักษา/บริการเครื่องจักรกล

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาทางเท้าและพื้นถนนสาธารณะในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับ การร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่สาธารณะของสำนักงานเขตที่ได้รับ การร้องเรียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาป้ายบอกชื่อซอย คลอง และกระຈักคั้ง ที่อยู่ในความ- รับผิดชอบของสำนักงานเขต ที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	80	70	70	70	70
รวมทั้งสิ้น	บาท	10,286,600	16,854,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	10,286,600	16,854,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม – รหัส 1300015

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้น้ำฝน น้ำป่ายทั้งจากบ้านเรือน อาคาร และน้ำป่ายทั้งจากแหล่งอื่น ๆ ได้รับการจัดการ

อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรเทาความเดือดร้อนจากปัญหาน้ำท่วม ไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์ของเมือง โดยจัดให้มีการระบายน้ำจากแหล่งกำเนิดไปสู่โรงบำบัดหรือสู่แหล่งน้ำผิวดินผ่านระบบท่อระบายน้ำ

ระบบรวบรวมน้ำเสีย คลอง บึงรับน้ำ ระบบบังคับน้ำ อุโมงค์ระบายน้ำ ระบบบ่อสูบน้ำ ป้องกันน้ำท่วมและบำรุงรักษา ระบบท่อระบายน้ำ

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซม เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกคลอง, สูบน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามความยาวท่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	-	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้	ร้อยละ	-	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บวัชพืช ขยะ และเปิดทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	100	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	5,947,400	6,007,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	5,947,400	6,007,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน – รหัส 1300016

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาชุมชน

และสวัสดิการสังคมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร

สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, บริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ, ทะเบียนและรับจดแจ้ง, ประสานงานและให้คำปรึกษา, สำรองและเยี่ยมชุมชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามเกณฑ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	3,705,200	3,789,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	3,705,200	3,789,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม – รหัส 1300017

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการปัญหาชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน สำหรับการเข้าสู่ระบบการศึกษาภาคบังคับ รวมทั้งส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและแหล่งค้นหาความรู้

กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพชุมชน, สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร, ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน, จัดกิจกรรมวันสำคัญ และส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี, พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น, บ้านหนังสือ, กิจกรรมลานกีฬา, สอนแอโรบิก

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของจำนวนผู้มาใช้บริการ ลานกีฬาในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	5	5	5	5	5
ความสำเร็จในการนำแผนพัฒนา ชุมชนไปใช้	ด้าน	2	2	2	2	2
จำนวนการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ เพื่อเด็กและเยาวชน	กิจกรรม	6	6	6	6	6
รวมทั้งสิ้น	บาท	16,695,300	14,234,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	16,695,300	14,234,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล – รหัส 1300018

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการทั่วไป ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง ตาม พรบ. การสาธารณสุข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจดทะเบียนสุนัขและออกบัตรประจำตัวสัตว์เลี้ยง

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	60	60	60	60	60
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	68,100	78,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	68,100	78,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม – รหัส 1300019

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปรุงสำเร็จที่ปลอดภัยปราศจากการปนเปื้อนสารเคมีอันตรายและเชื้อโรค

ในระบบทางเดินอาหาร สถานที่ประกอบอาหารได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ด้านสุขาภิบาลอาหาร ผู้สัมผัสอาหารมีจิตสำนึก

ในการประกอบ ปรุงและจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้ออาหารให้ถูกสุขลักษณะ

ลดความเสี่ยงภัยอันตรายที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดีปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคาม

ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม คุ่มครองผู้บริโภค ในเรื่องสลากอาหาร เครื่องชั่ง ตวง วัด

สถานที่จำหน่ายแอลกอฮอล์และบุหรี่ ป้องกันการแพร่โรคพิษสุนัขบ้า อันเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ ปลอยสัตว์ออกนอกสถานที่เลี้ยง

รวมทั้งปัญหาคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการแก้ไขปัญหา

ในแต่ละพื้นที่

กิจกรรมหลัก : ออก/ต่อไปอนุญาต, ลงพื้นที่ตรวจ/ระงับเหตุรับแจ้ง, ลงพื้นที่ตรวจตามแผน, ส่งเสริมความรู้ผู้สัมผัสอาหาร,

สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับ การสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน ของสารพิษและเชื้อโรค	ร้อยละ	97	97	98	98	98
ร้อยละของสถานประกอบการอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร มีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	40	40	45	45	45
รวมทั้งสิ้น	บาท	849,000	908,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	849,000	908,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานป้องกันและควบคุมโรค – รหัส 1300020

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่โรค เหตุเดือดร้อนรำคาญ และความไม่ปลอดภัยที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรค รวมทั้งให้ประชาชนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรคติดต่อตามฤดูกาล โรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ วัณโรค ฯลฯ และส่งต่อผู้ติดเชื้อหรือผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษา

กิจกรรมหลัก : ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค, รมรงค์การกำจัดและควบคุมลูกน้ำยุงลาย, รมรงค์ป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล, ประสานการฉีดวัคซีน/ทำหมัน/จับสุนัข, ป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ วัณโรคและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของพนักงานในสถาน- ประกอบการ หรือนักเรียน/ นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไปมีความรู้ ด้านการป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ร้อยละ	80	80	80	85	85
ประชาสัมพันธ์การป้องกัน ควบคุมโรค	ครั้ง	48	48	48	48	48
ร้อยละของชุมชนที่มีค่าดัชนีลูกน้ำ ยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	50	50	50	60	60
รวมทั้งสิ้น	บาท	205,800	238,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	205,800	238,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา – รหัส 1300021

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายการศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษา มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และเด็กที่มีอายุครบเกณฑ์ทุกคนเข้ารับการศึกษตามที่กฎหมายกำหนด

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ, บริหารการศึกษา ได้แก่ การตรวจเยี่ยมสถานศึกษา การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมครู จัดทำทะเบียนเด็กครบเกณฑ์ ติดตามเด็กครบเกณฑ์ให้เข้ารับการศึกษ และจัดหาสถานศึกษาให้แก่เด็กครบเกณฑ์ ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการตอบ ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไข ปัญหาหลังจากการตรวจเยี่ยม สถานศึกษา	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,244,500	213,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,244,500	213,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานงบประมาณโรงเรียน – รหัส 1300022

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการสอนที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด อันเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนนำศักยภาพที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มความสามารถ และประสบความสำเร็จตามเกณฑ์การศึกษาที่ตั้งไว้ เพื่อพัฒนาติดตามและประเมินผลหลักสูตรและเทคนิคการสอน ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่ปรับปรุงใหม่ ให้สามารถบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางสวัสดิการตามความจำเป็น และได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งเป็นการช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทางสังคมและจิตใจตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อบำรุงรักษาสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

กิจกรรมหลัก : จัดการสอน, สนับสนุนการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู, สนับสนุนนักเรียนและพัฒนาผู้เรียน, บริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามที่สถานศึกษากำหนด ในระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียน สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ขั้นพื้นฐานได้	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียน ที่มีทักษะในการเอาตัวรอด จากอุบัติเหตุทางน้ำ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	6,977,300	9,036,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	6,977,300	9,036,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการปรับปรุงบ้านหนังสือ 7 แห่ง - รหัส 1300017-05399-1

วัตถุประสงค์ : เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนให้ใช้เพิ่มพูนความรู้จากการอ่าน ค้นคว้า หาข้อมูล เป็นไปตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร กรุงเทพฯ 9 ดี สร้างสรรค์ดี (ห้องสมุดกรุงเทพมหานครห้องสมุดดิจิทัลยืมหนังสือออนไลน์)

ด้าน : 8 : ด้านสังคมดี

ประเด็นการพัฒนา : 8.1 : เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

ตัววัดผลหลัก : 8.1.7 : จำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุงให้มีความทันสมัยน่าใช้งาน

กิจกรรมหลัก : ปรับปรุงบ้านหนังสือ 7 แห่ง (บ้านหนังสือวัดไผ่ตัน บ้านหนังสือสถานีตำรวจนครบาลบางซื่อ

บ้านหนังสือกรมตุรียากรคหการบก บ้านหนังสือกองพลทหารม้าที่ 2 รักษาพระองค์ฯ บ้านหนังสือราชวัลลภ 1

บ้านหนังสือราชวัลลภ 3 และบ้านหนังสือแพลตฟอร์มตรวจสอบข้อหา)

- ปรับปรุงประตู (เข้า-ออก) / หน้าต่าง

- ปรับปรุงผนังห้อง / พื้นห้อง

- ปรับปรุงหลังคา / ฝ้าเพดาน

- ปรับปรุงห้องน้ำ

- ทาสี

ระยะเวลาดำเนินการ 120 วัน

งบประมาณทั้งสิ้น 1,010,100 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
จำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับ การปรับปรุงให้มีความทันสมัย น่าใช้งาน	แห่ง	-	7	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	1,010,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	1,010,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการปรับปรุงลานกีฬาพญาไท (สวนพญาไทภิรมย์) - รหัส 1300017-05399-1

วัตถุประสงค์ : ปรับปรุงลานกีฬาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

ด้าน : 8 : ด้านสังคมดี

ประเด็นการพัฒนา : 8.1 : เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

ตัววัดผลหลัก : 8.1.5 : จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรมหลัก : ปรับปรุงลานกีฬาพญาไท (สวนพญาไทภิรมย์)

- รื้อถอนพื้น ค.ส.ล. เดิม หนาประมาณ 0.15 ม.
พร้อมขนทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.
- สร้างพื้น ค.ส.ล. หนา 0.15 ม. พร้อมบดอัดดินเดิม
เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.
- สร้างพื้นผิว PU หนา 4 มม. พร้อมตีเส้น
เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.

ระยะเวลาดำเนินการ 60 วัน

งบประมาณทั้งสิ้น 2,261,700 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ปรับปรุงลานกีฬาพญาไท (สวนพญาไทภิรมย์)	แห่ง	-	1	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	2,261,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	2,261,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

สำนักงานเขตพญาไท

งบประมาณตามโครงสร้างงาน	300,819,800 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย	
การจัดบริการของสำนักงานเขต	
งานรายจ่ายบุคลากร	190,787,800 บาท
งบบุคลากร	190,787,800 บาท
1. เงินเดือน	44,805,900 บาท
01101-1 (1) เงินเดือน	40,361,700 บาท
01102-1 (2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ	2,375,600 บาท
01106-1 (3) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	296,400 บาท
01107-1 (4) เงินค่าตอบแทนรายเป็นเดือนของข้าราชการ	674,400 บาท
01108-1 (5) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	987,900 บาท
01109-1 (6) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	109,900 บาท
2. ค่าจ้างประจำ	104,635,500 บาท
01201-1 (1) ค่าจ้างประจำ	99,250,300 บาท
01202-1 (2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	3,104,100 บาท
01205-1 (3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	1,495,300 บาท
01206-1 (4) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	785,800 บาท
3. ค่าจ้างชั่วคราว	37,296,000 บาท
02101-1 (1) ค่าจ้างชั่วคราว	27,234,300 บาท
02102-1 (2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	3,845,700 บาท
02103-1 (3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	6,216,000 บาท
4. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	4,050,400 บาท
03122-1 (1) เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการ	35,800 บาท
03125-1 (2) ค่าตอบแทนบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข	133,200 บาท
03128-1 (3) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	1,972,600 บาท
03217-1 (4) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,828,800 บาท
03293-1 (5) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	80,000 บาท

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต	11,649,300 บาท
1. งบดำเนินงาน	8,095,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	4,835,900 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	384,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย	3,814,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร	
สำนักงานเขตพญาไท ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สิน	
และรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงานเขตพญาไท	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	637,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัว	
และงานสวน ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	3,259,300 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	
ค่าโทรศัพท์	
2. งบลงทุน	3,554,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,554,100 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,554,100 บาท
05302-3 (1) ปรับปรุงอาคารสำนักงานเขตพญาไท	3,093,100 บาท
- ปรับปรุงอาคาร 4 ชั้น 1 (ห้องประชุมภาสะพงษ์	
และฝ่ายทะเบียน)	
- ปรับปรุงห้องเวรอักษิณ	
ค่าครุภัณฑ์	
- พัฒนาระบายอากาศ ขนาด 8 นิ้ว 1 ชุด	
ตามแบบเลขที่ สพท. 1/2568	
05399-1 (2) ก่อสร้างโครงเหล็กค้ำยันต้นไม้ (ยางอินเดีย)	461,000 บาท
- ก่อสร้างโครงเหล็กค้ำยันต้นไม้ (ยางอินเดีย)	
ตามแบบเลขที่ สพท. 2/2568	

งานปกครอง		566,700 บาท
1. งบดำเนินงาน		461,100 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		461,100 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		292,000 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
1.2 ค่าวัสดุ		169,100 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์ อปพร.		
2. งบรายจ่ายอื่น		105,600 บาท
07199-1 (1) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร		
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด		41,500 บาท
07199-2 (2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย		
ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)		64,100 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	968,800 บาท
งบดำเนินงาน	968,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	968,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	375,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	434,700 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
3. ค่าวัสดุ	158,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	709,500 บาท
งบดำเนินงาน	709,500 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	613,500 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	280,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	40,900 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	291,700 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. ค่าสาธารณูปโภค	96,000 บาท
ค่าโทรศัพท์	
ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,530,000 บาท
งบดำเนินงาน	1,530,000 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,155,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	108,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	658,800 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่านำส่งใบแจ้งชำระภาษี	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
1.3 ค่าวัสดุ	388,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. ค่าสาธารณูปโภค	375,000 บาท
ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	12,714,900 บาท
งบดำเนินงาน	12,714,900 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	12,551,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	12,385,100 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	20,800 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	146,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
2. ค่าสาธารณูปโภค	163,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	920,300 บาท
งบดำเนินงาน	920,300 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	920,300 บาท
ค่าวัสดุ	920,300 บาท
ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล 13,443,100 บาท

1. งบดำเนินงาน 7,493,100 บาท

 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ 7,493,100 บาท

 1.1 ค่าตอบแทน 3,001,800 บาท

 ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย

 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูล

 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลประเภทไขมัน

 1.2 ค่าใช้สอย 3,422,104 บาท

 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ

รายการผูกพัน

0207027-66-02 โครงการเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย

วัตถุประสงค์

- เพื่อเช่าที่ดินการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- ในเขตทางพิเศษศรีรัช บริเวณใต้ทางด่วนซอยศาสนา
- เพื่อใช้เป็นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย

ระยะเวลาดำเนินการ 4 ปี (2566 – 2569)

เป้าหมายของโครงการ

- เพื่อเช่าที่ดินการทางพิเศษแห่งประเทศไทย

งานที่จะทำ

- เช่าที่ดินการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- ในเขตทางพิเศษศรีรัช บริเวณใต้ทางด่วนซอยศาสนา
- เนื้อที่ 783 ตารางวา เพื่อใช้เป็นที่จอดรถเก็บขนมูลฝอย

03282-1 ค่าเช่าที่ดินเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถเก็บขนมูลฝอย 2,686,704 บาท
 - เช่าที่ดินการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
 ในเขตทางพิเศษศรีรัช บริเวณใต้ทางด่วนซอยศาสนา
 เนื้อที่ 783 ตารางวา

	เงิน งบประมาณ	เงิน นอกงบประมาณ
งบประมาณทั้งสิ้น	8,056,433	- บาท
ปี 2566 ตั้งงบประมาณ	446,316	- บาท
ปี 2567 ตั้งงบประมาณ	2,684,501	- บาท
ปี 2568 ตั้งงบประมาณ	2,686,704	- บาท
ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ	2,238,912	- บาท

1.3 ค่าวัสดุ

1,069,196 บาท

ส่วนเป็นค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ค่าวัสดุในการรักษา
 ความสะอาด ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ ฯลฯ

2. งบลงทุน

5,950,000 บาท

ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

5,950,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

5,950,000 บาท

05199-1 รถบรรทุกสิ่งปฏิกูล ขนาด 12 ลบ.ม. 1 คัน

5,950,000 บาท

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	6,022,200 บาท
1. งบดำเนินงาน	4,622,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	4,494,200 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	922,200 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย	2,361,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย	
1.1.3 ค่าวัสดุ	1,210,900 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	128,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	
2. งบลงทุน	1,400,000 บาท
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,400,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	1,400,000 บาท
05199-1 รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 2 ตัน 4 ล้อ กำลังเครื่องยนต์	
สูงสุดไม่ต่ำกว่า 100 แรงม้า พร้อมหลังคาอลูมิเนียม	
และเบาะนั่ง 1 คัน	1,400,000 บาท

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	4,904,600 บาท
งบดำเนินงาน	4,904,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	4,904,600 บาท
1. ค่าตอบแทน	4,590,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
ค่าเบี้ยประชุม	
2. ค่าใช้สอย	63,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	250,500 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเครื่องแต่งกาย ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	611,400 บาท
1. งบดำเนินงาน	201,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	201,900 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	72,300 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.2 ค่าวัสดุ	129,600 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
2. งบลงทุน	409,500 บาท
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	409,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	409,500 บาท
05139-1 รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี 5 คัน	409,500 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,158,200 บาท
งบดำเนินงาน	1,158,200 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,158,200 บาท
1. ค่าตอบแทน	978,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	38,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	141,700 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	200,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	200,000 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง	

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	16,854,900 บาท
1. งบดำเนินงาน	6,003,100 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,003,100 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	5,500,000 บาท
ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพาน	
และสิ่งสาธารณประโยชน์	
ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	
1.2 ค่าวัสดุ	503,100 บาท
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	
ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร BEST	
2. งบลงทุน	10,851,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	10,851,800 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	10,851,800 บาท
05313-1 (1) ปรับปรุงซอยอารีย์ 1 จากซอยพลโยธิน 7	
ถึงซอยพลโยธิน 5	3,291,600 บาท
- รื้อถอนผิวทาง ค.ส.ล. หนาประมาณ 0.20 ม.	
พร้อมขนทิ้ง ปริมาตรประมาณ 132 ลบ.ม.	
- สร้างชั้นพื้นฐานหินคลุกบดอัดแน่น ความหนา 0.25 ม.	
ตามแบบ มทก.-02 เนื้อที่ประมาณ 660 ตร.ม.	
- สร้างชั้นทรายรองพื้นทาง หนา 0.05 ม.	
ปริมาตรประมาณ 33 ลบ.ม.	
- สร้างผิวทาง ค.ส.ล. ความหนา 0.20 ม.	
ขนาด 3 x 10 ม. จำนวน 22 แผง	
ตามแบบ มทก.-01 ถึง มทก.-03	
- สร้างผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตามแบบ มทก.-04	
แบบ WEARING COURSE ความหนา 0.05 ม.	
ปูแท็คโคท (TACK COAT) เนื้อที่ประมาณ 2,666.40 ตร.ม.	
- สร้างคันชะลอความเร็ว ขนาด 3 x 6 x 0.10 ม.	
จำนวน 4 แห่ง เนื้อที่ประมาณ 72 ตร.ม.	
- ติดเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก เนื้อที่ประมาณ	
190 ตร.ม.	

- 05313-2 (2) ปรับปรุงทางเท้าซอยพหลโยธิน 5
จากปากซอยพหลโยธิน 5 ถึงบ้านเลขที่ 71 1,184,000
- ทูบร้อยคั่นหินและช่องรับน้ำฝน พร้อมขนย้ายไปทิ้ง ปริมาตรประมาณ 22 ลบ.ม.
 - ทูบร้อยกระเบื้องทางเท้า พร้อมขนย้ายไปทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 383 ตร.ม.
 - สร้างคั่นหินชนิดสำเร็จรูปสำหรับถนน ค.ส.ล. หนา 0.20 - 0.25 ม. ตามแบบ มทก.-05 ยาวประมาณ 287 ม.
 - สร้างช่องรับน้ำชนิดตะแกรงแนวตั้ง ตามแบบ มทก.-09 จำนวน 28 ช่อง
 - สร้างกระเบื้องซีเมนต์ปูพื้น ขนาด $0.40 \times 0.40 \times 0.035$ ม. (แบบที่ 1) ตามแบบ มทก.-16 เนื้อที่ประมาณ 398 ตร.ม.
- 05313-3 (3) ปรับปรุงซอยพหลโยธิน 14 จากปากซอยพหลโยธิน 14 ถึงบ้านเลขที่ 101/1 6,376,200
- รื้อถอนรางวี ค.ส.ล. พร้อมขนย้ายไปทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 705 ตร.ม.
 - รื้อขอบบ่อพัก ความหนาประมาณ 0.10 - 0.15 ม. ลึก 0.30 ม. รวมฝาบ่อ จำนวน 115 บ่อ ปริมาตรประมาณ 15.53 ลบ.ม.
 - ขุดลอกผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตเดิม หนา 0.05 ม. พร้อมขนย้ายไปทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 3,348 ตร.ม.
 - สร้างขอบบ่อพัก ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม. พร้อมฝารางวี ค.ส.ล. ผสมตะแกรงเหล็ก ตามแบบ มทก.-01 จำนวน 115 บ่อ
 - สร้างผิวทางและไหล่ทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ตามแบบ มทก.-04 แบบ WEARING COURSE ความหนา 0.05 ม. ปูแท็คโคท (TACK COAT) เนื้อที่ประมาณ 4,809 ตร.ม.
 - ปรับระดับชั้นพื้นฐานด้วยหินคลุกพร้อมบดอัดแน่น หนา 0.25 ม. ตามแบบ มทก.-02 ปริมาตรประมาณ 705 ลบ.ม.

- สร้างรางวี ค.ส.ล. หน้า 0.20 ม. ตามแบบ มทก.-01

ความยาวประมาณ 1,410 ม.

- สร้างคันชะลอความเร็ว ขนาด $3 \times 5 \times 0.10$ ม.

จำนวน 4 แห่ง เนื้อที่ประมาณ 60 ตร.ม.

- ติดเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก

เนื้อที่ประมาณ 85 ตร.ม.

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	6,007,400 บาท
งบดำเนินงาน	6,007,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,007,400 บาท
1. ค่าตอบแทน	637,200 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	4,974,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดที่ระบายน้ำ	
3. ค่าวัสดุ	396,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุยานพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ฯลฯ	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	3,789,400 บาท
งบดำเนินงาน	3,789,400 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,531,400 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	2,997,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบ้านหนังสือ	
1.2 ค่าใช้สอย	97,300 บาท
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	436,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าซื้อหนังสือ วารสารฯ	
ค่าวัสดุสำหรับบ้านหนังสือ ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ	
2. ค่าสาธารณูปโภค	258,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	14,234,800 บาท
1. งบดำเนินงาน	8,699,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	8,699,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	6,682,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก	
ค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการชุมชน	
ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรมที่มีความเชี่ยวชาญ	
ด้านการกีฬาและนันทนาการ (วิทยากรแอโรบิค) ฯลฯ	
1.2 ค่าใช้สอย	474,000 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่ารับรอง	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
1.3 ค่าวัสดุ	1,542,300 บาท
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์เสริมทักษะ	
ค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม)	
ค่าชุดปฏิบัติงานคณะกรรมการชุมชน	
2. งบรายจ่ายอื่น	5,535,800 บาท
07102-1 (1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน	
ของคณะกรรมการชุมชน	1,680,000 บาท
07199-1 (2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	280,000 บาท
07199-2 (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน	
วัฒนธรรมประเพณี	500,000 บาท
07199-3 (4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	100,000 บาท
07199-4 (5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก	
และเยาวชนเขต	202,000 บาท
07199-5 (6) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬา	
และลานกีฬา	1,219,800 บาท
07199-6 (7) ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ	
ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท
07199-7 (8) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือ	
เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	400,000 บาท
07199-8 (9) ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	78,800 บาท
งบดำเนินงาน	78,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	78,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	11,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	12,800 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	54,300 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	908,500 บาท
1. งบดำเนินงาน	768,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	768,900 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	56,500 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	
1.2 ค่าใช้สอย	640,900 บาท
ค่าสอบเทียบเครื่องวัดเสียงพร้อมเครื่องเทียบเสียงมาตรฐาน	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่ารับรอง	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล	
1.3 ค่าวัสดุ	71,500 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
2. งบรายจ่ายอื่น	139,600 บาท
07199-1 ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	139,600 บาท

งานป้องกันและควบคุมโรค	238,100 บาท
1. งบดำเนินงาน	91,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	91,700 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	25,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.2 ค่าวัสดุ	66,600 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. งบรายจ่ายอื่น	146,400 บาท
07199-1 ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา	
ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่	
กรุงเทพมหานคร	146,400 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา		213,300 บาท
1. งบดำเนินงาน	190,100 บาท	
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	190,100 บาท	
1.1 ค่าตอบแทน	51,000 บาท	
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.2 ค่าใช้สอย	49,000 บาท	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.3 ค่าวัสดุ	90,100 บาท	
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ		
2. งบรายจ่ายอื่น	23,200 บาท	
07103-1 (1) ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู		3,000 บาท
07109-1 (2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน		
ศูนย์วิชาการเขต		20,200 บาท

งานงบประมาณโรงเรียน	9,036,000 บาท
1. งบดำเนินงาน	3,975,000 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,196,600 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	1,224,000 บาท
ค่านิตยภัต	
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ	
ด้านการสอนภาษาจีน	
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ	
ด้านการสอนภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	
1.1.2 ค่าใช้สอย	1,536,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาयरักษาความปลอดภัย	
ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ค่าซ่อมแซมโรงเรียน	
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	436,200 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าชุดลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาดฯ	
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ส่วนตัว ของเด็กอนุบาล	
ค่าวัสดุแบบพิมพ์สำหรับโรงเรียน ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	778,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	
ค่าน้ำประปา	
ค่าโทรศัพท์	
2. งบลงทุน	1,695,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,695,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,695,700 บาท
05304-1 ปรับปรุงโรงเรียนวัดไผ่ตัน	1,695,700 บาท
- ปรับปรุงอาคาร 1	
- ปรับปรุงทางลาดบริเวณห้องเก็บของอาคาร 1	
- ปรับปรุงห้องเรียนปลอดฝุ่นอาคาร 1 ชั้น 2 (2 ห้อง)	
และชั้น 3 (1 ห้อง)	
- ปรับปรุงอาคาร 2	
- ปรับปรุงห้องน้ำครู ชั้น 1	
- ปรับปรุงรางระบายน้ำฝน	
- ปรับปรุงห้องเรียนปลอดฝุ่น ชั้น 2 (3 ห้อง)	
และชั้น 3 (2 ห้อง)	

- ปรับปรุงหลังคาอาคาร 3
 - ปรับปรุงหลังคาป้อมยามหน้าอาคาร 3
 - ปรับปรุงพื้นสนามลานอเนกประสงค์
- ค่าครุภัณฑ์
- พัดลมระบายอากาศ ขนาด 8 นิ้ว 16 ชุด
- ตามแบบเลขที่ สพท. 3/2568

3. งบเงินอุดหนุน		2,739,600 บาท
06104-1	(1) ทุนอาหารกลางวันนักเรียน	456,600 บาท
0699-1	(2) ค่าอาหารเข้าของนักเรียนในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	2,283,000 บาท
4. งบรายจ่ายอื่น		625,700 บาท
07103-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	56,500 บาท
07103-4	(2) ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	10,000 บาท
07124-3	(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	28,500 บาท
07125-1	(4) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	2,400 บาท
07126-1	(5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	13,100 บาท
07199-1	(6) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	314,400 บาท
07199-2	(7) ค่าใช้จ่ายในการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น	200,800 บาท

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการปรับปรุงบ้านหนังสือ 7 แห่ง	1,010,100 บาท
งบลงทุน	1,010,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,010,100 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,010,100 บาท
05399-1 ปรับปรุงบ้านหนังสือ 7 แห่ง	1,010,100 บาท

(1) ปรับปรุงบ้านหนังสือวัดไผ่ตัน

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2 x 2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคากระเบื้องโปรงแสง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 3 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสง เนื้อที่ประมาณ 3 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสงพร้อมโครงสร้างหลัก
เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวเหล็กโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนประตูบานเดี่ยว พร้อมขนย้ายทิ้ง
จำนวน 1 ชุด
- รื้อถอนพัดลมดูดอากาศ จำนวน 1 ชุด

- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งประตู PVC ขนาด 0.70×1.8 ม. เกล็ดล่าง
พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสตีปาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

(2) ปรับปรุงบ้านหนังสือสถานีตำรวจนครบาลบางซื่อ

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2×2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×2 ม. จำนวน 1 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 2.30 ตร.ม.
- รื้อถอนผนังไม้ตกแต่ง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 3.70 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 31 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2×2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งไม้ตกแต่งผนัง เนื้อที่ประมาณ 3.70 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปร่งแสง เนื้อที่ประมาณ 3 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปร่งแสงพร้อมโครงสร้างเหล็ก
เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว พร้อมโครงสร้างเหล็ก เนื้อที่ประมาณ 15 ตร.ม.

- สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวเหล็กโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนประตูบานเดียว พร้อมขนย้ายทิ้ง
จำนวน 1 ชุด
- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งประตู PVC ขนาด 0.70 x 1.8 ม. เกล็ดล่าง
พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสต็อปวาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

(3) ปรับปรุงบ้านหนังสือกรมตุรียาภคทารบก

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2 x 2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 2 ม. จำนวน 2 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 4.60 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 31 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 2 ชุด

- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสง เนื้อที่ประมาณ 3 ตร.ม.
 - ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสงพร้อมโครงสร้างเหล็ก
เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
 - ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
 - สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวเหล็กโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
 - ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
 - ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
 - ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
 - ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
 - ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
 - รื้อถอนประตูบานเดียว พร้อมขนย้ายทิ้ง
จำนวน 1 ชุด
 - รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
 - ติดตั้งประตู PVC ขนาด 0.70×1.8 ม. เกล็ดล่าง
พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด
 - ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
 - ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
 - ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสต่อปาล์ว จำนวน 1 ชุด
 - ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.
- (4) ปรับปรุงบ้านหนังสือกองพลทหารม้าที่ 2 รักษาพระองค์ฯ
- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2×2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
 - รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×4 ม. จำนวน 2 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 9.20 ตร.ม.
 - รื้อถอนผนังไม้ตกแต่ง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.

- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 4 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 2 ชุด
- ติดตั้งไม้ตกแต่งผนัง เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว พร้อมโครงสร้างเหล็ก เนื้อที่ประมาณ 15 ตร.ม.
- สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวเหล็กโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมส้วมปาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

(5) ปรับปรุงบ้านหนังสือราชวัลลภ 1

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2×2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×4 ม. จำนวน 1 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 4.60 ตร.ม.
- รื้อถอนผนังไม้ตกแต่ง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2×2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×4 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งไม้ตกแต่งผนัง เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสต็อปวาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

(6) ปรับปรุงบ้านหนังสือราชวัลลภ 3

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2×2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15×2 ม. จำนวน 2 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 4.60 ตร.ม.

- รื้อถอนผนังไม้ตกแต่ง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 35 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 2 ชุด
- ติดตั้งไม้ตกแต่งผนัง เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสง เนื้อที่ประมาณ 7 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสงพร้อมโครงสร้างหลัก
เนื้อที่ประมาณ 2 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวหลักโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสต๊อปวาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

(7) ปรับปรุงบ้านหนังสือแพลตฟอร์มตรวจสอบยลือชา

- รื้อถอนประตูบานเลื่อนคู่ กรอบอลูมิเนียม ขนาด 2 x 2 ม.
พร้อมขนย้ายทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 4 ตร.ม.
- รื้อถอนหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 2 ม. จำนวน 2 ชุด พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 4.60 ตร.ม.
- รื้อถอนผนังไม้ตกแต่ง พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- รื้อถอนหลังคาเดิม พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 31 ตร.ม.
- รื้อถอนฝ้าเพดาน พร้อมขนย้ายทิ้ง
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งประตูกระจกบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 2 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งหน้าต่างบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียม
ขนาด 1.15 x 2 ม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 2 ชุด
- ติดตั้งไม้ตกแต่งผนัง เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสง เนื้อที่ประมาณ 3 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคากระเบื้องโปรงแสงพร้อมโครงสร้างหลัก
เนื้อที่ประมาณ 6 ตร.ม.
- ติดตั้งหลังคา METAL SHEAT พร้อมฉนวนพียูโฟม
หนา 1 นิ้ว เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- สร้างฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนา 9 มม.
โครงคร่าวหลักโลหะชุบสังกะสี
ฉาบเรียบรอยต่อ (ทนความชื้น)
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ปูพื้นกระเบื้อง PVC เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.
- ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 4 ชุด
- ทาสีกันสนิมเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำมันเหล็กพื้นอาคาร เนื้อที่ประมาณ 67 ตร.ม.
- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาฝ้าเพดาน
เนื้อที่ประมาณ 28 ตร.ม.

- รื้อถอนประตูบานเดี่ยว พร้อมขนย้ายทิ้ง
จำนวน 1 ชุด
- รื้อถอนโถส้วม พร้อมขนย้ายทิ้ง จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งประตู PVC ขนาด 0.70×1.8 ม. เกล็ดล่าง
พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งโถส้วมแบบนั่งราบ พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งอ่างล้างมือแบบแขวนผนัง พร้อมอุปกรณ์ครบชุด
จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งสายฉีดชำระพร้อมสตีปวาล์ว จำนวน 1 ชุด
- ทาสีกันซึมพื้น ผนังห้องน้ำ เนื้อที่ประมาณ 10 ตร.ม.

โครงการปรับปรุงลานกีฬาพญาไท (สวนพญาไทภิรมย์)	2,261,700 บาท
งบลงทุน	2,261,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,261,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,261,700 บาท
05399-1 ปรับปรุงลานกีฬาพญาไท (สวนพญาไทภิรมย์)	2,261,700 บาท
- รื้อถอนพื้น ค.ส.ล. เดิม หนาประมาณ 0.15 ม. พร้อมขนทิ้ง เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.	
- สร้างพื้น ค.ส.ล. หนา 0.15 ม. พร้อมบดอัดดินเดิม เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.	
- สร้างพื้นผิว PU หนา 4 มม. พร้อมตีเส้น เนื้อที่ประมาณ 1,194 ตร.ม.	