

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีพันธกิจหลักในการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้ตรงตามความต้องการของประชาชนผู้รับบริการเฝ้าระวัง ตรวจสอบและแก้ไขจุดเสี่ยงภัยที่อาจเกิดอันตรายกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดเป็นการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางให้เกิดการลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขต และจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณสุข การส่งเสริม และการประกอบอาชีพการส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์ที่ดิน การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	
		ปี 2567	ปี 2568
ผลสัมฤทธิ์ : ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง เป็นธรรม มีความสะดวก ปลอดภัย และมีความสุขในการดำรงชีวิต			
- ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการประชาชนในพื้นที่ของสำนักงานเขต			
เป็นไปตามค่าเป้าหมายการปฏิบัติงานที่กำหนด	ร้อยละ	-	80

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
โครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลัง

<table><tr><th colspan="2">อำนาจการ</th></tr><tr><td colspan="2">ผู้อำนวยการ (1)</td></tr><tr><td colspan="2">ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)</td></tr></table>			อำนาจการ		ผู้อำนวยการ (1)		ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)													
อำนาจการ																				
ผู้อำนวยการ (1)																				
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (2)																				
<table><tr><th>ฝ่ายปกครอง</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (15)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (12)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (-)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (15)	- ลูกจ้างประจำ (12)	- ลูกจ้างชั่วคราว (-)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายทะเบียน</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (17)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (1)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (-)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายทะเบียน	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (17)	- ลูกจ้างประจำ (1)	- ลูกจ้างชั่วคราว (-)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายการคลัง</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (14)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (1)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (-)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายการคลัง	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (14)	- ลูกจ้างประจำ (1)	- ลูกจ้างชั่วคราว (-)	- ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายปกครอง																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (15)																				
- ลูกจ้างประจำ (12)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (-)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายทะเบียน																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (17)																				
- ลูกจ้างประจำ (1)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (-)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายการคลัง																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (14)																				
- ลูกจ้างประจำ (1)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (-)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
<table><tr><th>ฝ่ายรายได้</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (10)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (2)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (-)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายรายได้	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (10)	- ลูกจ้างประจำ (2)	- ลูกจ้างชั่วคราว (-)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (11)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (262)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (130)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (11)	- ลูกจ้างประจำ (262)	- ลูกจ้างชั่วคราว (130)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายเทศกิจ</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (10)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (23)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (7)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายเทศกิจ	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (10)	- ลูกจ้างประจำ (23)	- ลูกจ้างชั่วคราว (7)	- ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายรายได้																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (10)																				
- ลูกจ้างประจำ (2)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (-)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (11)																				
- ลูกจ้างประจำ (262)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (130)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายเทศกิจ																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (10)																				
- ลูกจ้างประจำ (23)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (7)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
<table><tr><th>ฝ่ายโยธา</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (17)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (39)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (13)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายโยธา	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (17)	- ลูกจ้างประจำ (39)	- ลูกจ้างชั่วคราว (13)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (12)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (1)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (1)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (12)	- ลูกจ้างประจำ (1)	- ลูกจ้างชั่วคราว (1)	- ลูกจ้างโครงการ (-)	<table><tr><th>ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (11)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (4)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (1)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (11)	- ลูกจ้างประจำ (4)	- ลูกจ้างชั่วคราว (1)	- ลูกจ้างโครงการ (-)
ฝ่ายโยธา																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (17)																				
- ลูกจ้างประจำ (39)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (13)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (12)																				
- ลูกจ้างประจำ (1)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (1)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (11)																				
- ลูกจ้างประจำ (4)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (1)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				
	<table><tr><th>ฝ่ายการศึกษา</th></tr><tr><td>หัวหน้าฝ่าย (1)</td></tr><tr><td>- ข้าราชการ (12)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างประจำ (15)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างชั่วคราว (7)</td></tr><tr><td>- ลูกจ้างโครงการ (-)</td></tr></table>	ฝ่ายการศึกษา	หัวหน้าฝ่าย (1)	- ข้าราชการ (12)	- ลูกจ้างประจำ (15)	- ลูกจ้างชั่วคราว (7)	- ลูกจ้างโครงการ (-)													
ฝ่ายการศึกษา																				
หัวหน้าฝ่าย (1)																				
- ข้าราชการ (12)																				
- ลูกจ้างประจำ (15)																				
- ลูกจ้างชั่วคราว (7)																				
- ลูกจ้างโครงการ (-)																				

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสังเขป

ก) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบประมาณ

(บาท)

ประเภทงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
งบประมาณตามโครงสร้างงาน	250,337,500	-	250,337,500
งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-
งบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-
งบประมาณเพื่อค่าใช้จ่ายยืมเงินสะสม	-	-	-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	250,337,500	-	250,337,500

ข) งบประมาณตามโครงสร้างงาน

งบประมาณภารกิจประจำพื้นฐาน	247,183,500	บาท	
งบประมาณภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์	3,154,000	บาท	
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์		3,154,000	บาท
งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์บูรณาการ		-	บาท

(บาท)

งาน / โครงการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
การจัดบริการของสำนักงานเขต			
งานรายจ่ายบุคลากร	155,366,800	-	155,366,800
งานอำนวยความสะดวกและบริหารสำนักงานเขต	8,761,000	-	8,761,000
งานปกครอง	2,561,700	-	2,561,700
งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	752,700	-	752,700
งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	637,300	-	637,300
งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้	1,415,800	-	1,415,800
งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	10,458,700	-	10,458,700
งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	498,900	-	498,900
งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	3,838,300	-	3,838,300
งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	3,709,800	-	3,709,800
งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี	3,105,300	-	3,105,300
งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	213,000	-	213,000
งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,175,600	-	1,175,600
งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	4,400	-	4,400
งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	8,441,800	-	8,441,800
งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม	5,488,300	-	5,488,300
งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	2,850,500	-	2,850,500
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม	10,928,000	-	10,928,000
งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	149,100	-	149,100
งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม	935,400	-	935,400
งานป้องกันและควบคุมโรค	306,200	-	306,200

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	265,800	-	265,800
งานงบประมาณโรงเรียน	25,319,100	-	25,319,100
โครงการปรับปรุงสถานกีฬาชุมชนโค้งกระเทียม	2,058,000	-	2,058,000
โครงการปรับปรุงสถานกีฬาชุมชนวัดโมลีโลกยาราม	1,096,000	-	1,096,000
รวมงบประมาณตามโครงสร้างงาน	250,337,500	-	250,337,500

ค) งบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
			-
			-
รวมงบประมาณเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือ (Grant)	-	-	-

ง) งบประมาณเพื่อการชำระหนี้

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
			-
			-
รวมงบประมาณเพื่อการชำระหนี้	-	-	-

จ) งบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม

(บาท)

รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
รวมงบประมาณเพื่อขอใช้เงินยืมเงินสะสม	-	-	-

ฉ) งบประมาณจำแนกตามประเภทงบรายจ่าย

(บาท)

ประเภท งบรายจ่าย	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	รวม
งบบุคลากร	129,440,800	23,438,400	2,487,600	-	-	-	-	155,366,800
งบดำเนินงาน	-	-	61,309,200	7,705,000	-	-	-	69,014,200
งบลงทุน	-	-	-	-	14,580,500	-	-	14,580,500
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	4,030,200	-	4,030,200
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	7,345,800	7,345,800
รวมงบประมาณ	129,440,800	23,438,400	63,796,800	7,705,000	14,580,500	4,030,200	7,345,800	250,337,500

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การจัดบริการของสำนักงานเขต

งานรายจ่ายบุคลากร - รหัส 1300023

วัตถุประสงค์ : เพื่อแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรของกรุงเทพมหานครในภาพรวมของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในงบบุคลากร เช่น เงินเดือนและค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น และงบกลาง ซึ่งเบิกจ่ายในลักษณะ งบดังกล่าว

งบประมาณ	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รวมทั้งสิ้น	บาท	147,344,300	155,366,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	147,344,300	155,366,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต - รหัส 1300001

วัตถุประสงค์ : เพื่ออำนวยการ สั่งการสำนักงานเขต ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบทางวินัย/ละเมิด

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ประชาสัมพันธ์และรับเรื่องร้องทุกข์, กิจการสภาเขต

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	วัน	1	1	1	1	1
ร้อยละความสำเร็จของการการส่งหนังสือภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละของอาคารสถานที่ภายในสำนักงานเขตที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งว่ามีการชำรุดเสียหาย ได้รับการแก้ไข	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	7,526,725	8,761,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	7,526,725	8,761,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานปกครอง - รหัส 1300002

วัตถุประสงค์ : เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยในภารกิจของฝ่ายพลเรือน ทำหน้าที่เกี่ยวกับการปกครองท้องที่ การทะเบียนปกครอง การปฏิบัติหน้าที่ในทางปกครองและรักษาความสงบเรียบร้อย และหน้าที่ในทางอาญาตามอำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ดำเนินงานเกี่ยวกับส่วนราชการอื่น ส่วนราชการอื่นที่มีใช้ของส่วนราชการใดตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคในการจัดตั้ง ยุบ และเปลี่ยนแปลงเขตปกครอง และการสอบสวนเปรียบเทียบแนวเขตที่มีปัญหาข้อขัดแย้ง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานด้านยาเสพติด

กิจกรรมหลัก : บริการทะเบียนและปฏิบัติหน้าที่ทางปกครอง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของความสามารถในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	90	90	90	90	90
การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	ครั้ง/ปี	1	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,938,650	2,561,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,938,650	2,561,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน - รหัส 1300003

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้บริการประชาชนด้านทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีหน้าที่

กำหนดหน่วยเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เสียสิทธิและจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร และกรรมการชุมชน

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป บริการทะเบียนราษฎร, บริการทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน บริการทะเบียนทั่วไป

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจในการให้บริการงานทะเบียน	ร้อยละ	80	80	80	80	85
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	80	80	85
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อมูลทะเบียนครอบครัวและทะเบียนชื่อบุคคล	ร้อยละ	80	80	80	80	85
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,011,700	752,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,011,700	752,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง - รหัส 1300004

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการพัฒนาระบบบัญชี จัดทำบัญชีและรายงานการเงินการคลัง และรายงานผลการดำเนินงานภาครัฐ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐของไทย ให้บริการประมวล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลการเงินการคลังงบประมาณเพื่อประกอบการวางแผน และตัดสินใจของคณะผู้บริหารและส่วนราชการต่าง ๆ โดยจัดให้มีการรับเงินและจ่ายเงินจากคลัง จัดทำและบริหารงบประมาณ บริหารเงินสด และเงินคงคลัง การรับและจ่ายเงินมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และดำรงรักษาสภาพคล่องทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้ง มีระบบสนับสนุนกลางในการบริหารจัดการทรัพย์สินให้ถูกต้องตามระเบียบ และคลังพัสดุกลางสำหรับเบิกจ่ายพัสดุให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารทั่วไป, บริหารงานคลัง, งบประมาณ การเงินและบัญชี, ตรวจสอบฎีกา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ	ร้อยละ	90	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานทางการเงินส่งให้สำนักการคลังภายในเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการในการรับเงิน-จ่ายเงิน จากเจ้าหน้าที่ฝ่ายการคลัง	ร้อยละ	90	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	578,300	637,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	578,300	637,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้ - รหัส 1300005

วัตถุประสงค์ : เพื่อจัดหารายได้นำส่งคลังกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและเป็นธรรมภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย อากรที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนจัดเก็บค่าตอบแทน ค่าธรรมเนียม ค่าเช่าทรัพย์สิน ที่ดิน ที่สาธารณะที่ไม่ถือเป็นรายได้ของแผนงานใดแผนงานหนึ่งโดยเฉพาะ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารทั่วไป, ประเมินและจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน, ประเมินและจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, ประเมินและจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่, ประเมินและจัดเก็บภาษีป้าย, จัดเก็บรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าธรรมเนียม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแจ้งประเมินและรับชำระภาษีป้าย	ร้อยละ	70	70	70	70	70
ร้อยละของจำนวนป้ายใหม่ที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	10	10	10
รวมทั้งสิ้น	บาท	4,022,400	1,415,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,022,400	1,415,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด - รหัส 1300006

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานภายในฝ่ายรักษาความสะอาดโดยรวม ได้รับการสนับสนุนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยจัดให้มีการอำนวยการ ประสานงาน สนับสนุนการบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมหลัก : อำนวยการ, บริหารงานทั่วไป, ดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องทุกข์, บริหารงานบุคคลเบื้องต้น, ประสานงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น, จัดประชุม, ดูแลยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ความสำเร็จในการรับและส่งเรื่องร้องเรียน	ร้อยละ	95	95	95	95	95
รวมทั้งสิ้น	บาท	12,593,860	10,458,700	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	12,593,860	10,458,700	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ - รหัส 1300007

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ถนนและพื้นที่สาธารณะมีความสะอาด ปราศจากมูลฝอย โดยจัดให้มีการกวาด ทำความสะอาดถนน บาทวิถี สะพานลอย

คนเดินข้าม อุปกรณ์ประกอบถนน และป้ายต่าง ๆ ให้บริการกวาด ทำความสะอาดชุมชน ส่วนราชการตามร้องขอ

กิจกรรมหลัก : กวาด ล้าง ทำความสะอาดถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่เขตและอุปกรณ์ประกอบถนน เช่น ป้ายต่าง ๆ สถานที่สำคัญ

และสถานที่จัดงานของส่วนราชการ และชุมชน ฯลฯ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
กวาดทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ(ปี)	ตร.กม.	1	1	1	1	1
พัฒนาทำความสะอาดสถานที่สำคัญ	ครั้ง	140	140	140	140	140
รวมทั้งสิ้น	บาท	511,800	498,900	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	511,800	498,900	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล - รหัส 1300008

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ประกอบพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ โดยจัดให้มีการเก็บขนมูลฝอย

จุดจัดเก็บตามบ้าน ตรอก ซอย ตลาดสด ริมถนน บ้านริมคลองโดยทางน้ำ และบริการสูบสิ่งปฏิกูล ดูดไขมัน และขนถ่ายไปยังศูนย์กำจัดมูลฝอย โดยจัดเก็บค่าธรรมเนียม

กิจกรรมหลัก : เก็บขยะมูลฝอย, ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล, ดูดไขมัน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการสูบสิ่งปฏิกูลและไขมัน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ปริมาณมูลฝอยที่นำไปใช้ประโยชน์	ตัน	5,788	6,000	6,000	6,000	6,000
ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาขยะตกค้าง	วัน	3	1	1	1	1
รวมทั้งสิ้น	บาท	5,241,600	3,838,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	5,241,600	3,838,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว - รหัส 1300009

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พื้นที่เขตมีภูมิทัศน์ที่สวยงามร่มรื่น มีสภาพแวดล้อมที่ดี โดยจัดให้มีการดูแลสวนหย่อม ต้นไม้เกาะกลาง และต้นไม้

ริมทางเท้า ประดับตกแต่งถนนต้อนรับอาคารคันตุเกะ และในวันสำคัญต่าง ๆ ให้บริการตัดแต่งต้นไม้แก่ประชาชน ส่วนราชการที่ร้องขอ

โดยคิดจัดเก็บค่าบริการ

กิจกรรมหลัก : ตัดแต่งและดูแลบำรุงรักษาด้านไม้, เพาะชำและตกแต่งสถานที่, บริการรถน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ดูแลบำรุงรักษาด้านไม้	ตร.ม.	100,000	100,400	102,800	103,000	103,000
ตัดแต่งกิ่งไม้	ต้น	6,580	6,580	6,580	6,580	6,580
รวมทั้งสิ้น	บาท	2,971,100	3,709,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	2,971,100	3,709,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี - รหัส 1300010

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายเทคนิค ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานเขตในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ และสอบสวนดำเนินคดีผู้กระทำผิด

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป จัดประชุมคณะกรรมการระดับเขต สอบสวนดำเนินคดี

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาและประสานส่งต่อเรื่องร้องเรียนในระบบ Traffy Fondue	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละการตรวจสอบร่างนิติกรรมสัญญาของส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขต	ร้อยละ	90	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมการใช้ยานพาหนะ	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	3,019,730	3,105,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	3,019,730	3,105,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย - รหัส 1300011

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เขตพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบ นานอยู่อาศัย จัดระเบียบการทำกิจกรรมและการใช้ที่สาธารณะของผู้ประกอบการค้า

หาบเร่ และแผงลอยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามข้อบัญญัติฯ จัดชุดปฏิบัติการออกตรวจพื้นที่ ตกเดือน

จับกุมในกรณีที่พบผู้กระทำความผิด ให้บริการและปฏิบัติการพิเศษในการอำนวยความสะดวกในการจราจร ดูแลความปลอดภัย ตรวจพื้นที่

จุดเสี่ยงภัย

กิจกรรมหลัก : ตรวจและบังคับการ, บริการและปฏิบัติการกิจการพิเศษ, ควบคุมการใช้นานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ระดับความพึงพอใจในการจัดการและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในพื้นที่บริเวณหน้าโรงเรียนและสถานศึกษา	ร้อยละ	80	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการจัดระเบียบทางเท้าที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	80	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม	ร้อยละ	80	90	90	90	90
รวมทั้งสิ้น	บาท	218,100	213,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	218,100	213,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา - รหัส 1300012

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายโยธา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก : อำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ, สำรอง ออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมโครงการ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวจ้างทุกซ์	ร้อยละ	60	70	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการส่งหนังสือภายในกำหนด	ร้อยละ	80	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จในการก่อหนี้ผูกพันงบลงทุน	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,534,810	1,175,600	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,534,810	1,175,600	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง - รหัส 1300013

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้สิ่งก่อสร้างมีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การพัฒนาและการขยายตัวของเมืองสอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีแบบแผน เพื่อให้อาคารสาธารณะที่เข้าเกณฑ์ควบคุมมีมาตรฐานและความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด ดูแลที่สาธารณะประโยชน์มิให้ถูกรุกล้ำหรือเปลี่ยนแปลงสภาพ

กิจกรรมหลัก : อนุญาตและควบคุมการก่อสร้าง ตรวจสอบและควบคุมการใช้อาคาร บังคับใช้กฎหมายอาคาร อนุญาตตัดคันหิน ถมดิน ฯลฯ, ตรวจสอบที่สาธารณะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (อาคารที่พักอาศัยไม่เกิน 300 ตารางเมตร)	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการพิจารณาอนุญาตตัดคันหินทางเท้า เชื่อมต่อเชื่อมทาง ถมดิน ขุดดิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละความสำเร็จของการออกหนังสือรับรองตรวจสอบอาคาร ด้านความปลอดภัยอาคาร 9 ประเภท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ	10	10	20	20	20
รวมทั้งสิ้น	บาท	4,400	4,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	4,400	4,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม - รหัส 1300014

วัตถุประสงค์ : เพื่อดูแลซ่อมแซม บำรุงรักษาทางเท้าและพื้นผิวถนนสายรองให้อยู่ในสภาพที่ดี เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สัญจรได้อย่างสะดวก

ปลอดภัย ดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาป้ายชื่อถนน ซอย และคลองให้อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซมผิวจราจรด้วยแอสฟัลต์, ซ่อมแซมทางเท้าและป้าย, บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ, บำรุงรักษา/บริการเครื่องจักรกล

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษาทางเท้าและพื้นถนนสาธารณะ ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	80	80	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่สาธารณะของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	90	90	90	90	90
ร้อยละความสำเร็จของการซ่อมแซมบำรุงรักษา ป้ายบอกชื่อซอย คลอง และกระจากโค้ง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการร้องเรียน	ร้อยละ	70	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	7,544,600	8,441,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	7,544,600	8,441,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม - รหัส 1300015

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้น้ำฝน น้ำปล่อยทิ้งจากบ้านเรือน อาคาร และน้ำปล่อยทิ้งจากแหล่งอื่น ๆ ได้รับการจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และบรรเทาความเดือดร้อนจากปัญหาน้ำท่วม ไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ของเมือง โดยจัดให้มีการระบายน้ำจากแหล่งกำเนิด ไปสู่โรงบำบัดหรือสู่แหล่งน้ำผิวดินผ่านระบบท่อระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย คลอง บึงรับน้ำ ระบบบังคับน้ำ อูโมงค์ระบายน้ำ ระบบสูบน้ำ ป้องกันน้ำท่วมและบำรุงรักษาระบบท่อระบายน้ำ

กิจกรรมหลัก : ซ่อมแซม เปลี่ยนฝาท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกท่อระบายน้ำ, ทำความสะอาดและขุดลอกคลอง, สูบระบายน้ำ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามความยาวท่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	60	80	80	80	80
ความสำเร็จในการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเรื่องร้องทุกข์เกี่ยวกับงานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมได้	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ความสำเร็จในการจัดเก็บวัชพืช ขยะ และเปิดทางน้ำไหลในคูคลอง ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ	100	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	102,095,800	5,488,300	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	102,095,800	5,488,300	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน - รหัส 1300016

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่าย ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ

กิจกรรมหลัก : อำนวยการและบริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้จ่ายงานพาหนะ, บริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ, ทะเบียนและรับจดแจ้ง, ประสานงานและให้คำปรึกษา, สำรวจและเยี่ยมชุมชน

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของผู้ที่ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามเกณฑ์	ร้อยละ	100	90	90	90	90
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ	100	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์	ร้อยละ	100	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	1,482,600	2,850,500	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	1,482,600	2,850,500	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม - รหัส 1300017

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีขีดความสามารถในการบริหารจัดการปัญหาชุมชน ตระหนักถึงคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรม

ภูมิปัญญาท้องถิ่น เด็กและเยาวชนได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ เตรียมความพร้อมเด็กก่อนวัยเรียน สำหรับการเข้าสู่ระบบ

การศึกษาภาคบังคับ รวมทั้งส่งเสริมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและแหล่งค้นหาความรู้

กิจกรรมหลัก : พัฒนาศักยภาพชุมชน, สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร, ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน, จัดกิจกรรมวันสำคัญและส่งเสริม

วัฒนธรรมประเพณี, พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น, บ้านหนังสือ, กิจกรรมลานกีฬา, สอนแอโรบิค

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของจำนวนผู้มาใช้บริการลานกีฬาในพื้นที่เขตเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	87	5	5	5	5
ความสำเร็จในการนำแผนพัฒนาชุมชนไปใช้	ด้าน	5	2	2	2	2
จำนวนการจัดกิจกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน	กิจกรรม	14	8	8	8	8
รวมทั้งสิ้น	บาท	9,478,400	10,928,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	9,478,400	10,928,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล - รหัส 1300018

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการทั่วไป ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้งตามพรบการสาธารณสุขและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจดทะเบียนสุนัขและออกบัตรประจำตัวสัตว์เลี้ยง

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป ควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์	ร้อยละ	60	80	80	80	80
ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	ร้อยละ	80	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	154,100	149,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	154,100	149,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม - รหัส 1300019

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปรุงสำเร็จที่ปลอดภัยปราศจากการปนเปื้อนสารเคมีอันตรายและเชื้อโรคในระบบทางเดิน

อาหาร สถานที่ประกอบอาหารได้มาตรฐานผ่านเกณฑ์ด้านสุขาภิบาลอาหาร ผู้สัมผัสอาหารมีจิตสำนึกในการประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะ ผู้บริโภคมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้ออาหารที่ถูกสุขลักษณะ ลดความเสี่ยงภัยอันตรายที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดีปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอันเกิดจากปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม คุ้มครองผู้บริโภคในเรื่อง สลากอาหาร เครื่องชั่ง ตวง วัด สถานที่จำหน่ายแอลกอฮอล์และบุหรี่ย ป้องกันการแพร่โรคพิษสุนัขบ้าอันเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ ปลอยสัตว์ออกนอกสถานที่เลี้ยง รวมทั้งปัญหาคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในแต่ละพื้นที่

กิจกรรมหลัก : ออก/ต่อไปอนุญาต, ลงพื้นที่ตรวจ/ระงับเหตุรับแจ้ง, ลงพื้นที่ตรวจตามแผน, ส่งเสริมความรู้ผู้สัมผัสอาหาร, ดำเนินการบังคับ

ใช้กฎหมายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารพิษและเชื้อโรค	ร้อยละ	97	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ	100	100	100	100	100
ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	40	50	60	70	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	934,600	935,400	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	934,600	935,400	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานป้องกันและควบคุมโรค - รหัส 1300020

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่โรค เหตุเดือดร้อนรำคาญ และความปลอดภัยที่เกิดจากแมลงและสัตว์นำโรค รวมทั้งให้

ประชาชนรู้จักป้องกันตนเองและหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรคติดต่อตามฤดูกาล โรคเอดส์ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ วัณโรค ฯลฯ

และส่งต่อผู้ติดเชื้อหรือผู้ป่วยเข้าสู่ระบบการรักษา

กิจกรรมหลัก : ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค, รมรณรงค์การจัดและควบคุมลูกน้ำยุงลาย, รมรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล,

ประสานการฉีดวัคซีน/ทำหมัน/จับสุนัข, ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ วัณโรค และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ อำนวยความสะดวกและ

บริหารงานทั่วไป, ควบคุมการใช้ยานพาหนะ

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละของพนักงานในสถานประกอบการ หรือนักเรียน/นักศึกษา หรือบุคคลทั่วไปมีความรู้ด้านการป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ประชาสัมพันธ์การป้องกันควบคุมโรค	ครั้ง	48	96	96	96	96
ร้อยละของชุมชนที่มีคำดัชนีลูกน้ำยุงลายอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	50	70	70	70	70
รวมทั้งสิ้น	บาท	6,600	306,200	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	6,600	306,200	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา - รหัส 1300021

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดทิศทางในการบริหารงาน ควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของฝ่ายการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนการบริหารจัดการของฝ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานด้านธุรการ ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และเด็กที่มีอายุครบเกณฑ์ทุกคนเข้ารับการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

กิจกรรมหลัก : อำนาจการและบริหารงานทั่วไป ควบคุมการใช้จ่ายพาหนะ, บริหารการศึกษา ได้แก่ การตรวจเยี่ยมสถานศึกษา การจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมครู จัดทำทะเบียนเด็กครบเกณฑ์ ติดตามเด็กครบเกณฑ์ให้เข้ารับการศึกษา และจัดหาสถานศึกษาให้แก่เด็กครบเกณฑ์ ดำเนินการเรื่องร้องทุกข์

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องราวยุทธ	ร้อยละ	80	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาหลังจากการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา	ร้อยละ	80	100	100	100	100
รวมทั้งสิ้น	บาท	330,800	265,800	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	330,800	265,800	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

งานงบประมาณโรงเรียน - รหัส 1300022

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการสอนที่ได้มาตรฐานตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด อันเป็นการสนับสนุนให้นักเรียนนำศักยภาพที่มีอยู่มาใช้ได้อย่างเต็มความสามารถและประสบความสำเร็จตามเกณฑ์การศึกษาที่ตั้งไว้ เพื่อพัฒนา ติดตามและประเมินผลหลักสูตรและเทคนิคการสอน ทั้งที่มีอยู่แล้วและที่ปรับปรุงใหม่ให้สามารถบรรลุมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการช่วยเหลือทางสวัสดิการตามความจำเป็นและได้ทำกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งเป็นการช่วยให้นักเรียนสามารถพัฒนาทางสังคมและจิตใจตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ เพื่อบำรุงรักษาสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

กิจกรรมหลัก : จัดการสอน, สนับสนุนการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู, สนับสนุนนักเรียนและพัฒนาผู้เรียน, บริหารจัดการสถานศึกษา

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่สถานศึกษากำหนดในระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ	90	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานได้	ร้อยละ	90	80	80	80	80
ร้อยละความสำเร็จของนักเรียนที่มีทักษะในการเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุทางน้ำ	ร้อยละ	95	80	80	80	80
รวมทั้งสิ้น	บาท	26,239,250	25,319,100	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	26,239,250	25,319,100	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการปรับปรุงลานกีฬาชุมชนโค้งกระเทียม

รหัส1300017-05399-1

วัตถุประสงค์ : เพื่อความปลอดภัยในการใช้สถานที่ออกกำลังกายแก่ประชาชน เพื่อความสวยงามเป็นระเบียบ เหมาะสำหรับ

ให้ประชาชนพักผ่อนหย่อนใจ

ด้าน : 8 : สังคมดี

ประเด็นการพัฒนา : 8.1 : เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

ตัววัดผลหลัก : 8.1.5 : จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรมหลัก :

- ปรับปรุงตาข่ายกั้นรอบสนาม
- ปรับปรุงพื้นสนามกีฬาฟุตซอล
- ปรับปรุงรั้วและกำแพง
- ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง
- ปรับปรุงเวที
- ปรับปรุงประตูทางเข้า

ระยะเวลาดำเนินการ 75 วัน

งบประมาณทั้งสิ้น : 2,058,000 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ปรับปรุงลานกีฬาชุมชนโค้งกระเทียม	แห่ง/ปี	-	1	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	2,058,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	2,058,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

โครงการปรับปรุงลานกีฬาชุมชนวัดโมลีโลกยาราม

รหัส1300017-P217

วัตถุประสงค์ : เพื่อความปลอดภัยในการใช้สถานที่ออกกำลังกายแก่ประชาชน เพื่อความสวยงามเป็นระเบียบ เหมาะสำหรับ

ให้ประชาชนพักผ่อนหย่อนใจ

ด้าน : 8 : สังคมดี

ประเด็นการพัฒนา : 8.1 : เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

ตัววัดผลหลัก : 8.1.5 : จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

กิจกรรมหลัก :

- ปรับปรุงตาข่ายกั้นรอบสนาม
- ปรับปรุงหลังคาแผ่นใส
- ซ่อมผนังและทาสี
- ทาสีพื้นลานกีฬา

ระยะเวลาดำเนินการ 60 วัน

งบประมาณทั้งสิ้น : 1,096,000 บาท

เป้าหมายปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	งบประมาณ/ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า/ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด					
	หน่วยนับ	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ปรับปรุงลานกีฬาชุมชนวัดโมลีฯ	แห่ง/ปี	-	1	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	บาท	-	1,096,000	-	-	-
เงินงบประมาณ	บาท	-	1,096,000	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	บาท	-	-	-	-	-

สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

งบประมาณตามโครงสร้างงาน	250,337,500 บาท
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย	
การจัดบริการของสำนักงานเขต	
งานรายจ่ายบุคลากร	155,366,800 บาท
งบบุคลากร	155,366,800 บาท
1. เงินเดือน	46,896,800 บาท
01101-1 (1) เงินเดือน	42,959,800 บาท
01102-1 (2) เงินเลื่อนขั้นเลื่อนระดับ	2,577,800 บาท
01103-1 (3) เงิน พ.ส.ร.	900 บาท
01106-1 (4) เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ	321,600 บาท
01107-1 (5) เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของข้าราชการ	699,600 บาท
01108-1 (6) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ	235,400 บาท
01109-1 (7) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของข้าราชการ	101,700 บาท
2. ค่าจ้างประจำ	82,544,000 บาท
01201-1 (1) ค่าจ้างประจำ	76,863,500 บาท
01202-1 (2) เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	3,984,900 บาท
01205-1 (4) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	1,104,800 บาท
01206-1 (5) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	590,800 บาท
3. ค่าจ้างชั่วคราว	23,438,400 บาท
02101-1 (1) ค่าจ้างชั่วคราว	17,358,600 บาท
02102-1 (2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	2,395,900 บาท
02103-1 (3) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	3,683,900 บาท
4. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,487,600 บาท
03125-1 (1) ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข	133,200 บาท
03128-1 (2) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ	1,246,400 บาท
03217-1 (3) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	1,062,000 บาท
03293-1 (4) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	46,000 บาท

งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต		8,761,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		6,860,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		2,562,700 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		384,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		1,965,600 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างทำความสะอาดอาคาร ค่าจ้างเหมาบริการ		
เป็นรายบุคคล ฯ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
1.1.3 ค่าวัสดุ		212,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์		
ค่าวัสดุไฟฟ้า ประปา งานบ้าน งานครัว และงานสวน ฯลฯ		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		4,298,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่		
2. งบลงทุน		1,900,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,900,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์		1,900,300 บาท
05105-1 (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน		
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM		
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 เครื่อง		50,200 บาท
05105-2 (2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน		
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM		
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง		24,100 บาท
05140-1 (3) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูก		
ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด		
ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ		
แบบดับเบิ้ลแค้น 1 คัน		850,000 บาท
05140-2 (4) รถนั่งส่วนบุคคล ปริมาตรกระบอกลูก 1,600 - 1,800 ซีซี		
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน		957,000 บาท

05198-2 (5)	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว 1 เครื่อง	19,000 บาท
-------------	--	------------

งานปกครอง	2,561,700 บาท
1. งบดำเนินงาน	1,975,500 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,975,500 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	292,000 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	
1.2 ค่าใช้สอย	80,100 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	1,603,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเครื่องดับเพลิงยกหัวชนิดผงเคมีแห้ง	
ขนาดไม่ต่ำกว่า 6.8 กิโลกรัม 1,730 ถัง	
ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในศูนย์อพพร.	
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ	
2. งบรายจ่ายอื่น	586,200 บาท
07199-1 (1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน	
วัฒนธรรมประเพณี	500,000 บาท
07199-2 (2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย	
ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500 บาท
07199-3 (3) ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร	
ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	44,700 บาท

งานบริหารทั่วไปและบริการทะเบียน	752,700 บาท
งบดำเนินงาน	752,700 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	752,700 บาท
1. ค่าตอบแทน	375,900 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	256,900 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	119,900 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานบริหารทั่วไปและบริหารการคลัง	637,300 บาท
งบดำเนินงาน	637,300 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	537,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	297,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	35,900 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
1.3 ค่าวัสดุ	204,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. ค่าสาธารณูปโภค	100,000 บาท
ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าไปรษณีย์	

งานบริหารทั่วไปและจัดเก็บรายได้		1,415,800 บาท
1. งบดำเนินงาน		1,386,100 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		886,100 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		108,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
1.1.2 ค่าใช้สอย		662,800 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ		
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
1.1.3 ค่าวัสดุ		115,300 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์		
ค่าวัสดุยานพาหนะ		
ค่าเครื่องแต่งกาย		
1.2 ค่าสาธารณูปโภค		500,000 บาท
ค่าไปรษณีย์		
2. งบลงทุน		29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		29,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์		29,700 บาท
05198-4	เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง	
	ทำลายครั้งละ 20 แผ่น 1 เครื่อง	29,700 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด	10,458,700 บาท
งบดำเนินงาน	10,458,700 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	10,452,700 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	10,259,500 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	54,000 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
1.3 ค่าวัสดุ	139,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
2. ค่าสาธารณูปโภค	6,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสำนักงาน	

งานกวาดทำความสะอาดที่และทางสาธารณะ	498,900 บาท
งบดำเนินงาน	498,900 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	498,900 บาท
ค่าวัสดุ	498,900 บาท
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าวัสดุป้องกันอุบัติเหตุ	

งานเก็บขยะมูลฝอยและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล	3,838,300 บาท
งบดำเนินงาน	3,838,300 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,838,300 บาท
1. ค่าตอบแทน	1,826,900 บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอย	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนมูลฝอย	
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เก็บขนสิ่งปฏิกูลและไขมัน	
2. ค่าใช้สอย	863,700 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
3. ค่าวัสดุ	1,147,700 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุในการรักษาความสะอาด	
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	

งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว	3,709,800 บาท
งบดำเนินงาน	3,709,800 บาท
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,637,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	449,500 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.2 ค่าใช้สอย	2,125,400 บาท
ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าเช่าที่ดิน/อาคาร/สถานที่	
ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรกลและเครื่องทุ่นแรง	
1.3 ค่าวัสดุ	1,062,900 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปลูก	
และบำรุงรักษาต้นไม้ ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน	
ค่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ	
2. ค่าสาธารณูปโภค	72,000 บาท
ค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะ ค่าน้ำประปาสวนสาธารณะ	

งานบริหารทั่วไปและสอบสวนดำเนินคดี		3,105,300 บาท
1. งบดำเนินงาน		2,950,400 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		2,950,400 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน		2,793,200 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา		
ค่าเบี้ยประชุม		
1.1.2 ค่าใช้สอย		49,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ		
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		
ค่ารับรอง		
1.1.3 ค่าวัสดุ		108,000 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน		
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์		
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
2. งบลงทุน		154,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		154,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์		154,900 บาท
05113-1 (1)	โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 5 ตัว	31,000 บาท
05148-1 (2)	เก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 11 ตัว	30,800 บาท
05105-1 (3)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง	75,300 บาท
05198-1 (4)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที่) 2 เครื่อง	17,800 บาท

งานตรวจและบังคับใช้กฎหมาย	213,000 บาท
งบดำเนินงาน	213,000 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	213,000 บาท
1. ค่าใช้สอย	73,900 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
2. ค่าวัสดุ	139,100 บาท
ค่าเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานบริหารทั่วไปฝ่ายโยธา	1,175,600 บาท
งบดำเนินงาน	1,175,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,175,600 บาท
1. ค่าตอบแทน	994,400 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	59,000 บาท
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	
3. ค่าวัสดุ	122,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานอนุญาตก่อสร้าง ควบคุมอาคารและผังเมือง	4,400 บาท
งบดำเนินงาน	4,400 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	4,400 บาท
ค่าวัสดุ	4,400 บาท
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	8,441,800 บาท
1. งบดำเนินงาน	6,202,200 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	6,202,200 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	5,500,000 บาท
ค่าซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย สะพานและสิ่งสาธารณประโยชน์	
ค่าซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	
1.2 ค่าวัสดุ	702,200 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
ค่าวัสดุสำหรับหน่วยบริการเร่งด่วนกรุงเทพมหานคร (Best)	
2. งบลงทุน	2,239,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,239,600 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์	1,463,800 บาท
05135-1 ชุดโคมไฟส่องสว่างทางเดินริมคลอง	
114 ชุด	1,463,800 บาท
2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	775,800 บาท
05313-2 (1) ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล.หลัง ร.ร. เสสเวชวิทยา	261,100 บาท
- ทบสกัดสะพานทางเดิน ค.ส.ล. เดิม พร้อมขนทึ้ง	
พื้นที่ประมาณ 63 ตร.ม.	
- ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. กว้างประมาณ 1.40 ม.	
ตามแบบ ขบญ.8/68 ความยาวประมาณ 45 ม.	
05313-3 (2) ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. ซอยสมชาย	283,500 บาท
- ทบสกัดสะพานทางเดิน ค.ส.ล. เดิม พร้อมขนทึ้ง	
พื้นที่ประมาณ 75.75 ตร.ม.	
- ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. กว้างประมาณ 1.40 ม.	
ตามแบบ ขบญ.4/68 ความยาวประมาณ 50.50 ม.	
05313-4 (3) ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. ซอยเพชรเกษม 17	231,200 บาท
- ทบสกัดสะพานทางเดิน ค.ส.ล. เดิม พร้อมขนทึ้ง	
พื้นที่ประมาณ 60.20 ตร.ม.	
- ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. กว้างประมาณ 1.50 ม.	
ตามแบบ ขบญ.5/68 ความยาวประมาณ 43 ม.	

งานระบายน้ำและแก้ไขปัญหาทั่วม	5,488,300 บาท
1. งบดำเนินงาน	2,606,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	2,076,300 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	1,081,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย	700,500 บาท
ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมอาคารสูบน้ำเครื่องสูบน้ำและตู้ควบคุม	
1.1.3 ค่าวัสดุ	294,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	
ค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำฯ ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	530,000 บาท
ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา	
2. งบลงทุน	2,882,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,882,000 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์	202,000 บาท
05199-2 (1) เครื่องเชื่อมรูปไฟฟ้า ขนาดกระแสเชื่อมสูงสุด	
ไม่น้อยกว่า 400 แอมป์ 1 เครื่อง	43,000 บาท
05199-4 (2) เครื่องตัดเหล็กชนิดไฟเบอร์	
ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว 1 เครื่อง	29,000 บาท
05199-5 (3) เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว 1 เครื่อง	10,600 บาท
05199-6 (4) ไม้สตีฟ ขนาด 5 เมตร 1 อัน	3,200 บาท
05199-7 (5) ไม้สตีฟ ขนาด 7 เมตร 1 อัน	3,900 บาท
05199-8 (6) ล้อวัดระยะทาง 2 อัน	19,800 บาท
05199-9 (7) เครื่องสกัดคอนกรีต	
ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 วัตต์ 1 เครื่อง	34,000 บาท
05199-11 (8) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง)	
ขนาด 5 กิโลวัตต์ 1 เครื่อง	58,500 บาท

2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,680,000
05314-6 (1)	ขุดลอกลำกระโดงข้างอุ่มต่อเรือมิตรสายชล จากคลองบางกอกใหญ่ถึงสุทธระยที่กำหนด - ขุดลอกลำกระโดงกว้างประมาณ 3 - 5 ม. หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 130 ม. ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 1 ม. ระดับขุดลอก -1 ม. รทก. ปริมาณดิน 590 ลบ.ม.	165,000 บาท
05314-7 (2)	ขุดลอกลำกระโดงข้างวัดสังข์กระจาย จากคลองบางกอกใหญ่ถึงซอยเพชรเกษม 4 - ขุดลอกลำกระโดงกว้างประมาณ 3 - 4 ม. หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 351 ม. ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 1.5 ม. ระดับขุดลอก -1.5 ม. รทก. ปริมาณดิน 1,867 ลบ.ม.	481,000 บาท
05314-8 (3)	ขุดลอกลำกระโดงแยกคลองหลังวัดราชสิทธิฯ จากคลองหลังวัดราชสิทธิฯ ถึงสุทธระยที่กำหนด - ขุดลอกลำกระโดงกว้างประมาณ 2 - 6 ม. หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 189 ม. ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 1.5 ม. ระดับขุดลอก -1.5 ม. รทก. ปริมาณดิน 1,644 ลบ.ม.	456,000 บาท
05134-9 (4)	ขุดลอกคูข้างกรมวิทยาศาสตร์ ฯ (เดิม) จากคลองวัดอรุณถึงถนนวังเดิม - ขุดลอกคูกว้างประมาณ 2 - 6 ม. หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 288 ม. ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 1 ม. ระดับขุดลอก -1 ม. รทก. ปริมาณดิน 1,352 ลบ.ม.	477,000 บาท
05134-10 (5)	ขุดลอกคลองแยกวัดประดู่ ฯ จากคลองบางกอกใหญ่ถึงคลองวัดประดู่ ฯ - ขุดลอกคลองกว้างประมาณ 2 - 5 ม. หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 269 ม. ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 0.6 ม. ระดับขุดลอก -1 ม. รทก. ปริมาณดิน 742 ลบ.ม.	262,000 บาท

- 05134-11 (6) ขุดลอกลำกระโดงเชิงสะพานบางไผ่
จากคลองบางกอกใหญ่ถึงสุดระยะที่กำหนด 138,000 บาท
- ขุดลอกลำกระโดงกว้างประมาณ 3 - 4 ม.
หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 177 ม.
ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 0.6 ม.
ระดับขุดลอก -1 ม. รทก. ปริมาณดิน 393 ลบ.ม.
- 05134-12 (7) ขุดลอกลำกระโดงตรงข้ามซอยโรงเรียนอยู่วิทยา
จากคลองวัดสังข์กระจายถึงสุดระยะที่กำหนด 226,000 บาท
- ขุดลอกลำกระโดงกว้างประมาณ 2 - 3 ม.
หรือตามสภาพ ยาวประมาณ 723 ม.
ลึกจากระดับท้องคลองเดิมถึงระดับขุดลอกเฉลี่ย 0.3 ม.
ระดับขุดลอก -1 ม. รทก. ปริมาณดิน 640 ลบ.ม.
- 05312-4 (8) ก่อสร้างราวเหล็กกันตกบริเวณสะพานทางเดิน (ค.ส.ล.)
ชุมชนหลังโรงเรียนเสสะเวช จากเสาไฟเลขที่ ๕.4
ถึงสุดสะพานทางเดิน (ค.ส.ล.) ซอยจรัญ ฯ 9/1 475,000 บาท
- ก่อสร้างราวเหล็กกันตกบริเวณสะพานทางเดิน (ค.ส.ล.)
ชุมชนหลังโรงเรียนเสสะเวช จากเสาไฟเลขที่ ๕.4
ถึงสุดสะพานทางเดิน (ค.ส.ล.) ซอยจรัญ ฯ 9/1
ตามแบบ ขบญ.33/68 ยาวประมาณ 140 ม.

งานบริหารทั่วไปฝ่ายพัฒนาชุมชน	2,850,500 บาท
1. งบดำเนินงาน	1,492,500 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	1,444,500 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	895,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
1.1.2 ค่าใช้สอย	457,600 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	91,900 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าซื้อหนังสือ วารสาร	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ฯลฯ	
1.2. ค่าสาธารณูปโภค	48,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	
2. งบลงทุน	1,358,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,358,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	1,358,000 บาท
05140-1 รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบ	
ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด	
ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์ 1 คัน	1,358,000 บาท

งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม		10,928,000 บาท
1. งบดำเนินงาน		5,308,200 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		5,308,200 บาท
1.1 ค่าตอบแทน		4,797,400 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าตอบแทนการประชุมของคณะกรรมการชุมชน ค่าตอบแทนผู้นำกิจกรรมที่มีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาและ นันทนาการ (แอโรบิค) ค่าตอบแทนสำหรับประธานชุมชนและ เลขานุการชุมชนในการประชุมคณะกรรมการชุมชน ฯลฯ		
1.2 ค่าใช้สอย		10,800 บาท
ค่ารับรองผู้เข้าร่วมการประชุม ฯ		
1.3 ค่าวัสดุ		500,000 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา		
2. งบรายจ่ายอื่น		5,619,800 บาท
07102-1	(1) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน	
	ของคณะกรรมการชุมชน	1,920,000 บาท
07199-1	(2) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการกีฬา	
	และลานกีฬา	1,233,800 บาท
07199-2	(3) ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพ ฯ	
	ชีวิตมั่นคง	20,000 บาท
07199-3	(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	70,000 บาท
07199-4	(5) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก	
	และเยาวชนเขต	202,000 บาท
07199-6	(6) ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	1,134,000 บาท
07199-7	(7) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	40,000 บาท
07199-8	(8) ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก	
	สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	1,000,000 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	149,100 บาท
งบดำเนินงาน	149,100 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	149,100 บาท
1. ค่าตอบแทน	11,700 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	53,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	84,200 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม		935,400 บาท
1. งบดำเนินงาน		820,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		820,800 บาท
ค่าใช้สอย		820,800 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ		
2. งบรายจ่ายอื่น		114,600 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	114,600 บาท

งานป้องกันและควบคุมโรค		306,200 บาท
1. งบดำเนินงาน		6,600 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		6,600 บาท
ค่าวัสดุ		6,600 บาท
ค่าเครื่องแต่งกาย		
2. งบรายจ่ายอื่น		299,600 บาท
07199-1	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนา ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	299,600 บาท

งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา	265,800 บาท
งบดำเนินงาน	265,800 บาท
ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	265,800 บาท
1. ค่าตอบแทน	95,000 บาท
ค่าอาหารทำการนอกเวลา	
2. ค่าใช้สอย	59,200 บาท
ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	
3. ค่าวัสดุ	111,600 บาท
ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	
ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	
ค่าวัสดุยานพาหนะ	
ค่าเครื่องแต่งกาย	

งานงบประมาณโรงเรียน	25,319,100 บาท
1. งบดำเนินงาน	17,701,300 บาท
1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	15,550,300 บาท
1.1.1 ค่าตอบแทน	4,176,000 บาท
ค่านิตยภัต	
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ฯ	
1.1.2 ค่าใช้สอย	10,617,200 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย	
ค่าซ่อมแซมโรงเรียน ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล ฯ ฯลฯ	
1.1.3 ค่าวัสดุ	757,100 บาท
ส่วนใหญ่เป็นค่าชุดลูกเสือ ฯ	
ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าสารกรองเครื่องกรองน้ำ ฯลฯ	
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	2,151,000 บาท
ค่าไฟฟ้าโรงเรียน ค่าน้ำประปาโรงเรียน	
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าโทรศัพท์โรงเรียน	
2. งบลงทุน	2,862,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,862,000 บาท
2.1 ค่าครุภัณฑ์	733,000 บาท
โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี	
05131-1 (1) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	
ขนาด 5,000 ANSI Lumens 3 เครื่อง	149,700 บาท
05131-9 (2) โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	
ระดับความละเอียดจอภาพ 3840x2160 พิกเซล	
ขนาด 55 นิ้ว 13 เครื่อง	299,000 บาท
05105-2 (3) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS)	
แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 3 เครื่อง	75,300 บาท
โรงเรียนวัดตี่วด	
05105-3 (4) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS)	
แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 1 เครื่อง	25,100 บาท

โรงเรียนวัดนาคกลาง

05108-1 (5)	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน 6 ตู้	39,600 บาท
05105-4 (6)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (OS) แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย 2 เครื่อง	50,200 บาท
05198-3 (7)	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) 1 เครื่อง	4,100 บาท

โรงเรียนวัดท่าพระ

05199-4 (8)	โต๊ะเก้าอี้สแตนเลสสำหรับโรงอาหาร 5 ชุด	90,000 บาท
-------------	--	------------

2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

2,129,000 บาท

05303-1 (1)	ปรับปรุงโรงเรียนวัดท่าพระ - งานก่อสร้างโดมหลังคาโครงเหล็ก ขนาดประมาณ 7.7 x 15.6 ม. ตามแบบ ขบญ.20/68 จำนวน 1 หลัง	939,000 บาท
05305-1 (2)	ปรับปรุงโรงเรียนวัดนาคกลาง - งานรื้อพื้น ค.ส.ล. วางบนดิน หนา 15-20 ซม. (ชนทั้ง) พื้นที่ประมาณ 550 ตร.ม. - งานพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก เทบนดิน พร้อมปูนทรายปรับระดับ พื้นที่ประมาณ 550 ตร.ม. - งานเตรียมพื้นผิวและทำความสะอาด พื้นที่ประมาณ 550 ตร.ม. - งานทาสี polyurethane sport floor หนาไม่น้อยกว่า 1.5 มม. ระบบล๊อคความชื้น พื้นสนามกีฬาโรงเรียน พื้นที่ประมาณ 550 ตร.ม.	1,190,000 บาท

3. งบเงินอุดหนุน

4,030,200 บาท

06104-1 (1)	ทุนอาหารกลางวันนักเรียน	496,200 บาท
06199-1 (2)	ค่าอาหารเช้าของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	3,534,000 บาท

4. งบรายจ่ายอื่น		725,600 บาท
07109-1 (1)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	26,200 บาท
07124-1 (2)	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	39,600 บาท
07125-1 (3)	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาผู้เรียน	13,100 บาท
07126-1 (4)	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	68,600 บาท
07199-1 (5)	ค่าใช้จ่ายโครงการเล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น	310,400 บาท
07199-2 (6)	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	4,500 บาท
07199-3 (7)	ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	60,000 บาท
07199-5 (8)	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	113,000 บาท
07199-6 (9)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	90,200 บาท

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์

โครงการปรับปรุงลานกีฬาชุมชนโค้งกระเทียม 2,058,000 บาท

งบลงทุน 2,058,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 2,058,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 2,058,000 บาท

05399-1 ปรับปรุงลานกีฬาชุมชนโค้งกระเทียม 2,058,000 บาท

งานตบชายกันรอบสนาม

- ตบชายเหล็กถัก ขนาดตา 2 นิ้ว พื้นที่ 384 ตร.ม.
- รื้อตบชายเหล็กถักเดิม (ชนทิ้ง) พื้นที่ 292 ตร.ม.
- งานทาสีน้ำมัน พื้นที่ 96 ตร.ม.

งานเวทีเหล็ก

- เหล็กฉาก 50x50x5 มม. จำนวน 5 ท่อน
- เหล็กแผ่นลาย ขนาด 1.2x2.4 ม.หนา 6 มม. จำนวน 2 แผ่น
- แผ่นเหล็กเพลท 100x100x6 มม. จำนวน 18 แผ่น
- งานตัดและเชื่อมประกอบเหล็ก 1 แห่ง
- งานทาสีน้ำมัน พื้นที่ 8 ตร.ม.

งานโครงสร้างรั้วเหล็ก

- ท่อเหล็กกลมผิวดำ ขนาด 3 1/2 นิ้ว หนา 3.2 มม. จำนวน 64 ท่อน
- ท่อเหล็กกลมผิวดำ ขนาด 2 1/2 นิ้ว หนา 2.8 มม. จำนวน 32 ท่อน
- ท่อเหล็กกลมผิวดำ ขนาด 2 นิ้ว หนา 2.3 มม. จำนวน 64 ท่อน
- งานทาสีน้ำมัน พื้นที่ 175 ตร.ม.
- งานตัดและเชื่อมประกอบเหล็ก 1 แห่ง

งานซ่อมกำแพงรั้วและทาสี

- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาภายนอก พื้นที่ 520 ตร.ม.
- งานอุดปะรั้ว ด้วยปูนฉาบ พร้อมแต่งเรียบ พื้นที่ 20 ตร.ม.

งานซ่อมพื้นสนามกีฬาฟุตบอล

- รื้อและติดตั้งพื้นสนามกีฬาฟุตบอลกลางแจ้ง แบบจิกซอร์ พื้นที่ 550 ตร.ม.

งานติดตั้งรั้วเหล็กแหลมบนกำแพง

- งานติดตั้งรั้วเหล็กแหลมบนกำแพง ความยาว 191 ม.

งานเปลี่ยนประตูทางเข้า

- รื้อและติดตั้งประตูบานเลื่อนเหล็ก พร้อมอุปกรณ์ครบชุด 1 แห่ง

งานติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง

- ติดตั้งไฟ spotlight LED 200 watt พร้อมฐานและเสาสูง 5 ม. 5 ต้น
- ติดตั้งไฟ solar cell หลอดพร้อมแผง พร้อมฐานและเสาสูง 4 ม. 20 ต้น

งานระบบไฟฟ้า

- งานเดินระบบสายไฟฟ้า 1 รายการ
- ติดตั้งมิเตอร์ไฟ 1 รายการ

ครุภัณฑ์

เครื่องออกกำลังกาย

- อุปกรณ์วงล้อหมุนบิดตัว-ไหล่-ยืดเส้น 1 ชุด
- อุปกรณ์เดินอากาศไร้การกระแทกเดี่ยว 1 ชุด
- อุปกรณ์ยกยืดตัวบาร์คู่ 1 ชุด
- อุปกรณ์ม้าโยกบริหารแขน-ขา-หน้าท้อง standalone 1 ชุด
- อุปกรณ์บิดเอวแบบยืน 3 ที่ 1 ชุด
- อุปกรณ์บริหารแขน-ขา-สะโพก-หัวไหล่ แบบคู่ 1 ชุด

เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง

- ชิงช้า 4 ที่นั่ง 1 ชุด
- ม้าหมุนสแตนเลส 4 ที่นั่ง 1 ชุด

โครงการปรับปรุงลานกีฬาชุมชนวัดโมลีโลกยาราม

1,096,000 บาท

งบลงทุน

1,096,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1,096,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1,096,000 บาท

05399-1 ปรับปรุงลานกีฬาชุมชนวัดโมลีโลกยาราม

1,096,000 บาท

งานต่าข่ายกั้นรอบสนาม

- ต่าข่ายเหล็กถักขนาดตา 2 นิ้ว

พื้นที่ประมาณ 406 ตร.ม.

- รั้วลวดเหล็กถักวาลไนซ์

พื้นที่ประมาณ 72 ตร.ม.

- รั้วต่าข่ายเหล็กถักเดิม (ชนทิ้ง)

พื้นที่ประมาณ 478 ตร.ม.

- งานทาสีน้ำมัน พื้นที่ประมาณ 120 ตร.ม.

งานหลังคาแผ่นใส

- หลังคาแผ่นใส (SKY-LIGHT) หนา 1.6 มม.

พื้นที่ประมาณ 45 ตร.ม.

งานซ่อมผนังและทาสี

- ทาสีน้ำอะคริลิก 100% ทาภายนอก

พื้นที่ประมาณ 48 ตร.ม.

งานปรับปรุงพื้นสนาม

- งานพื้น PU-SELF LEVELING 3 มม.

พื้นที่ประมาณ 530 ตร.ม.

- งานเทพื้นระดับพื้น ค.ส.ล.หนา 10 ซม.

พร้อมเหล็กเสริม พื้นที่ประมาณ 530 ตร.ม.